

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE  
CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**



**INFORME DE AVANCES Y RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS  
INSTITUCIONALES ABRIL-JUNIO 2025**

Contenido

Introducción ..... 2

Metodología..... 3

Resumen de Resultados ..... 14

Reporte por Unidad Administrativa ..... 17

Dirección de Administración y Finanzas ..... 17

Dirección de Asuntos Jurídicos..... 20

Dirección del Centro de Capacitación..... 24

Dirección de Comunicación Social ..... 30

Dirección de Datos Personales..... 34

Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación..... 44

Dirección de Tecnologías de la Información ..... 52

Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica ..... 58

Secretaría Ejecutiva ..... 65

Secretaría Técnica ..... 74

Órgano Interno de Control ..... 78

## Introducción

El *Informe de Avances y Resultados de los Programas Institucionales* describe y analiza el progreso de las actividades programadas por las Unidades Administrativas del INFO CDMX, permitiendo determinar el alcance de los objetivos establecidos, identificar fortalezas y áreas de oportunidad, así como facilitar la implementación de mejoras continuas, proporcionando datos con evidencia sólida para respaldar decisiones estratégicas y operativas.

Este informe también es un ejercicio de rendición de cuentas y un incentivo para mejorar el desempeño, al permitir a las personas servidoras públicas conocer el alcance de sus esfuerzos. Los enfoques de evaluación son formativo y sumativo. El primero, se centra en mejorar procesos, mientras que el segundo, evalúa los productos terminados y determina el alcance de los objetivos y metas en un periodo determinado.

## Metodología

Este año, por primera vez, el Instituto implementa indicadores de impacto para las actividades dirigidas a las personas que viven y transitan por la Ciudad de México. Estos indicadores se suman a otros de gestión que han venido considerándose en años previos. Los indicadores se construyeron para cada programa institucional, algunos de los cuales son compartidos por distintas unidades administrativas, como se muestra a continuación.

| DISTRIBUCIÓN DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO.                                                                 | PROGRAMAS                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LOS IMPLEMENTAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1                                                                   | Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección del Centro de Capacitación e Investigación en Transparencia y Protección de Datos Personales</li> <li>• Dirección de Datos Personales</li> <li>• Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación</li> <li>• Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica</li> <li>• Secretaría Ejecutiva</li> </ul> |
| 2                                                                   | Comunicación para la cultura de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicación Social</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3                                                                   | Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto entre las personas, sujetos | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Datos Personales</li> <li>• Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación</li> <li>• Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica</li> </ul>                                                                                                                                                   |

## INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales, internacionales e interinstitucionales.                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría Ejecutiva</li> </ul>                                                                                                                            |
| 4  | Verificación y evaluación de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en la Ciudad de México.                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Datos Personales</li> <li>• Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación.</li> </ul>                                                    |
| 5  | Actualización permanente de las herramientas tecnológicas que facilitan el acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante una adecuada gestión documental, seguridad de la información y solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Tecnologías de la Información</li> </ul>                                                                                                      |
| 6  | Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación</li> <li>• Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica</li> <li>• Secretaría Ejecutiva</li> </ul> |
| 7  | Contencioso y servicios legales.                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Asuntos Jurídicos</li> </ul>                                                                                                                  |
| 8  | Consultivo y normativo.                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de Asuntos Jurídicos</li> <li>• Dirección de Administración y Finanzas</li> <li>• Dirección de Datos Personales</li> </ul>                       |
| 9  | Resoluciones de medios de impugnación.                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría Técnica</li> </ul>                                                                                                                              |
| 10 | Programa Anual de Auditoría del INFO CDMX.                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Órgano Interno de Control</li> </ul>                                                                                                                       |

Los indicadores que permitirán evaluar el avance de cada programa se describen a continuación:

- Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.

| Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción general: Permite determinar el nivel de eficiencia terminal de las personas participantes de los servicios de capacitación y sensibilización impartidos por las Unidades Administrativas en un periodo determinado. |                                                                                                                                                                      |
| FORMULA                                                                                                                                                                                                                         | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                            |
| $ET = \frac{NPPA}{NPPI} 100$                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ET</b>=Eficiencia Terminal.</p> <p><b>NPPA</b>=Número de Personas Participantes Aprobadas.</p> <p><b>NPPI</b>= Número de Personas Participantes Inscritas.</p> |

- Programa 2: Comunicación para la cultura de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.

| Indicador: Impactos generados.                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de cobertura de eventos institucionales, respecto de los eventos realizados o en los que participe el Instituto (Pleno y áreas). |                                                                                                                                                                          |
| FORMULA                                                                                                                                                                                                  | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                |
| $IG = \frac{CR}{CP} 100$                                                                                                                                                                                 | <p><b>IG</b>= Impactos generados.</p> <p><b>CR</b>= Campañas realizadas.</p> <p><b>CP</b>= Campañas programadas.</p>                                                     |
| Indicador: índice de crecimiento de seguidores en redes sociales.                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                          |
| Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el crecimiento de seguidores en redes sociales, tomando como año base 2024.                                                                    |                                                                                                                                                                          |
| FORMULA                                                                                                                                                                                                  | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                |
| $CSRS = \frac{NS2025 - NS2024}{NS2024} 100$                                                                                                                                                              | <p><b>CSRS</b>= Crecimiento de Seguidores en Redes Sociales.</p> <p><b>NS2025</b>= Número de Seguidores en 2025.</p> <p><b>NS2024</b>= Número de Seguidores en 2024.</p> |

- Programa 3. Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto entre las personas, sujetos obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales, internacionales e interinstitucionales.

| Indicador: Porcentaje de eventos de socialización al que acudieron al menos 30 participantes.                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción general: Permite determinar el nivel de eficiencia terminal de las personas participantes de los servicios de capacitación y sensibilización impartidos por las Unidades Administrativas en un periodo determinado. |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| FORMULA                                                                                                                                                                                                                         | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                                                                                        |
| $ESO = \frac{NEMRP}{NER} 100$                                                                                                                                                                                                   | <p><b>ESO</b>=Eventos de Socialización Óptimos (Que beneficiaron al menos a 30 personas).</p> <p><b>NEMRP</b>=Número de Eventos realizados que cumplen con el Mínimo de Población Requerido.</p> <p><b>NER</b>=Número de Eventos Realizados.</p> |



- Programa 4: Verificación y evaluación de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en la Ciudad de México.

| Indicador: Resultado de las verificaciones finales.                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de eventos de socialización por cada unidad administrativa que beneficiaron al menos a 30 personas. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| FORMULA                                                                                                                                                                     | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| $IEVF = \frac{SREVF}{NEVA} 100$                                                                                                                                             | <p><b>IEVF</b>=Índice de las Evaluaciones y Verificaciones Finales.</p> <p><b>SREVF</b>=Suma de Resultados de las Evaluaciones y Verificaciones Finales.</p> <p><b>NEVA</b>=Número de Evaluaciones y Verificaciones Anuales.</p> <p>Si es <math>\geq 80</math>, se obtiene un índice óptimo.</p> |

- Programa 5. Actualización permanente de las herramientas tecnológicas que facilitan el acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante una adecuada gestión documental, seguridad de la información y solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO.

| <b>Indicador: Porcentaje de atención brindada a las personas servidoras públicas del INFO CDMX.</b>                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción general: Permite determinar el porcentaje de atención brindada a las personas servidoras públicas del INFO CDMX.</b>                                                                                                                |                                                                                                                                                                                          |
| <b>FORMULA</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <b>COMPONENTES DE LA FÓRMULA</b>                                                                                                                                                         |
| $ICSTI = \frac{TIBA}{TIG} 100$                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>ICSTI</b>=Índice de Cobertura del Soporte Técnico Interno.</p> <p><b>TIBA</b>=Tickets Internos a los que se les Brindó Atención.</p> <p><b>TIG</b>=Tickets Internos Generados.</p> |
| <b>Indicador: Porcentaje de atención brindada a las personas servidoras públicas del INFO CDMX y a los sujetos obligados en cuanto al segundo nivel de soporte de la Plataforma Nacional de Transparencia y el Índice de Eficiencia Operativa.</b> |                                                                                                                                                                                          |
| <b>Descripción general: Permite determinar el porcentaje de atención brindada respecto de las solicitudes del segundo nivel de soporte de la Plataforma Nacional de Transparencia.</b>                                                             |                                                                                                                                                                                          |

| FORMULA                     | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $ICST = \frac{TBA}{TG} 100$ | <p><b>ICST</b>=Índice de Cobertura del Soporte Técnico Interno y Externo.</p> <p><b>TBA</b>=Tickets a los que se brindó atención.</p> <p><b>TG</b>=Tickets generados.</p> |

- **Programa 6:** Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.

| <b>Indicador: Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos</b>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos, respecto de los programados.</b> |                                                                                                                                                                                                            |
| FORMULA                                                                                                                                                            | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                                                  |
| $PPMED = \frac{NMED}{NMP} 100$                                                                                                                                     | <p><b>PPMED</b>=Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos.</p> <p><b>NMED</b>=Número de Materiales Elaborados y difundidos.</p> <p><b>NMP</b>=Número de Materiales Programados.</p> |

- Programa 7: Contencioso y servicios legales.

| <b>Indicador: Asuntos Atendidos.</b>                                                                                                                    |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de asuntos atendidos con respecto a los que requieren atención.</b>          |                                                                                                                   |
| FORMULA                                                                                                                                                 | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                         |
| $AA = \frac{PR}{PA} 100$                                                                                                                                | <p><b>AA</b>=Asuntos Atendidos.</p> <p><b>PR</b>=Peticiónes Realizadas.</p> <p><b>PA</b>=Peticiónes Atendidas</p> |
| <b>Indicador: Verificación de cumplimientos.</b>                                                                                                        |                                                                                                                   |
| <b>Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto.</b> |                                                                                                                   |
| FORMULA                                                                                                                                                 | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                         |

| $VC = \frac{AV}{AVSC} 100$                                                                                 | <p><b>VC=</b> Verificación de Cumplimientos.</p> <p><b>AV=</b> Asuntos Verificados.</p> <p><b>AVSC=</b>Asuntos Verificados Sujetos a Cumplimiento.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Emisión de Sanciones.                                                                           |                                                                                                                                                        |
| Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de medidas de apremio y sanciones. |                                                                                                                                                        |
| FORMULA                                                                                                    | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                              |
| $ES = \frac{SE}{RI} 100$                                                                                   | <p><b>VC=</b> Verificación de Cumplimientos.</p> <p><b>AV=</b> Asuntos Verificados.</p> <p><b>AVSC=</b>Asuntos Verificados Sujetos a Cumplimiento.</p> |

- Programa 8: Consultivo y normativo.

|                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Asuntos Atendidos.                                                                                                           |
| Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el porcentaje de asuntos atendidos con respecto a los que requieren atención. |

| FORMULA                  | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $AA = \frac{PR}{PA} 100$ | <p><b>AA</b>=Asuntos Atendidos.</p> <p><b>PR</b>=Peticiónes Realizadas.</p> <p><b>PA</b>=Peticiónes Atendidas</p> |

- Programa 9. Resoluciones de medios de impugnación.

| Indicador: Porcentaje de recursos de revisión resueltos.                                        |                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripción general: Mide la capacidad del Instituto para responder las solicitudes ciudadanas. |                                                                                                                                                                                                               |
| FORMULA                                                                                         | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                                                     |
| $PRRR = \frac{RRR}{TRRR} 100$                                                                   | <p><b>PRRR</b>=Porcentaje de Recursos de Revisión Resueltos.</p> <p><b>RRPE</b>=Recursos de Revisión Resueltos en los plazos que marca la Ley.</p> <p><b>TRR</b>=Total de Recursos de Revisión Recibidos.</p> |

| <b>Indicador: Índice de insatisfacción fundada respecto de las solicitudes recurridas.</b>    |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción general: Permite medir la correcta atención de las solicitudes recurridas.</b> |                                                                                                                                                                                                                  |
| FORMULA                                                                                       | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                                                        |
| $II = \frac{RAIC}{TSII} 100$                                                                  | <p><b>II</b>= Adecuada Atención.</p> <p><b>RAIC</b>= Recursos Aprobados que Implican Cumplimiento (Modifica, Revoca, Ordena y Sobreseer).</p> <p><b>TSII</b>=Total de Solicitudes de Información Ingresadas.</p> |

- Programa 10. Programa Anual de Auditoría del INFO CDMX.

| <b>Indicador: el Índice de Cumplimiento del Programa de Auditoría.</b>                                                       |                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el grado del cumplimiento del Programa Anual de Auditorías.</b> |                                                                                                                                                                                  |
| FORMULA                                                                                                                      | COMPONENTES DE LA FÓRMULA                                                                                                                                                        |
| $ICPA = \frac{NOA}{NOP} 100$                                                                                                 | <p><b>ICPA</b>=Índice de Cumplimiento del Programa de Auditoría.</p> <p><b>NOA</b>=Número de Observaciones Atendidas.</p> <p><b>NOP</b>=Número de Observaciones Presentadas.</p> |

Adicionalmente, se reportan actividades no presupuestadas. De estas solo se brinda la información cualitativa.

## Resumen de Resultados

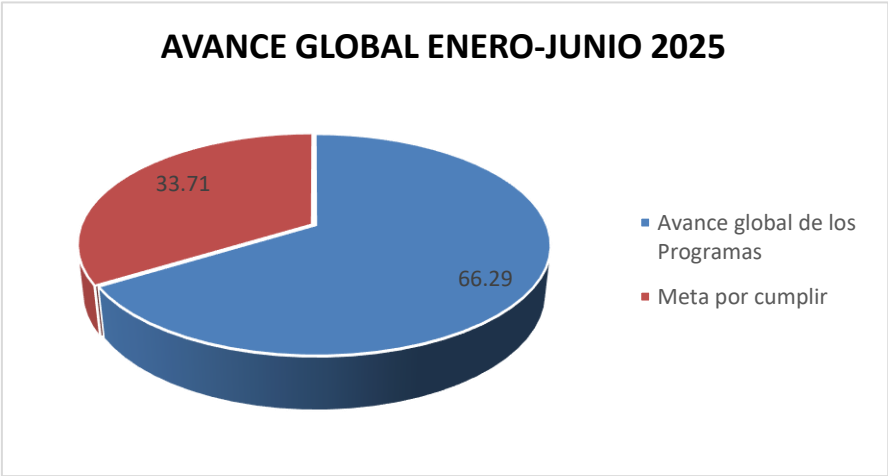
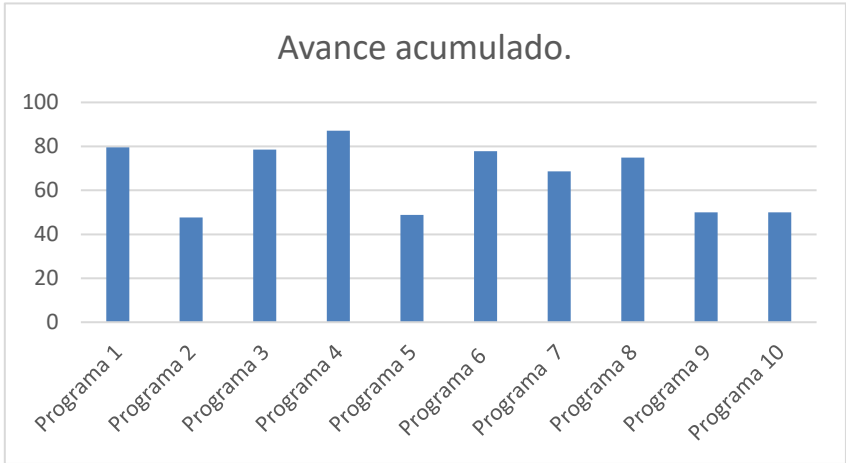
El grado de cumplimiento del trimestre para cada Programa es el siguiente:

| NO. | PROGRAMAS INSTITUCIONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PROGRESO ENERO-JUNIO |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1   | Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.                                                                                                                                                                       | 79.6                 |
| 2   | Comunicación para la cultura de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.                                                                                                                                                                                                                                                   | 47.61                |
| 3   | Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto entre las personas, sujetos obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales, internacionales e interinstitucionales. | 78.47                |
| 4   | Verificación y evaluación de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en la Ciudad de México.                                                                                                                                                                                                            | 87.18                |
| 5   | Actualización permanente de las herramientas tecnológicas que facilitan el acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante una adecuada gestión documental, seguridad de la información y solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO.                                                                          | 48.76                |
| 6   | Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 77.78                |



|    |                                            |       |
|----|--------------------------------------------|-------|
| 7  | Contencioso y servicios legales.           | 68.58 |
| 8  | Consultivo y normativo.                    | 74.91 |
| 9  | Resoluciones de medios de impugnación.     | 50    |
| 10 | Programa Anual de Auditoría del INFO CDMX. | 50    |

**Nota:** El progreso reportado en la segunda columna se obtuvo promediando los resultados de los indicadores que conforman cada Programa. Es importante advertir que las actividades programadas para el segundo y tercer trimestre se reportaron en cero. El detalle de cada actividad podrá consultarse en el apartado “Reporte por unidad administrativa”.



## Reporte por Unidad Administrativa



La Dirección de Administración y Finanzas es la encargada de coordinar las acciones de administración de los recursos humanos, financieros y materiales, asignados al Instituto, a efecto de que cumpla con las atribuciones que le confiere la normatividad en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, velando el cumplimiento de los principios de principios de legalidad, honestidad, austeridad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, resultados, transparencia, control y rendición de cuentas.

| Programa 8. Consultivo y Normativo.                                |                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de cumplimiento de revisiones y actualizaciones. |                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                        |
| NO.                                                                | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                           | META              | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                     |
| 1                                                                  | Llevar a cabo la actualización o creación de normativa interna competencia de la Dirección. | 3 actualizaciones | <ul style="list-style-type: none"><li>La meta se cumplió en el primer trimestre con los acuerdos 0004/SO/15-01/2025; 0212/SO/29-01/2025 y 0566/SO/26-02/2025</li></ul> |
| Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 100 %     |                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                        |

Otras actividades sustantivas no presupuestadas.

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

| NO.                                                                  | ACCIÓN PROGRAMADA               | META             | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                    | Reporte del ejercicio del gasto | \$158,291,456.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reporte mensual del ejercicio de gasto y publicación en el portal institucional:<br/> <a href="https://presupuesto.infocdmx.org.mx/?_gl=1*1cl5ykn*_ga*MTAwNTI3NTc4NC4xNzA5NjU3MDI0*_ga_9Z0G3RWLJY*MTc0Mzc5NDA2OC4yMC4xLjE3NDM3OTQyNzluMC4wLjA">https://presupuesto.infocdmx.org.mx/?_gl=1*1cl5ykn*_ga*MTAwNTI3NTc4NC4xNzA5NjU3MDI0*_ga_9Z0G3RWLJY*MTc0Mzc5NDA2OC4yMC4xLjE3NDM3OTQyNzluMC4wLjA</a>. </li> </ul> |
| <b>Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 39 %</b> |                                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



La Dirección de Asuntos Jurídicos de conformidad con la Estructura Orgánica Funcional y el Manual de Organización de este Órgano Garante, se organiza operativamente en tres áreas sustanciales:

- a) Subdirección de lo Contencioso y Servicios Legales, la cual tiene como finalidad llevar a cabo la representación legal del Instituto.
- b) Jefatura de Unidad de Cumplimientos, tiene la función de dar seguimiento al cumplimiento e incumplimiento de las resoluciones derivadas de la interposición de los medios de defensa dentro de la Ley de Transparencia y Ley de Datos local.
- c) Subdirección de lo Normativo y Consultivo, tiene como objeto colaborar en las actividades de asesoría y consultoría en materia jurídica a las Unidades Administrativas del Instituto, particulares y sujetos obligados que lo soliciten.

**Programa 7. Contencioso y Servicios Legales.**

**Indicador: Asuntos atendidos.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                                                                                          | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Representar legalmente al Instituto para defender sus intereses o los de quien éste represente, ante cualquier autoridad jurisdiccional y administrativa en los asuntos que tenga injerencia cuando afecte su esfera jurídica, a través del ejercicio de los derechos procesales que las normas reconocen. | 50   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo correspondiente al segundo trimestre del año se desahogaron 12 requerimientos, se presentaron 5 informes con justificación, todos con relación a resoluciones de recursos de revisión y/o acuerdo de cumplimiento, ante juzgados y tribunales del Poder Judicial Federal.</li> <li>Asimismo, se presentaron 2 demandas de amparo adhesivo, 2 alegatos y se concertaron 2 convenios en materia laboral, ante el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje.</li> <li>Se remitieron 4 recursos de inconformidad a Transparencia para el Pueblo para su atención.</li> </ul> <p>Total de acciones: 27</p> |

**Porcentaje de avance por indicador: 110 %**

**Indicador 2: Verificación de Cumplimientos.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                      | META  | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                              |
|-----|----------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Dar seguimiento al cumplimiento de las | 2,900 | <ul style="list-style-type: none"> <li>De acuerdo con la acción de dar seguimiento al cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno, se informa que, de los</li> </ul> |

|  |  |  |             |
|--|--|--|-------------|
|  |  |  | expedientes |
|--|--|--|-------------|

|                                                                   |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | resoluciones emitidas por el Pleno.                                          |      | <ul style="list-style-type: none"><li>• turnados a la Dirección Jurídica, se han realizado 1,226 vistas a recurrente, 1,275 cumplimientos y se registran 223 incumplimientos. En total, se han llevado a cabo 2,724 acciones dentro de este trimestre.</li></ul>                                                                 |
| Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 118.76 % |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Indicador 3: Emisión de Sanciones.                                |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NO.                                                               | ACCIÓN PROGRAMADA                                                            | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                 | Sustanciar el procedimiento de aplicación de medidas de apremio y sanciones. | 1    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante este segundo trimestre, no se ha impuesto ninguna medida de apremio o sanción, ya que no se presentaron casos que requirieran su aplicación. No obstante, se continúa con la debida sustanciación de los procedimientos, garantizando el cumplimiento de la normativa.</li></ul> |
| Porcentaje de avance por indicador: 0 %                           |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

| Programa 8. Consultivo y normativo.                           |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Asuntos atendidos                                  |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NO.                                                           | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                    | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1                                                             | Asesorar jurídicamente a las Unidades Administrativas del Instituto, particulares y sujetos obligados que lo soliciten, respecto a la aplicación de la Ley de Transparencia y Ley de Datos Personales, ambas de la Ciudad de México. | 50   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los meses de abril, mayo y junio, se realizaron 10 asesorías relacionadas con las reformas en materia de Transparencias, acceso a la información pública y protección de datos personales, así como, para el seguimiento de asuntos tramitados por particulares y sujetos obligados.</li> <li>Total de acciones: 10</li> </ul> |
| Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 56 % |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2                                                             | Revisión y actualización de normativa.                                                                                                                                                                                               | 6    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo comprendido de abril a junio, se llevó a cabo la revisión y actualización del Manual de Organización del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.</li> </ul>                                                      |
| Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 33 % |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**NOTA:** Dado que la evaluación se realiza mediante los indicadores, el porcentaje de cada indicador considera las acciones de los programas 7 y 8 y se promedian con el trimestre anterior.



El Centro de Capacitación e Investigación para la Transparencia y Protección de Datos Personales (Centro de Capacitación), de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del Reglamento Interior del Instituto, cuenta con la atribución de definir e instrumentar estrategias y acciones de capacitación, aprendizaje, formación, actualización o profesionalización dirigidas a las personas servidoras públicas e integrantes de los sujetos obligados y a la población en general o por sectores específicos, así como del propio Instituto, con la finalidad de promover la cultura de la transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, Estado abierto, archivos, rendición de cuentas, anticorrupción y temas afines.

Con esa finalidad, y la de contribuir al cumplimiento del Plan de Trabajo Institucional para la presente anualidad, el Centro de Capacitación se involucra en los objetivos estratégicos 1, 3 y 6, alineados al Programa Operativo Anual (POA) 2025 del Instituto.

Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.

Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | META                        | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Capacitar y profesionalizar a las personas servidoras públicas e integrantes de los sujetos obligados, así como a sectores estratégicos de la sociedad y público en general interesado, en temas de transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas, protección de datos personales, archivos y temas afines. | 80 acciones de capacitación | <p>Dentro del periodo del del 1 de abril al 30 de junio de 2025, se llevaron a cabo 21 acciones de capacitación en modalidad aula virtual en tiempo real, impartidas por el INFO CDMX, respecto de los cursos: Aviso de Privacidad (AP), Prueba de Daño (PD), Clasificación de la Información y Elaboración de Versiones Públicas (CIEVP), Transparencia con Sentido Social (TSS), 3 en 1 de Protección de Datos Personales (3en1PDP), Elaboración de Documento de Seguridad (EDS), Introducción a la Organización de Archivos (IOA), Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Organización de Archivos (TAPA), Protección de Datos Personales en el Entorno Digital (PDPED) y Capacitaciones Especializadas (CE), conforme al desglose que se presenta en el anexo 1.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Además, se efectuaron 10 acciones de capacitación en modalidad presencial, impartidas por el INFO CDMX, respecto de los cursos: Introducción a la Organización de Archivos (IOA), Protección de Datos Personales en el Entorno Digital (PDPED), Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Organización de Archivos (TAPA) e Introducción a la Inteligencia Artificial (IIA),</li></ul> |

|                                                                                                                                                       |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                       |  |  | Capacitaciones Especializadas (CE), Clasificación de la Información y Elaboración de Versiones Públicas (ClyEVP), Solicitudes de Información y Recurso de Revisión (SlyRR), Prueba de Daño (PD) y Transparencia Proactiva (TP) conforme al desglose que se presenta en el anexo 2. |
| <b>Porcentaje de avance por indicador: ET = 55.64%</b><br><b>Con respecto a la meta se tiene un avance del período de 38.75% y acumulado de 60.0%</b> |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.

Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                                            | META                        | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Capacitar en línea a personas servidoras públicas e integrantes de los sujetos obligados y población en general, en temas de transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas, protección de datos personales, archivos y ética pública. | 20 acciones de capacitación | <p>Se ofrecieron 5 cursos en línea a través de la Plataforma CAVAINFO, siendo estos los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.</li><li>• Introducción a la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.</li><li>• Introducción a la Organización de Archivos.</li><li>• Solicitudes de Información y Recursos de Revisión.</li><li>• Ética Pública.</li></ul> <p>En el periodo del 1 de abril al 30 de junio de 2025, se obtuvieron los siguientes resultados desglosados en el anexo 3.</p> |

Porcentaje de avance por indicador: ET = 100%  
Con respecto a la meta se tiene un avance del 50%.

**Anexo 1.**

| CAPACITACIÓN EN LA MODALIDAD "AULA VIRTUAL EN TIEMPO REAL" |                  |                        |               |         |       |                |         |       |                   |
|------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------|---------|-------|----------------|---------|-------|-------------------|
| 2do. Trimestre 2025                                        |                  |                        |               |         |       |                |         |       |                   |
| Acción de capacitación                                     | Número de cursos | Total de participantes | Participantes |         |       |                |         |       | Sujetos obligados |
|                                                            |                  |                        | Acreditados   |         |       | No acreditados |         |       |                   |
|                                                            |                  |                        | Mujeres       | Hombres | Otros | Mujeres        | Hombres | Otros |                   |
| AP                                                         | 3                | 281                    | 93            | 46      | 0     | 92             | 47      | 3     | 36                |
| PD                                                         | 2                | 208                    | 78            | 62      | 0     | 32             | 35      | 1     | 32                |
| CIEVP                                                      | 4                | 406                    | 133           | 81      | 0     | 116            | 74      | 2     | 42                |
| TSS                                                        | 1                | 259                    | 53            | 46      | 1     | 28             | 131     | 0     | 35                |
| 3en1 PDP                                                   | 4                | 557                    | 172           | 101     | 1     | 171            | 110     | 2     | 46                |
| EDS                                                        | 3                | 324                    | 158           | 68      | 1     | 59             | 38      | 0     | 39                |
| IOA                                                        | 1                | 122                    | 28            | 19      | 1     | 36             | 37      | 1     | 26                |
| TAPA                                                       | 1                | 111                    | 32            | 16      | 0     | 39             | 24      | 0     | 22                |
| PDPED                                                      | 1                | 100                    | 45            | 24      | 0     | 22             | 8       | 1     | 24                |
| CE                                                         | 1                | 92                     | 47            | 17      | 0     | 22             | 4       | 2     | 22                |
| TOTAL DE PARTICIPACIONES                                   | 21               | 2,460                  | 839           | 480     | 4     | 617            | 508     | 12    | -                 |

**Anexo 2.**

| CAPACITACIÓN EN LA MODALIDAD PRESENCIAL. 2do. Trimestre 2025 |                  |                        |               |         |       |                |         |       |                   |
|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------|---------|-------|----------------|---------|-------|-------------------|
| Acción de capacitación                                       | Número de cursos | Total de participantes | Participantes |         |       |                |         |       | Sujetos obligados |
|                                                              |                  |                        | Acreditados   |         |       | No acreditados |         |       |                   |
|                                                              |                  |                        | Mujeres       | Hombres | Otros | Mujeres        | Hombres | Otros |                   |
| IOA*                                                         | -                | 6                      | 6             | 4       | 0     | 1              | -5      | -     | -                 |
| IOA                                                          | 1                | 144                    | 47            | 23      | 0     | 43             | 31      | 0     | 23                |
| PDPED                                                        | 1                | 57                     | 22            | 16      | 0     | 14             | 5       | 0     | 13                |
| TAPA                                                         | 1                | 108                    | 49            | 32      | 2     | 18             | 7       | 0     | 1                 |
| IIA**                                                        | 1                | 61                     | 16            | 8       | 0     | 19             | 18      | 0     | 23                |
| CE                                                           | 1                | 45                     | 16            | 5       | 0     | 13             | 11      | 0     | 22                |
| ClyEVP                                                       | 1                | 37                     | 25            | 11      | 0     | 0              | 1       | 0     | 4                 |
| SlyRR                                                        | 2                | 113                    | 61            | 22      | 2     | 19             | 9       | 0     | 6                 |
| PD                                                           | 1                | 38                     | 22            | 7       | 0     | 5              | 4       | 0     | 4                 |
| TP                                                           | 1                | 29                     | 3             | 2       | 0     | 17             | 7       | 0     | 22                |
| TOTAL DE PARTICIPACIONES                                     | 10               | 638                    | 267           | 130     | 4     | 149            | 88      | 0     | -                 |

\* Se está agregando la información del curso que se efectuó el 28 de marzo de 2025 y del que en el trimestre pasado se hizo un corte preliminar.

\*\*El curso que se efectuó el viernes 27 de junio, aún se encuentra en etapa de realización de evaluaciones por parte de los participantes, por lo que el cierre de cifras fue al 30 de junio.

Tomando en cuenta ambas modalidades se tiene 1,724 personas participantes aprobadas y 3,098 personas inscritas.

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## Anexo 3.

| PARTICIPANTES DE LOS CURSOS QUE SE OFRECEN EN LÍNEA, 2do. trimestre de 2025                                   |                        |                                                                 |              |            |            |                   |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Acción de capacitación                                                                                        | Total de participantes | Identidad de género de las personas participantes en los cursos |              |            |            | Sujetos obligados | Personas que eligieron "Otro", respecto a su adscripción a un sujeto obligados |
|                                                                                                               |                        | Mujeres                                                         | Hombres      | No binario | Otro       |                   |                                                                                |
| Introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la CDMX 2.0 | 2,713                  | 1,411                                                           | 1,221        | 27         | 54         | 88                | 136                                                                            |
| Introducción a la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la CDMX                  | 2,543                  | 1,322                                                           | 1,144        | 25         | 52         | 82                | 127                                                                            |
| Introducción a la Organización de Archivos                                                                    | 2,347                  | 1,220                                                           | 1,056        | 23         | 48         | 80                | 117                                                                            |
| Solicitudes de Información y Recurso de Revisión                                                              | 692                    | 360                                                             | 311          | 7          | 14         | 75                | 35                                                                             |
| Ética Pública                                                                                                 | 2,347                  | 1,220                                                           | 1,056        | 23         | 48         | 78                | 117                                                                            |
| <b>Total de participantes</b>                                                                                 | <b>10,642</b>          | <b>5,533</b>                                                    | <b>4,788</b> | <b>105</b> | <b>216</b> | <b>-</b>          | <b>532</b>                                                                     |

\* Conforme a la tabla, se tiene que el número de personas participantes aprobadas es el mismo que las personas inscritas, toda vez que el sistema no registra a las personas que no aprueban la evaluación, sino solo los que acreditan.





### **Objetivos estratégicos**

La Dirección de Comunicación Social es el área administrativa que tiene como tarea primordial informar y difundir a la sociedad y medios de comunicación las actividades institucionales, a través de la creación de estrategias y el uso de los diversos canales digitales y tradicionales, busca fomentar la cultura del acceso a la información pública, fortalecer la confianza pública, y asegurar el cumplimiento de las normativas sobre privacidad y protección de datos personales, generando un entorno de participación activa y responsable. De ahí la importancia de fortalecer los vínculos con los medios de comunicación masiva: prensa, radio, televisión, revistas y portales digitales informativos.

**Programa 2. Comunicación para la cultura de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.**

**Indicador 1: Impactos generados.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE |
|-----|-------------------|------|------------------------------------|
|-----|-------------------|------|------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                              |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Desarrollar campañas digitales inclusivas que promuevan el acceso equitativo a la información y la protección de datos personales, enfocadas, con perspectiva de género, inclusión y desarrollo tecnológico. | 8 campañas | <p>Se realizaron 5 campañas orientadas a diversos sectores: ciudadanía en general, organizaciones de la sociedad civil, instituciones públicas y privadas, lo anterior con el fin de incentivar un compromiso colectivo hacia la transparencia, la equidad de género y la protección de los datos personales en el ecosistema digital, garantizando la inclusión y representación de todas las personas sin discriminación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Proteger su privacidad también es una forma de amor.</li><li>• Día del maestro.</li><li>• Día del internet.</li><li>• Día de la familia.</li><li>• Conversatorio “Ciudades sostenibles y resilientes, la transparencia en la gestión de los recursos hídricos.</li></ul> |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 87.5 %**

| Programa 2. Comunicación para la cultura de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales. |                                                        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador 1: Incremento de seguidores                                                                                 |                                                        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NO.                                                                                                                   | ACCIÓN PROGRAMADA                                      | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                       | Aumento de seguidores en los perfiles institucionales. | 25%  | <p><b>Twitter (X)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>En el primer trimestre, nuestro número de seguidores era de 28,500. Durante el segundo trimestre de 2025, vimos un crecimiento al alcanzar los 28,648 seguidores, lo que representa un aumento de 168 nuevos usuarios</li></ul> <p><b>Facebook</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>En este segundo trimestre del 2025, el número de seguidores creció a 27,514, lo que significa un aumento de 514 nuevos seguidores.</li></ul> <p><b>TikTok</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>La cuenta ha mostrado un crecimiento sostenido tanto en número de seguidores como en visualizaciones e interacciones, llegando así a 334. El aumento exponencial en la base de seguidores posiciona la cuenta con un mayor potencial de alcance en el siguiente trimestre.</li></ul> |

|                                                               |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                               |  |  | <p><b>Instagram</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el primer trimestre de 2025, contábamos con 3,111 seguidores. Actualmente contamos con un a un incremento de 201 nuevos seguidores, llegando así a 3,312. Este incremento refleja una tendencia de crecimiento moderado pero constante en la base de seguidores, lo cual indica una retención estable y un interés sostenido por parte de la comunidad digital.</li></ul> <p><b>YouTube</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hubo un incremento de 171 con respecto al trimestre anterior pasando de 4,688 el 31 de marzo a 4,859 al 30 de junio del 2025.</li></ul> <p><b>LinkedIn</b></p> <p>Esta red muestra que contamos con 582 seguidores, para el trimestre reportado se lograron 127 nuevos seguidores. En este trimestre se hicieron un total de 90 publicaciones. De acuerdo a las características, quienes siguen nuestra cuenta son de la administración pública, seguido de consultorías de tecnología despachos de abogados y universidades.</p> |
| Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 50 % |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Otras actividades sustantivas no presupuestadas. |                           |          |                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|---------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO.                                              | ACCIÓN                    | META     | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                |
| 1                                                | Realizar un Conversatorio | 1 sesión | Se prepara la organización de un encuentro con medios de comunicación sobre el nuevo modelo de transparencia y protección de datos personales en la Ciudad de México que se llevará a cabo el segundo semestre de esta anualidad. |



### Objetivos estratégicos

El INFO en su calidad de Órgano Garante de la Ciudad de México, a través de la Dirección de Datos Personales, en el ámbito de su competencia, lleva a cabo la promoción, sensibilización, acompañamiento, evaluación y verificación del cumplimiento de la normatividad que regulan la tutela, tratamiento, seguridad y protección de los datos personales en posesión de los sujetos obligados de esta Capital.

| Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional. |                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.                                                                                                              |                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| NO.                                                                                                                                                                                               | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                 | META      | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1                                                                                                                                                                                                 | Realizar acciones de profesionalización y sensibilización para la protección de datos personales. | 5 eventos | <p><b>1.- Primera sesión de la Jornada de Seminarios Especializados en Materia de Protección de Datos Personales 2025: “Análisis de riesgos para la protección de datos personales en el tratamiento por parte de los responsables”.</b></p> <p>La sesión se llevó a cabo el jueves 26 de junio de 2025, a través de la plataforma Zoom. La conferencia magistral fue impartida por Pablo Corona Fraga, Presidente de la Asociación de Internet MX, en la cual se tuvo una asistencia de alrededor de 880 personas conectadas en Zoom y 70 que siguieron la transmisión por YouTube.</p> <p>Se anexa como evidencia documental la liga electrónica de la transmisión: <a href="https://www.youtube.com/live/Gf1zisRoZiA?si=YLdGWj8Vzoau_Eyf">https://www.youtube.com/live/Gf1zisRoZiA?si=YLdGWj8Vzoau_Eyf</a></p> <p><b>2.- Taller práctico en modalidad presencial y en línea sobre el “Análisis de riesgos para la protección de datos personales”.</b></p> <p>Este taller se llevó a cabo el lunes 30 de junio de 2025, con una asistencia de aproximadamente 60 personas de manera presencial y 350 que siguieron la sesión por Zoom y YouTube. Las personas servidoras públicas asistentes, pusieron en práctica sus conocimientos y solventaron dudas en</p> |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|   |                                                                                                                                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                       |               | <p>la materia, con la finalidad de que puedan replicar y desarrollar al interior de sus dependencias el análisis de riesgos que forma parte de los documentos de seguridad de los sistemas de datos personales.</p> <p>Se anexa como evidencia liga electrónica de la sesión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.youtube.com/live/DRn1Sit82GM?si=kXoHVNywnOAMBynD">https://www.youtube.com/live/DRn1Sit82GM?si=kXoHVNywnOAMBynD</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2 | Proporcionar asesorías y opiniones técnicas a los sujetos obligados contemplados en el padrón vigente en materia de datos personales. | 400 asesorías | <p>Durante el trimestre que se reporta, la Dirección de Datos Personales proporcionó a diversos sujetos obligados de la CDMX un total de 135 asesorías en distintas modalidades y opiniones técnicas, a 52 sujetos obligados de la Ciudad de México, de acuerdo con lo que la normativa en la materia establece, de las cuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 59 fueron a través de correo electrónico.</li> <li>• 16 presenciales impactando a 33 personas servidoras públicas.</li> <li>• 54 se atendieron vía telefónica.</li> <li>• 6 en modalidad virtual, impactando a 65 personas servidoras públicas.</li> </ul> <p>Se adjunta evidencia: <a href="#">Control de Asesorías y Opiniones 2T2025 DDP</a></p> |



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

|   |                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Proporcionar orientación y sensibilización a la población en general con relación a la adecuada protección de sus datos personales. | 100%<br><br>(25% por trimestre) | <p>Durante el trimestre que se reporta, la Dirección colaboró con otras áreas del INFO CDMX en actividades que fortalecen el derecho a la protección de datos personales:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. “Jornada por la Transparencia y la Privacidad” en la Alcaldía Tlalpan (09 de abril de 2025).</li> <li>2. “Feria Interinstitucional de Servicios, en la explanada del Monumento a la Revolución” (04 de mayo de 2025).</li> <li>3. “Semana de los derechos digitales” en el Senado de la República (Del 19 al 23 de mayo de 2025).</li> <li>4. Activismo para la protección de datos personales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• “Taller de sensibilización en materia de protección de datos personales” para personas adultas mayores en la casa hogar de La Alcaldía La Magdalena Contreras (11 de abril de 2025).</li> <li>• “Taller de sensibilización en materia de protección de datos personales” para menores de edad en la Casa de Migrantes de la Alcaldía Iztapalapa (29 de abril de 2025).</li> <li>• “Taller de sensibilización en materia de protección de datos personales” para personas adultas mayores en la Alcaldía La Magdalena Contreras (24 de junio de 2025).</li> </ul> </li> <li>5. Se proporcionó orientación por correo electrónico a 6 personas ciudadanas referente a la adecuada protección de sus datos personales, el ejercicio de sus derechos ARCO y trámites personales ante otros sujetos obligados.</li> </ol> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Porcentaje de avance por indicador: Pendiente**

Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada:

El indicador se encuentra en proceso, en el mes de julio se estarán integrando las respuestas por parte de las personas asistentes al taller presencial del 30 de junio de 2025.

Avance de metas anuales:

1.  $2/5 = 40\%$
2.  $(156/400)100=39\% + (135/400)100=33.75\% = 72.35\%$  respecto de la meta de 100% anual
3.  $25\% + 25\% = 50\%$  respecto de la meta de 100% anual

| Programa 3. Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto, entre las personas, sujetos obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales, internacionales e interinstitucionales. |                                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Porcentaje de eventos de socialización al que acudieron al menos 30 participantes.                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACCIÓN PROGRAMADA                                                               | META      | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Realizar acciones de promoción del derecho a la protección de datos personales. | 5 eventos | <p><b>1. Ceremonia de entrega de reconocimientos PAV 2024: verificaciones a sistemas de datos personales</b></p> <p>La ceremonia se llevó a cabo el jueves 22 de mayo de 2025 en las instalaciones del INFO CDMX, entregándose reconocimientos a los siguientes sujetos obligados:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Consejería Jurídica y Servicios Legales de la Ciudad de México</li><li>2. Fondo Mixto de Promoción Turística de la Ciudad de México</li><li>3. Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos</li><li>4. Partido del Trabajo</li><li>5. Alcaldía Álvaro Obregón</li><li>6. Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.</li><li>7. Servicios de Medios Públicos</li><li>8. Secretaría de Turismo</li><li>9. Fideicomiso Centro Histórico de la Ciudad de México</li><li>10. Alcaldía Gustavo A. Madero</li><li>11. Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva</li><li>12. Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México</li><li>13. Alcaldía Miguel Hidalgo</li><li>14. Comisión de Filmaciones de la Ciudad de México</li><li>15. Universidad Autónoma de la Ciudad de México</li></ol> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  | Se anexa como evidencia documental la liga electrónica de la transmisión:<br><a href="https://www.youtube.com/watch?v=WliNmoiHl_Q">https://www.youtube.com/watch?v=WliNmoiHl_Q</a> . |
| <p><b>Porcentaje de avance por indicador:</b><br/>Porcentaje de eventos de socialización al que acudieron al menos 30 participantes externos = <math>3/5 \times 100 = 60\%</math> + <math>1/5 \times 100 = 20\%</math> = al <b>80% respecto de la meta de 100% anual.</b><br/>Al ser un Programa compartido por cinco unidades administrativas, la Dirección de Datos Personales es corresponsable de 20% del cumplimiento.</p> |  |  |                                                                                                                                                                                      |

| Programa 4. Verificación y evaluación de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en la Ciudad de México. |                                                                                                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Resultado de las verificaciones finales.                                                                                                          |                                                                                                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NO.                                                                                                                                                          | ACCIÓN                                                                                                | META          | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1                                                                                                                                                            | Evaluar el cumplimiento de la atención de observaciones derivadas de las verificaciones del PAV 2024. | 25 documentos | <p>Durante el Primer Trimestre del 2025, se emitieron 21 oficios de conclusión de seguimiento que junto con los 4 oficios de conclusión emitidos durante el 2024 esta acción presenta un cumplimiento del 81.24% considerando el cambio de naturaleza jurídica de tres de los sujetos obligados que formaron parte de las verificaciones del PAV 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Universidad Rosario Castellanos</li> <li>- Partido de la Revolución Democrática</li> <li>- Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          |
| 2                                                                                                                                                            | Verificaciones por PAV 2025.                                                                          | 20 documentos | <p>1. Se iniciaron nueve verificaciones derivado de la aprobación del Programa Anual de Verificaciones 2025 mediante ACUERDO 0762/SO/12-03/2025 del Pleno del INFO CDMX en apego a lo establecido en el artículo 112, fracción IV, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México. de las cuales se concluyó la etapa de revisión, se generaron los informes y cédulas correspondientes, mismos que fueron aprobados por el Pleno del INFO CDMX a través de los siguientes Acuerdos, iniciando con ello la etapa de acompañamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01/2025: Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas de la Ciudad de México <a href="#">2127/SO/11-06/2025</a></li> </ul> |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02/2025: MORENA Ciudad de México<br/><a href="#">2128/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 03/2025: Fondo de Víctimas de la Ciudad de México<br/><a href="#">2129/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 04/2025: Mecanismo de Protección Integral de Personas Defensoras de Derechos Humanos y Periodistas de la Ciudad de México<br/><a href="#">2130/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 05/2025: Consejo de Evaluación de la Ciudad de México<br/><a href="#">2131/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 06/2025: Centro de Conciliación Laboral de la Ciudad de México<br/><a href="#">2132/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 07/2025: Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México<br/><a href="#">2133/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 08/2025: Partido Verde Ecologista de México en la Ciudad de México<br/><a href="#">2134/SO/11-06/2025</a></li> <li>• 09/2025: Instituto para la Seguridad de las Construcciones en la Ciudad de México<br/><a href="#">2135/SO/11-06/2025</a></li> </ul> <p>Se anexa como evidencia documental la liga electrónica de cada uno de los acuerdos donde se aprueba el informe de resultados y las observaciones derivadas del procedimiento de verificación.</p> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

|   |                                                                                                                                                                                                                                     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                     |             | <p>2. De manera adicional, se iniciaron <b>once verificaciones</b> para completar los veinte sujetos obligados a verificar como parte del <b>Programa Anual de Verificaciones 2025</b>, los cuales se encuentran en <b>etapa de revisión</b>. Se comparten los oficios de las ordenes de inicio de verificación mediante la siguiente carpeta electrónica: <a href="#">2T_Inicio de verificación PAV</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | <p>Atender las solicitudes de dictámenes técnicos de denuncias por probables incumplimientos a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y demás normatividad aplicable.</p> | 1 documento | <p>La Dirección recibió la instrucción de iniciar las siguientes verificaciones por denuncia, mismas que fueron concluidas con la emisión del dictamen correspondiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VD-DDP.003/2025: Secretaría de Salud<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.071.2025</li> <li>• VD-DDP.004/2025: Alcaldía Benito Juárez<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.225.2025</li> </ul> <p>No se omite informar que se encuentran en proceso dentro del plazo establecido en el artículo 114 segundo párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, las siguientes verificaciones por denuncia, mismas que serán reportadas en el siguiente trimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VD-DDP.005/2025 Alcaldía Xochimilco<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.216.2025</li> <li>- VD-DDP.006/2025 Instituto de Verificación Administrativa de la CDMX<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.222.2025</li> </ul> |

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

|   |                                                                              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                              |              | <p>Se comparten los oficios de la remisión del dictamen y de inicio de verificación por denuncia: <a href="#">2T Denuncias</a></p> <p>Adicionalmente se revisó la observancia o inobservancia respecto de las recomendaciones realizadas por esta Dirección de Datos Personales de los siguientes expedientes remitidos por la Dirección de Asuntos Jurídicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- INFOCDMX/D.022/2024 - Sistema de Transporte Colectivo (STC)<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.168.2025</li> <li>- INFOCDMX/D.015/2023 – Sistema de Transporte Colectivo (SCT)<br/>MX09.INFOCDMX.DDP.S4.12.2.174.2025</li> </ul> <p>No se omite informar que actualmente se encuentra en proceso de revisión los siguientes expedientes remitidos por la Dirección de Asuntos Jurídicos, mismos que serán reportados en el siguiente trimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- INFOCDMX/D.001/2024 - Alcaldía Cuauhtémoc</li> <li>- INFOCDMX/D.011/2023 – Instituto Electoral de la Ciudad de México</li> <li>- INFOCDMX/D.027/2024- Fiscalía General de Justicia de la CDMX</li> <li>- INFOCDMX/D.001/2025 – Secretaría de la Contraloría General de la CDMX</li> </ul> <p>Se comparten los oficios en los que se revisa la observancia o inobservancia de las recomendaciones realizadas: <a href="#">2T Observancia o inobservancia</a></p> |
| 4 | Atender las verificaciones oficio señaladas por un presunto incumplimiento a | 2 documentos | <p>Se realizaron las siguientes verificaciones de oficio, de las cuales se emitió el dictamen correspondiente a los siguientes sujetos obligados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VO-DDP.002/2025 Alcaldía Benito Juárez</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | lo previsto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y demás normatividad aplicable. |  | <a href="#">Acuerdo 2216/SO/18-06/2025</a> <ul style="list-style-type: none"><li>VO-DDP.001/2025 Instituto de Capacitación para el Trabajo de la Ciudad de México</li></ul> <a href="#">Acuerdo 2215/SO/18-06/2025</a> <p>Se anexa como evidencia documental la liga electrónica de cada uno de los acuerdos donde se aprueban.</p> |
| <p><b>Porcentaje de avance por indicador:</b></p> <p>1. Suma de Resultados de las Evaluaciones y Verificaciones Finales/ Número de Evaluaciones y Verificaciones Anuales*100= 81.24%</p> $\frac{2031}{25} 100 = 81.24\%$ <p>No se omite mencionar la situación particular de los sujetos obligados que sufrieron cambios respecto de su naturaleza jurídica:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Universidad Rosario Castellanos</li><li>- Partido de la Revolución Democrática</li><li>- Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda</li></ul> <p>2. Suma de Resultados de las Evaluaciones y Verificaciones Finales/ Número de Evaluaciones y Verificaciones Anuales*100= 60.41%</p> $\frac{543.75}{9} 100 = 60.41\%$ <p>En el tercer trimestre se reportarán los avances de las 20 verificaciones que forman parte del Programa Anual de Verificaciones 2025.</p> <p>3. Suma de dictámenes de verificación por denuncia solicitados/número de dictámenes de verificación por denuncia emitidos*100= 100%</p> $\frac{4}{4} 100$ <p>4. Suma de dictámenes de verificación de oficio solicitados/número de dictámenes de verificación de oficio emitidos*100= 100%</p> $\frac{2}{2} 100$ |                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Programa 8. Consultivo y Normativo.                                |                                                                                                                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de cumplimiento de revisiones y actualizaciones. |                                                                                                                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                      |
| NO.                                                                | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                            | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                   |
| 1                                                                  | Actualización del Padrón de sujetos obligados en materia de protección de datos personales.                                                                                  | 100% | <ul style="list-style-type: none"><li>Durante el periodo que se reporta, no se llevó a cabo la actualización del Padrón de sujetos obligados en materia de protección de datos personales.</li></ul> |
| 2                                                                  | Presentación del proyecto de Iniciativa con proyecto de Decreto para expedir la Ley de Ciberseguridad en Materia de Protección de Datos Personales para la Ciudad de México. | 100% | <ul style="list-style-type: none"><li>Esta actividad se cumplió en el primer trimestre de 2025</li></ul>                                                                                             |

Porcentaje de avance por indicador:

Cumplimiento de actualizaciones y revisiones

1. ICAR =  $(1/1)100 = 100\%$  (acción atendida desde el 1er trimestre de 2025)
2. ICAR =  $(1/1)100 = 100\%$  (acción atendida desde el 1er trimestre de 2025)



La Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (DEAEE), junto con la Ponencia de la Comisionada Ciudadana María del Carmen Nava Polina impulsa la apertura institucional, el Estado abierto, datos abiertos y transparencia proactiva, mediante la implementación de mecanismos de colaboración para promover y llevar a cabo acciones; realiza y participa en asesorías, jornadas, encuentros y eventos a fin de impulsar la apertura institucional, el acceso a la información y la transparencia entre los sujetos obligados, organizaciones de la sociedad civil y sociales, personas del ámbito académico, de la iniciativa privada, especialistas y población en general. Con ello, se contribuye a establecer y socializar acciones para la resolución colaborativa de los problemas públicos de la Ciudad con enfoque de inclusión, de derechos humanos y perspectiva de género.

Asimismo, realiza la verificación a los sujetos obligados de la publicación y actualización de la información que mandata la Ley como obligaciones de transparencia, y elabora los dictámenes técnicos que se requieren para sustanciar las denuncias por posibles vacíos de información pública. Además, se encarga de la actualización de instrumentos normativos en materia de obligaciones de transparencia y Comités de Transparencia; brinda acompañamiento y guía a los sujetos obligados en el

cumplimiento de las obligaciones de transparencia y lleva a cabo el registro de los Comités de Transparencia.

También realiza diagnósticos sobre el quehacer de los sujetos obligados en materia del derecho de acceso a la información y de apertura institucional para conocer las áreas de oportunidad y emitir recomendaciones; elabora y coordina los documentos, análisis y estudios que permitan orientar a los sujetos obligados, organizaciones de la sociedad civil y academia, en la implementación de políticas, mecanismos y herramientas de apertura institucional, Estado abierto, datos abiertos y transparencia proactiva.

| Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional. |                                                                                                                                 |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.                                                                                                              |                                                                                                                                 |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NO.                                                                                                                                                                                               | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                               | META                                                    | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                                                                 | Atender las solicitudes de asesorías técnicas requeridas por los sujetos obligados.                                             | 100% de asesorías requeridas por los sujetos obligados. | <ul style="list-style-type: none"><li>En el periodo que se reporta se dio atención al 100% de las 68 solicitudes de asesorías técnicas requeridas por 52 sujetos obligados. Se recibieron 35 encuestas de satisfacción en el periodo reportado.</li></ul> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 50%.</p>                                                |
| 2                                                                                                                                                                                                 | Realizar asesorías técnicas grupales con los sujetos obligados contemplados en el padrón vigente, en materia de Estado abierto, | 1                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Se llevó a cabo la Asesoría Técnica en Transparencia, Apertura, Lenguaje Claro y Archivo el día jueves 24 de abril de 2025. Se tuvo la asistencia de 150 personas de 86 sujetos obligados. Se cuentan con 117 respuestas a la encuesta de satisfacción.</li></ul> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 200%.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                               | transparencia proactiva, acceso a la información y obligaciones de transparencia. |  |  |
| <p><b>Porcentaje de avance por indicador:</b></p> <p><b>Indicador de la actividad 1: PAA = 50 %</b></p> <p><b>Indicador de la actividad 2: PJAR = (2/1)x100 = 200</b></p> <p><b>Indicador del Programa 1:</b></p> <p><b>ET = (350/553) x 100</b></p> <p><b>ET = 63.19</b></p> |                                                                                   |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |             |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------------|
| <p><b>Programa 3. Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto, entre la ciudadanía, sujetos obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales e interinstitucionales.</b></p> |                          |             |                                           |
| <p><b>Indicador: Porcentaje de eventos de socialización al que acudieron al menos 30 participantes.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |             |                                           |
| <b>NO.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>ACCIÓN PROGRAMADA</b> | <b>META</b> | <b>DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE</b> |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|   |                                                                                                                                                                       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Realizar y participar en encuentros de carácter nacional e internacional que permitan el análisis y difusión de experiencias y acciones en materia de Estado abierto. | 6<br><b>50%</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El 11 de abril se realizó en presencial, la actividad de Cuenta Cuentos de Apertura junto con el INAIP, organismo garante de Yucatán, en el que se promovió el cuento “Una ciclovía para Paula” en español y en náhuatl como parte de las acciones de apertura institucional, en dos escuelas primarias. Participaron más de 400 niñas y niños.</li> <li>2. El 7 y 10 de abril se llevó a cabo de manera virtual el Curso de Sensibilización de Datos Abiertos, en conjunto con Abrimos.info, con el objetivo de proporcionar una comprensión teórica y práctica sobre los datos abiertos, en el que participaron más de 659 personas.</li> <li>3. El 3 de junio se realizó de manera híbrida, el Bazar de Apertura, con el objetivo de socializar los materiales, estudios y diagnósticos de Estado Abierto y aliadas, para el aprovechamiento de instituciones públicas, privadas, academia, organizaciones de la sociedad civil, organismos internacionales y público en general. Se tuvo una asistencia de 217 personas.</li> </ol> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 100%.</p> |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Porcentaje de avance por indicador:**

### Indicador de la actividad 1.

Porcentaje de eventos realizados,  $PER \ 3/6) \times 100 = 50 \%$

### Indicador del Programa 3:

Eventos de socialización óptimos,  $ESO = (6/6) \times 100 = 100 \%$

| Programa 4. Verificación y evaluación de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en la Ciudad de México.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Resultado de las verificaciones finales.                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                          | META                                                                                  | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Verificar y evaluar la información de obligaciones de transparencia publicadas por los sujetos obligados en la Plataforma Nacional de Transparencia y en portales institucionales, de conformidad con la LGTAIP y LTAIPRC. | 70% de los sujetos obligados evaluados que obtuvieron 80 puntos o más como resultado. | <ul style="list-style-type: none"><li>En el periodo que se reporta, se concluyó la verificación y evaluación de obligaciones de transparencia de 100 sujetos obligados, que fue aprobado por el Pleno mediante Acuerdo 1423/SO/23-04/2025.</li><li>El promedio de cumplimiento de la Verificación de la solventación de la Evaluación Censal de Transparencia 2024 fue de 74.75.</li><li>71 sujetos obligados obtuvieron una calificación superior o igual a 80 puntos.</li><li>También se realizó la evaluación de transparencia de nuevos sujetos obligados 2025, los resultados se presentarán en el tercer trimestre del año.</li></ul> Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 50% |
| <p><b>Porcentaje de avance por indicador:</b></p> <p>Porcentaje de sujetos obligados evaluados que obtuvieron 80 puntos o más en la evaluación (PSOE) = 71</p> <p>Indicador de la actividad 1:</p> <p><b>Porcentaje de Acuerdos de Evaluación (PAE)= 50 %</b></p> <p><u>Indicador del Programa 4:</u></p> |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Índice de las Evaluaciones y Verificaciones Finales (IEVF) =74.75 %

**Programa 6. Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.**

**Indicador: Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos.**

| NO | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                            | META                     | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Realizar reportes que analizan la apertura institucional aplicada a una temática específica. | 3 Reportes               | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el periodo que se reporta, se elaboró el Informe Diagnóstico de Datos Abiertos, que analiza la información remitida por los sujetos obligados a un cuestionario aplicado y también se realizó de manera colaborativa con Pidala.Info el Dossier Transparencia en Brecha Salarial por Género en la CDMX.</li> </ul> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 100%.</p> |
| 2  | Generar reportes estadísticos de solicitudes de información pública.                         | 4 Reportes<br><b>25%</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el periodo que se reporta se presentó el informe de solicitudes de información del primer trimestre y se prepara el informe del segundo trimestre.</li> </ul> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 50%.</p>                                                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Publicar bancos de datos en el portal de Datos Abiertos de Transparencia con información de resoluciones y solicitudes de información. | 2 Actualizaciones<br><b>40%</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>En el periodo que se reporta, se realizaron dos actualizaciones al Portal de Datos Abiertos con la carga de las Solicitudes de Información del Primer Trimestre de 2025 y el estudio del Dossier Transparencia en brecha salarial por género en la Ciudad de México, tanto el informe como los dos conjuntos de datos utilizados.</li></ul> <p>Al segundo trimestre, se tiene un avance acumulado de la meta del 100%.</p> |
| <p><b>Porcentaje de avance por indicador:</b></p> <p><u>Indicador de la actividad 1:</u><br/>Porcentaje de Avance de Informes Realizados (PAIR)= <b>66.66%</b></p> <p><u>Indicador de la actividad 2:</u><br/>Porcentaje de Reportes Estadísticos Elaborados (PER)= <b>25 %</b></p> <p><u>Indicador de la actividad 3:</u><br/>Porcentaje de avance de actualizaciones al portal de Datos Abiertos de Transparencia (PAAPDAT)= <b>100 %</b></p> <p><u>Indicador del Programa 6:</u><br/>Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos (PPMED)= <b>77.78 %</b></p> |                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

| Programa 8. Consultivo y Normativo.                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de cumplimiento de actualizaciones y revisiones.                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                     | META                           | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Actualizar el padrón de sujetos obligados de la Ley de Transparencia local.                                                                                                                                                           | 1 actualización<br><b>100%</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>La meta se cubrió en el primer trimestre.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Realizar reformas normativas en materia de transparencia de conformidad con la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y normativa del Sistema Nacional de Transparencia. | 1 Reforma<br><b>100%</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>La meta se cubrió en el primer trimestre.</li> <li>En el periodo que se reporta, se avanzó en la propuesta de Lineamientos para la Identificación y Publicación de Información de Interés Público de Personas Auxiliares de la Administración Pública en Materia de Construcciones, Desarrollo Urbano y Protección Civil.</li> </ul> |
| <p><u>Indicador de la actividad 1:</u><br/>Porcentaje de Actualización del Padrón (PAP): 100</p> <p><u>Indicador de la actividad 2:</u><br/>Porcentaje de Reforma de Lineamientos Técnicos (PRLT): 100</p> <p><u>Porcentaje de avance por indicador del Programa 8:</u> ICAR = 100</p> |                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



El Plan de Trabajo 2025 de la Dirección de Tecnologías de la Información tiene como finalidad establecer una hoja de ruta clara y estratégica para el desarrollo, fortalecimiento y modernización de los servicios tecnológicos que sustenten la operación y el cumplimiento de los objetivos del INFO CDMX. El plan se alinea con los principios de transparencia, interoperabilidad, accesibilidad e inclusión digital. Asimismo, responde al compromiso institucional con la mejora continua, el uso estratégico de las tecnologías de la información y la creación de entornos digitales confiables y sostenibles.

Durante 2025, se priorizarán iniciativas orientadas a la automatización de procesos administrativos y sustantivos, el fortalecimiento de la ciberseguridad, la implementación de soluciones de inteligencia de datos y el impulso de plataformas digitales orientadas a la ciudadanía. Todo ello bajo un enfoque colaborativo y transversal que permita atender con oportunidad las necesidades tecnológicas de cada una de las áreas que integran nuestra institución.

En este plan se incluyen las actividades que cuentan con presupuesto propio establecido en el Programa Operativo Anual, así como en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Adicionalmente se incluyen las acciones que son realizadas por esta Dirección, las cuales no requieren de presupuesto adicional, debido a que son realizadas por las personas servidoras públicas adscritas a esta área.

**Programa 5. Actualización permanente de las herramientas tecnológicas que facilitan el acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante una adecuada gestión documental, seguridad de la información y solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO.**

**Indicador 1: Porcentaje de atención brindada a las personas servidoras públicas del INFO CDMX.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                           | META                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Brindar soporte técnico informático a las personas servidoras del INFOCDMX. | Atender el soporte de ofimática, telefonía, telecomunicación que es requerido por las personas servidoras públicas del INFOCDMX. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se atendieron las solicitudes de soporte de ofimática, telefonía y telecomunicación que es requerido por las personas servidoras públicas del INFOCDMX.</li> <li>En el primer trimestre, se recibieron 419 solicitudes de soporte técnico, cumpliendo con la atención del 100% de los casos reportados.</li> </ul> <p>Las solicitudes de apoyo se registran en el sistema de mesa de servicios: <a href="http://mesadeayuda.info-df.org.mx/tickets/">http://mesadeayuda.info-df.org.mx/tickets/</a>.</p> |

**Porcentaje de avance por indicador: 100% de las solicitudes de soporte atendidas en el segundo trimestre.**

**Porcentaje de avance de la meta: 50 %**

**Indicador 2: Porcentaje de atención brindada a las personas servidoras públicas del INFO CDMX y a los sujetos obligados en cuanto al segundo nivel de soporte de la Plataforma Nacional de Transparencia y el Índice de Eficiencia Operativa.**

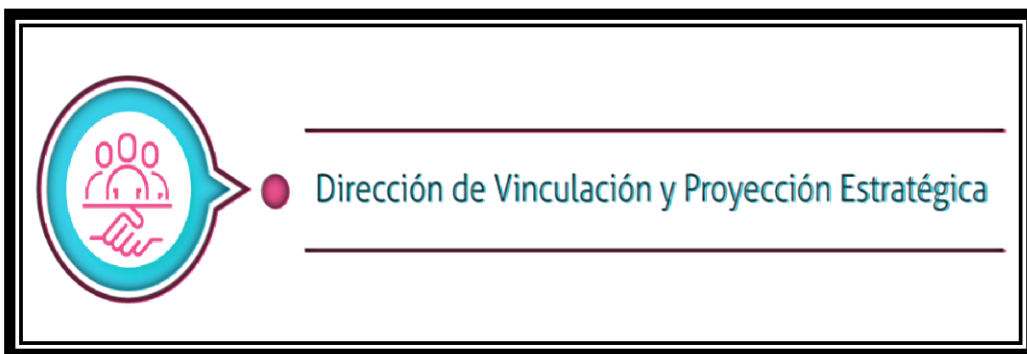
| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                  | META                                                                                                                | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Brindar soporte técnico informático a las personas servidoras de los sujetos obligados y del INFO. | Brindar el soporte técnico especializado requerido por los sujetos obligados de la Ciudad de México y del INFOCDMX. | <p>En el segundo trimestre, se recibieron 709 nuevas solicitudes de soporte técnico, de las cuales 680 fueron atendidas y 29 están en proceso de atención, cumpliendo con la atención del 95.91% de los casos reportados en el segundo trimestre.</p> <p>De las 31 solicitudes pendientes del primer trimestre de 2025, durante el segundo trimestre de 2025 se atendieron 26 y 4 continúan en proceso de atención.</p> <p>A continuación, se indican, algunas actividades de soporte técnico relevantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a personal de ITAIP Baja California para dar seguimiento a la instalación del SIVER en su infraestructura.</li> <li>• Generación y despliegue del Cuestionario de Clima Laboral para 2025.</li> <li>• Desarrollo de micrositos para eventos institucionales.</li> </ul> <p>Las solicitudes de apoyo se registran en el sistema de mesa de servicios: <a href="https://soporte.infocdmx.org.mx">https://soporte.infocdmx.org.mx</a> o bien por correo electrónico <a href="mailto:soporte@infocdmx.org.mx">soporte@infocdmx.org.mx</a></p> |

**Porcentaje de avance por indicador: 95.91% se consideran solo los atendidos, exceptuando los que están en trámite.**

**Porcentaje de avance de la meta: 48.76 %**

| Otras actividades sustantivas no presupuestadas. |                                                                                                |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO.                                              | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                              | META                                                                                                                      | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1                                                | Desarrollo de módulos funcionales para la Dirección de Administración y Finanzas del INFOCDMX. | Desarrollo de los módulos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilidad.</li> <li>• Recursos Humanos.</li> </ul> | <p>Se realizaron actividades relacionadas con el desarrollo de módulos funcionales para la Dirección de Administración y Finanzas del INFOCDMX:</p> <p>a) Se concluye la construcción del módulo de Administración de Recursos Humanos (RH), el cual se integra por los módulos de Catálogos y Gestión de Usuarios.</p> <p>b) Se concluye la construcción del Módulo de Consulta de Recibos de Nómina, el cual integrará los módulos de Control de acceso, Consulta de Nómina y Gestión de Nómina.</p> <p>c) Se concluye la construcción del módulo de Checador de Usuarios.</p> <p>d) Se concluye el módulo para trámites con RH, en donde se incluye el flujo para registro, autorización y notificación de incidencias, así como para la gestión de calendarios para días inhábiles y vacaciones; se iniciará con una prueba Piloto con personal de la DAF.</p> <p>e) Se continúa con el desarrollo del Sistema de Administración Financiera y los módulos que lo componen.</p> <p>Estas actividades corresponden a un 65% del avance general del desarrollo de los módulos.</p> |

|   |                                           |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | eva versión del portal web institucional. | alizar el desarrollo y eño de un nuevo portal b institucional que sea esible y cuente con buscador de rmación. | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se concluye la configuración y despliegue del entorno Docker con Drupal 11 para ambiente de desarrollo, configurando los contenedores necesarios.</li> <li>• Se concluye la configuración de los tipos de contenido y la taxonomía en Drupal, además de los roles y permisos definidos.</li> <li>• Se inicia la configuración del entorno para ambiente productivo, considerando la infraestructura tecnológica necesaria para implementar un esquema de respaldo de información.</li> <li>• Se continuará con el desarrollo de funcionalidades y migración de información hacia el nuevo portal.</li> </ul> <p>Estas actividades corresponden a un 45% del avance general del desarrollo de los módulos</p> |
|---|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



### Objetivos estratégicos

De acuerdo a lo establecido en los artículos 6, fracción VII, 18, fracción IV y 23 todos del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, para el cumplimiento de las funciones del Instituto, éste se auxiliará de unidades administrativas, tales como, la Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica, misma que tiene como entre sus atribuciones las de elaborar e instrumentar estrategias que permitan una mayor participación de la sociedad civil, pueblos, barrios y colonias, representantes ciudadanos y vecinales, y público en general, en el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, considerados como derechos humanos, también, en las materias de transparencia, gobierno abierto, rendición de cuentas, teniendo en cuenta una perspectiva de igualdad de género y de atención a grupos vulnerables en la Ciudad de México.



Por lo que la Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica debe proponer, impulsar y participar en la ejecución de acciones y programas conjuntos y coordinados de promoción, difusión y vinculación, en el ámbito de su competencia, con las alcaldías, el poder público de la Ciudad de México, los organismos constitucionales autónomos y demás sujetos obligados; e implementar estrategias para incentivar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales entre grupos de atención prioritaria.

Tomando en consideración lo anterior, es que se elabora de forma anual un plan de trabajo que contribuya a dar cumplimiento a las facultades de la dirección.

| Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional. |                   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.                                                                                                              |                   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NO.                                                                                                                                                                                               | ACCIÓN PROGRAMADA | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                                                                                                                                 | Talleres.         | 1    | <ul style="list-style-type: none"><li>Tercer Taller Virtual Derechos y Riesgos Digitales. Se llevó a cabo del 18 de marzo al 29 de abril, compuesto de siete módulos y cuatro conferencias magistrales, asistiendo en promedio 90 personas por sesión.</li></ul> |

|                                                                                                                                                                         |                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                                                                                                                                                       | Pláticas de sensibilización. | 29 | <ul style="list-style-type: none"><li>Del mes de abril a junio, se han llevado a cabo pláticas de sensibilización en 13 escuelas de educación primaria y secundaria, impactando aproximadamente a 1,340 niñas y niños; y 320 adolescentes.</li></ul> |
| <b>Porcentaje de avance por indicador:</b> Porcentaje de avance por indicador: 100%, en el caso de los talleres, se cuenta con las encuestas como evidencia documental. |                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                      |

| <b>Programa 3. Vinculación, promoción, cooperación, socialización y atención para el fortalecimiento de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, la apertura institucional y el Estado abierto, entre la ciudadanía, sujetos obligados, sectores de la sociedad y sistemas locales, nacionales e interinstitucionales.</b> |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicador: Porcentaje de eventos de socialización al que acudieron al menos 30 participantes.</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACCIÓN PROGRAMADA                                                            | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Foros, conversatorios, conferencias, seminarios, caravanas, INFO itinerante. | 19   | <p>Durante el segundo trimestre se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>2 charlas INFOTALK en:</li><li>La Salle México campus Condesa realizada el 2 de abril de 2025 y en la Facultad de Derecho de la UNAM el 16 de mayo de 2025.</li><li>1 conversatorio realizado por la Visita Guiada al INFO CDMX por parte de la comunidad de JUCAM. 23 de abril de 2025</li><li>1 conversatorio por la presentación de la Obra: “La Gobernanza</li></ul> |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|   |                                                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                |   | <p>Digitalizada” 13 de junio de 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 caravana por la Transparencia y La Privacidad en la “Feria Interinstitucional de Servicios”. 04 de mayo de 2025</li> <li>• 1 Pleno en tu Ciudad en el Ex Convento de Culhuacán realizado el 18 de junio de 2025</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2 | Jornadas por la Transparencia y la Privacidad. | 6 | En el segundo trimestre, el 09 de abril de 2025 se realizó la Jornada por la Transparencia y la Privacidad en la Alcaldía Tlalpan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | Concursos.                                     | 2 | <p>En el segundo trimestre del año, se han llevado a cabo las siguientes acciones para la implementación de los concursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuidad de la difusión de estos a través de las redes sociales del Instituto y del Comisionado Ciudadano Julio César Bonilla Gutiérrez, así como de colocar carteles de difusión en diferentes espacios de las alcaldías de la Ciudad y entregar volantes en las actividades en campo que realiza el Instituto como las Jornadas por la Transparencia.</li> <li>• Se instaló el día 10 de junio el Jurado Dictaminador que evaluará ambos concursos.</li> <li>• Cierre del periodo de recepción de trabajos el 15 de junio de acuerdo con lo señalado en la Convocatoria de cada concurso.</li> <li>• Se recibieron un total de 27 dibujos infantiles y 101 historietas juveniles, que se enviaron a las y los integrantes del jurado para su evaluación.</li> </ul> |

Porcentaje de avance por indicador:

Para la acción Foros, conversatorios, conferencias, seminarios, caravanas, INFO itinerante, se cumplió en seis de éstas con la socialización en cada actividad teniendo presentes al menos 30 personas, en cuanto al porcentaje de avance de acuerdo con la meta establecida es de 31.57%, en este trimestre y un acumulado del 68.41%.

Para la acción Jornadas por la Transparencia y la Privacidad se cumplió con la socialización en cada actividad teniendo presentes al menos 30 personas. En cuanto al porcentaje avance de acuerdo con la meta establecida en este trimestre es del 16.6%, con un acumulado del 66.6%.

Para la acción Concursos a la fecha se han desarrollado actividades de difusión y recepción de trabajos y por la etapa en la que se encuentra la acción el porcentaje de avance de la meta es de 75% quedando pendiente la designación de las personas que obtuvieron los 3 primeros lugares en cada concurso y el evento de premiación.

Cabe señalar que, con motivo de ajustes presupuestales, se decidió cancelar uno de los concursos.

**Programa 6. Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.**

**Indicador: Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Publicación de las obras del Programa Editorial. | 5    | <p>El 07 de abril se llevó a cabo de manera virtual la Primera Sesión Ordinaria 2025 del Comité Editorial del INFO CDMX, en la cual se realizó la instalación del Comité y se aprobaron las temáticas que integrarán el Programa Editorial del año en curso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 15 de mayo se realizó de manera virtual la celebración de la Segunda Sesión Ordinaria 2025 del Comité Editorial de este Instituto, en la cual fueron aprobadas las coordinaciones para las obras editoriales.</li> </ul> |

**Porcentaje de avance por indicador:** Durante el primer trimestre, se han realizado actividades referentes a la integración del Comité Editorial, sin embargo, por la etapa en la que se encuentra la acción el porcentaje de avance es 0%.



La Secretaría Ejecutiva es el área encargada de coordinar los vínculos interdepartamentales e interinstitucionales; contribuye en la incorporación y transversalización de la perspectiva de género y del enfoque de derechos humanos en las distintas actividades que implementa el INFO CDMX.

La planeación estratégica de la Secretaría Ejecutiva busca implementar acciones graduales para alcanzar objetivos institucionales. Este plan se enfoca en garantizar, proteger, supervisar, promover y difundir los derechos de acceso a la información y protección de datos personales, con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos, interculturalidad, inclusión y no discriminación, buscando consolidar los derechos que se tutela.

**Programa 1. Capacitación, profesionalización y sensibilización para la cultura de la transparencia, la protección de datos personales, la rendición de cuentas, archivo y apertura institucional.**

**Indicador: Índice de eficiencia terminal de la población capacitada y sensibilizada.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                                               | META                          | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Fomentar la cultura de la transparencia, el acceso a la información pública, la apertura institucional y la protección de datos personales, a través de actividades de sensibilización con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. | 2 acciones de sensibilización | <ul style="list-style-type: none"> <li>El 30 de abril, en la Casa del Migrante Arcángel Rafael, ubicada en la Alcaldía Iztapalapa, se llevó a cabo la “Segunda Jornada por la Transparencia y la Privacidad de las Infancias Diversas”. El objetivo del evento fue Promover el conocimiento y ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales entre las niñas y niños en situación de movilidad humana, desde una perspectiva lúdica y divertida. Al evento acompañaron personas servidoras públicas de la Alcaldía y de la Secretaría de Cultura de la Ciudad de México.</li> <li>Los días 11 de abril y 24 de junio, en la Alcaldía La Magdalena Contreras, se impartió el “Taller para la protección de datos de las personas mayores”, que tuvo por objetivo promover entre este sector, el conocimiento y ejercicio de los derechos de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.</li> </ul> |

**Porcentaje de avance por indicador: 100% de cumplimiento con respecto a la meta programada de dos acciones.**

**En los eventos, la población objetivo permaneció en las actividades de principio a fin, participando activamente, por lo que la**

eficiencia terminal fue 100%. Por las características del sector, que forman parte de grupos de atención prioritaria, no se levantó el cuestionario de satisfacción.



**Programa 6. Publicaciones y materiales de investigación científica, académica y de socialización.**

**Indicador: Porcentaje de publicaciones y materiales elaborados y difundidos.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                               | META        | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Promover y fortalecer acciones con enfoque de derechos humanos. | 1 documento | <ul style="list-style-type: none"><li>La actividad está programada para realizarse del segundo al cuarto trimestre.</li></ul> |

**Porcentaje de avance por indicador al segundo trimestre: 0**

| Otras actividades sustantivas no presupuestadas. |                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO.                                              | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                                                                                  | META              | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1                                                | Incorporar, transversalizar e institucionalizar la perspectiva de género y los enfoques de derechos humanos, interculturalidad, inclusión y no discriminación.<br>Distintivo, acciones de igualdad y no violencia. | Acción permanente | <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante los meses abril, mayo y junio, se implementó una campaña de difusión en contra de la violencia de género, dirigida a las personas servidoras públicas del órgano garante, en el marco del Día Naranja, que se conmemora los días 25 de cada mes.</li><li>• Se dio seguimiento a las actividades del Comité Interinstitucional de Igualdad Sustantiva de los Órganos de Impartición de Justicia de la CDMX.</li><li>• Se continúan las actividades para obtener el mejor nivel de evaluación que emite la Secretaría de las Mujeres, en el marco del Distintivo de Igualdad entre Mujeres y Hombres, particularmente, se implementó el Cuestionario de Clima Laboral 2025.</li></ul> <p>De abril a junio se tuvo organización y apoyo logístico en 45 eventos institucionales; tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Jornada de Transparencia y la Privacidad en Tlalpan</li><li>✓ Accesibilidad y Derechos: Entrega de Herramientas en Sistema Braille al Congreso de la CDMX</li><li>✓ Presentación de la Iniciativa: “Ley de Ciberseguridad en materia de Protección de Datos Personales para la Ciudad de</li></ul> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>México”</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Bazar de Apertura</li><li>✓ Conmemoración del Día Internacional de los Archivos. Archivos y Futuro: La gestión documental frente a las transformaciones tecnológicas y sociales del siglo XXI.</li><li>✓ Conversatorio en el Marco del Día Mundial de Lucha Contra la Desertificación y la Sequía. “Ciudades sostenibles y resilientes, la transparencia en la gestión de los recursos hídricos”, entre otros.</li></ul> |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Coordinar y gestionar las actividades de atención de la Unidad de Transparencia, la Oficina de Atención Ciudadana y TEL-INFO. | Acción permanente | <p><b>Solicitudes de Acceso a la Información y Datos Personales.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En el periodo comprendido entre abril y junio, ingresaron 271 solicitudes; 217 en materia de Acceso a la Información y 54 en materia de Datos Personales.</li> <li>• Del número de solicitudes ingresadas, 71 solicitudes fueron competencia del Instituto y 200 solicitudes, fueron orientadas o remitidas.</li> </ul> <p><b>Recursos de Revisión.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En el periodo mencionado, no se recibieron recursos de revisión.</li> </ul> <p><b>Oficina de Atención Ciudadana.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó atención a 220 personas que acudieron a las instalaciones de la Oficina de Atención Ciudadana del Instituto.</li> </ul> <p>Asimismo, en dicha oficina, se apoyó a las personas solicitantes a realizar el registro de 89 solicitudes de Información Pública y 21 solicitudes de Datos Personales, en la Plataforma Nacional de Transparencia.</p> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p><b>TEL-INFO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el periodo reportado, atendimos <b>1,571</b> llamadas a través del Servicio de Atención Telefónica del Instituto.</li><li>• Cabe destacar que, del total de llamadas recibidas, se apoyó a las personas solicitantes a realizar el registro de <b>15</b> solicitudes de Información Pública y <b>30</b> solicitudes de Datos Personales, en la Plataforma Nacional de Transparencia.</li></ul> <p><b>Comité de Transparencia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participamos y colaboramos en la organización de 2 Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia.</li></ul> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Participar y dar seguimiento a las acciones que deriven de la vinculación interinstitucional. | Acción permanente | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asimismo, a través de la Unidad de Transparencia, se asistió a diversos eventos organizados por el Instituto, con un stand a través del cual se brindó atención y asesoría respecto al ejercicio de los derechos que tutela este Instituto, acercando a la sociedad la labor del mismo. Los eventos atendidos fueron los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Jornada por la Transparencia y la Privacidad en la Alcaldía Tlalpan.</li> <li>✓ Segunda Jornada por la Transparencia y la Privacidad de las Infancias.</li> <li>✓ Primera Feria Interinstitucional de Servicios de la Secretaría de Gobierno.</li> <li>✓ “Pleno en tu Ciudad” llevado a cabo en el Ex Convento de Culhuacán.</li> </ul> </li> </ul> |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Coordinar a través de las acciones necesarias para publicar y actualizar las obligaciones de transparencia en el Portal de internet del Instituto y en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT). | 4 actualizaciones | <ul style="list-style-type: none"><li>Se llevó a cabo la elaboración del calendario de actualización de las Obligaciones de Transparencia correspondientes al Segundo Trimestre del 2025 y se brindó seguimiento al mismo. Además, se actualizaron las obligaciones de transparencia correspondientes al periodo señalado, en coordinación con todas las Unidades Administrativas que integran este Instituto.</li></ul> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



De conformidad con lo establecido en el artículo 15 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la Secretaría Técnica y Coordinación de Archivos es la encargada de llevar a cabo diversas actividades esenciales para el funcionamiento del Instituto. Entre sus responsabilidades se encuentra la de brindar apoyo a la Comisionada Presidenta en la celebración de las sesiones del Pleno y en la asignación y seguimiento de recursos de revisión relacionados con el acceso a la información y la protección de datos personales.

En este sentido, la Secretaría Técnica y Coordinación de Archivos es también la encargada de coordinar los trabajos de las Ponencias, monitorea el seguimiento de los asuntos del Pleno, y recopila, firma y notifica las resoluciones y acuerdos



aprobados. Adicionalmente, verifica el cumplimiento de las resoluciones emitidas, asegurando que los sujetos obligados realicen los actos instruidos por este Órgano Garante.

Por último, cabe señalar que esta Secretaría también es la encargada de consolidar el Sistema Institucional de Archivos, asegurando el cumplimiento de las normativas archivísticas, así como la coordinación y supervisión de las transferencias al archivo de concentración realizadas por las unidades administrativas. También se encarga de garantizar la aplicación de los procesos técnicos archivísticos.

| Programa 9. Resoluciones de medios de impugnación.         |                                                                                                                                                         |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicador 1. Porcentaje de recursos de revisión resueltos. |                                                                                                                                                         |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NO.                                                        | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                                                                       | META                                          | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                          | Recopilar las versiones finales de las resoluciones y acuerdos aprobados por el Pleno, para la firma de cada una de las personas integrantes del Pleno. | Verificar en tiempo y forma las resoluciones. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el trimestre que se reporta, el Pleno de este Instituto aprobó 20 acuerdos y 1,175 resoluciones a recursos de revisión y denuncias, sin considerar los 65 medios de impugnación acumulados a otro recurso, dichos documentos fueron verificados y firmados en tiempo y forma por cada uno de los integrantes del Pleno.</li><li>• De las 1,240 resoluciones a recursos de revisión y denuncias aprobadas por el Pleno, en el trimestre que se reporta, 1,078 corresponden a recursos de revisión en materia de acceso a la información pública, 134 respecto de los derechos ARCO, 26 corresponden a denuncias por posibles incumplimientos a las obligaciones de transparencia y 2 en</li></ul> |

# INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|                                                                                                                             |                                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                                                           |                                                                           | materia de protección de datos personales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2                                                                                                                           | Notificar las resoluciones y acuerdos tomados por el Pleno del Instituto. | Notificar a las partes dentro del plazo previsto en la normativa vigente. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Pleno de este Instituto celebró 13 Sesiones Plenarias, 12 Ordinarias y 1 Extraordinaria, en las referidas sesiones fueron aprobados 20 acuerdos y 1,240 resoluciones a recursos de revisión y denuncias, considerando en esta cifra los recursos de revisión acumulados y resoluciones en cumplimiento a Juicios de Amparo y Recursos de Inconformidad.</li> <li>• Los 20 acuerdos se encuentran publicados en el Portal de Internet de este Instituto, y por lo que hace a las 1,175 resoluciones a recursos de revisión y denuncias aprobadas por el Pleno, sin considerar los 65 medios de impugnación acumulados a otro recurso, fueron notificadas a las partes dentro del plazo previsto en la normatividad vigente.</li> <li>• De las resoluciones aprobadas por el Pleno, 1,336 fueron susceptibles de cumplimiento, de las cuales, 579 fueron aprobadas con el sentido de modificar, 665 por revocar, 44 por ordenar, 45 como parcialmente fundada y 3 como fundadas.</li> </ul> |
| <p><b>El porcentaje de avance de cumplimiento de la meta es: 50</b></p> <p><b>El porcentaje del indicador es: 92.81</b></p> |                                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**Indicador 2: Índice de insatisfacción fundada respecto de las solicitudes recurridas.**

| NO. | ACCIÓN PROGRAMADA                                                                                               | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Monitorear con las unidades administrativas el seguimiento de los asuntos de competencia del Pleno.             | 1    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el trimestre que se reporta, esta Secretaría se coordinó con las diversas unidades administrativas de este Instituto, para poner a disposición de los integrantes del Pleno, los documentos necesarios para su discusión y aprobación de los 20 acuerdos reportados.</li> </ul>                                          |
| 2   | Notificar la totalidad de las vistas ordenadas por el Pleno a los Órganos Internos de Control que correspondan. | 1    | <ul style="list-style-type: none"> <li>De las 13 sesiones plenarias ordinarias celebradas durante este trimestre, las Comisionadas y el Comisionado aprobaron dar vista a la autoridad correspondiente, a efecto de que determine lo que en derecho corresponda, respecto de 62 resoluciones a recursos de revisión, de las cuales, han sido notificadas 31.</li> </ul> |

**El porcentaje de avance de cumplimiento de la meta es:**

**El porcentaje del indicador es:**

| Otras actividades sustantivas no presupuestadas. |                                        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO.                                              | ACCIÓN PROGRAMADA                      | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1                                                | Realizar la depuración de expedientes. | 1    | <ul style="list-style-type: none"><li>Actualmente se está trabajando en la revisión de 360 cajas para realizar la baja documental por muestreo de los expedientes vinculados a recursos de revisión, denuncias y recusaciones presentadas ante este Instituto, correspondientes al año 2018 y anteriores.</li></ul> |

## Órgano Interno de Control

El Programa Operativo Anual y Presupuesto de Egresos<sup>1</sup> enmarca las características generales de las acciones a realizar durante el Ejercicio Fiscal 2025, del Órgano Interno de Control en el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en franco cumplimiento con lo establecido en el artículo 46, inciso B, numeral 3, de la Constitución Política de la Ciudad de México, en el que se establece que los organismos autónomos contarán con órganos de control interno seleccionados y formados a través de un sistema de profesionalización, quienes rendirán cuentas y su personal se sujetará al régimen de responsabilidades de las personas servidoras públicas, en los términos previstos por dicha Constitución y las leyes aplicables.

Así como, en lo establecido en la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, en el artículo 3, fracción XXI, en el que se señala que los órganos internos de control son las unidades administrativas a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno en los entes públicos y en los órganos constitucionales autónomos que sean competentes para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de las personas servidoras públicas. Por su parte, el artículo 83 de la Ley de Transparencia local menciona que el Órgano Interno de Control tendrá a su cargo la auditoría interna del ejercicio del presupuesto de egresos del Instituto y contará con las obligaciones y facultades que se establezcan en el Reglamento Interior.

**Programa 10. Programa anual de auditorías del INFO CDMX.**

**Indicador: Porcentaje de recursos de revisión resueltos en tiempo.**

**Descripción general: Permite determinar cuantitativamente el grado del cumplimiento del Programa Anual de Auditorías.**

| NO. | ACCIÓN                                          | META | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Seguimiento a la Revisión de Control, SRC01/25. | 1    | <ul style="list-style-type: none"><li>Se informa que, durante el primer trimestre de 2025, se cumplió a cabalidad con los trabajos proyectados en el Programa Anual de Auditoría 2025, correspondiente al primer seguimiento a la Revisión de Control RC01-24 identificado como SRC01/25, mismo que tuvo el objetivo verificar la implementación de las cuatro acciones de mejora programadas en la revisión de control RC 01/24 así como la evidencia documental que ampare el cumplimiento a la obligación de Transparencia del Instituto de Transparencia relativa al artículo “121 fracción I” de la Ley de Transparencia Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.</li><li>Durante el periodo 2022-2023, por lo que, de acuerdo con el dictamen elaborado, se concluye la atención a las misma fue satisfactoria, puesto que de la revisión y análisis a la documentación proporcionada por la Secretaria Ejecutiva de este Instituto y de acuerdo con las cuatro situaciones planteadas en la revisión de origen puede concluirse que estas fueron atendidas en su totalidad, derivado de este hecho el Informe de Resultados SRC01/25.</li></ul> |

|   |                                                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Seguimiento a la Revisión de Control, SRC02/25. | 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se informa que, durante el segundo trimestre de 2025, se cumplió a cabalidad con los trabajos proyectados en el Programa Anual de Auditoría 2025, correspondiente al seguimiento a la Revisión de Control RC01-21 identificado como SRC02/25, mismo que tuvo el objetivo verificar la implementación de una acción de mejora programadas en la revisión de control RC 01/21.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3 | Seguimiento a Auditoría Interna, S01/25.        | 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se informa que, durante el segundo trimestre de 2025, se cumplió a cabalidad con los trabajos proyectados en el Programa Anual de Auditoría 2025, correspondiente al seguimiento a auditoría interna denominada A01-24, identificado al seguimiento como S01/25, mismo que tuvo el objetivo dar seguimiento a las acciones emprendidas por la Secretaría Ejecutiva, para dar atención de una recomendación que derivó de la auditoría de origen A01/24 “A las actividades consideradas transversales proyectadas en el Programa Operativo Anual 2023 del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México”, por lo que, de acuerdo con el dictamen elaborado, se concluye que la atención a la misma fue satisfactoria, puesto que de la revisión y análisis a la documentación proporcionada por el área en revisión y de acuerdo con la situación planteada en la auditoría de origen puede concluirse que esta fue solventada en su totalidad, derivado de este hecho el Informe de Resultados S01/25.</li> </ul> |

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

|                                          |                                            |   |                                                                                                                                  |
|------------------------------------------|--------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                        | Seguimiento a Auditoría Externa, SAE01/25. | 1 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actividad Programada para llevarse a cabo durante el Tercer Trimestre de 2025.</li></ul> |
| 5                                        | Seguimiento a Auditoría Externa, SAE02/25. | 1 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actividad Programada para llevarse a cabo durante el Tercer Trimestre de 2025.</li></ul> |
| 6                                        | Auditoría Interna, A01/25.                 | 1 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actividad Programada para llevarse a cabo durante el Tercer Trimestre de 2025.</li></ul> |
| Porcentaje de avance por indicador: 50 % |                                            |   |                                                                                                                                  |