



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información
Pública, Protección de Datos Personales y
Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
“FORMATO DE COMPROBACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O
ADQUISICIONES Y LIBERACIÓN DE PAGO”

Fecha	19/03/2026
Servicio o Adquisición	Arrendamiento de cajones de estacionamiento.

Periodo de Contratación: Del 01/03/2026 al 31/12/2026

Objeto: Servicio de arrendamiento de 26 cajones de estacionamiento correspondiente al mes de **marzo** de 2026.

Justificación: De conformidad con lo establecido en el procedimiento para el control vehicular institucional, dentro de las políticas de operación en el numeral 9, mismo que señala que: Los vehículos institucionales de uso temporal deben mantenerse en el estacionamiento que para tal efecto se encuentre contratado en días y horas inhábiles y durante los días y horas hábiles en los que no estén siendo utilizados. La seguridad de los vehículos asignados permanentemente será responsabilidad de los servidores públicos que los utilizan; no obstante, podrán utilizar el estacionamiento contratado por el Instituto para la seguridad de dichos bienes.

Informe de Cumplimiento: El proveedor cumplió en tiempo y forma prestando el servicio de conformidad con los requerimientos del INFO.

Evidencia de Prestación de Servicio o Adquisición Se anexa la relación de los tarjetones de estacionamiento del mes correspondiente.

TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE

LIC. ALEJANDRO GABRIEL TOVAR GUZMÁN
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES