



## SÍNTESIS CURRICULAR

### FOTO

(YA SE CUENTA CON UN ARCHIVO, EN EL CASO DE LAS PERSONAS QUE NO LES HAN TOMADO LA FOTOGRAFÍA. POR FAVOR PASAR AL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS PARA EL TRAMITE RESPECTIVO)

**NOMBRE: CLAUDIA ALÍN ESCOTO VELÁZQUEZ**

**TELEFONO INSTITUCIONAL: 55 56 36 20 21**

**EXTENSION: 148**

**CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL:**  
**claudia.escoto@infocdmx.org.mx**

### FORMACION Y ESTUDIOS:

|                                                                                                                                                                         |                   |                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|--|
| <b>NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS:</b>                                                                                                                                        | <b>MAESTRÍA</b>   |                        |  |
| <b>CARRERA GENERICA:</b>                                                                                                                                                | <b>DERECHO</b>    |                        |  |
| <b>TITULO:</b>                                                                                                                                                          | <b>EN DERECHO</b> | <b>CED. PROF. NO.:</b> |  |
| <input checked="" type="radio"/> <b>TERMINADO</b> <input type="radio"/> <b>PASANTE</b> <input type="radio"/> <b>INCONCLUSO</b> <input type="radio"/> <b>CERTIFICADO</b> |                   |                        |  |

### EXPERIENCIA LABORAL: (Últimos 3 empleos)

| PERIODO     | NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN                                                                                                                                             | CARGO DESEMPEÑADO                                                                                                 |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2012 - 2024 | INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (INAI) - INSTITUTO FEDERAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS IFAI | SUBDIRECTORA DE GESTIÓN<br>DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL<br>SUBDIRECTORA DE GESTIÓN<br>SUBDIRECTORA DE ARCHIVOS |
| 2008-2012   | SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)                                                                                                                               | JEFA DE DEPARTAMENTO                                                                                              |
| 2005 - 2008 | SECRETARÍA DE ECONOMÍA                                                                                                                                                         | PROF. EJECUTIVA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS                                                                       |

### LEYENDA:

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

### FIRMA:

---