



**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN CIUDADANA:**

**OBJETIVO:**

AUXILIAR A LA CIUDADANÍA PARA ACCEDER AL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

**FUNCIONES:**

- I. APOYAR EN EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES INGRESADAS AL INSTITUTO.
- II. RECOPIRAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO Y LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A LAS QUE REFIERE LA LEY.
- III. AUXILIAR EN EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, Y ACTUALIZARLO TRIMESTRALMENTE, ASÍ COMO SUS TRÁMITES, COSTOS Y RESULTADOS, HACIÉNDOLO DEL CONOCIMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTE.
- IV. APOYAR EN LA ORIENTACIÓN A LOS SOLICITANTES SOBRE LA ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS QUE DEBEN REALIZARSE PARA SOLICITAR INFORMACIÓN Y LAS INSTANCIAS A LAS QUE PUEDE ACUDIR A SOLICITAR ORIENTACIÓN, CONSULTAS O INTERPONER QUEJAS SOBRE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
- V. AUXILIAR AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA DEL INSTITUTO.