

**CARÁTULA**

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Expediente                                                   | INFOCDMX/RR.IP.2448/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                           |
| Comisionada Ponente:<br>MCNP                                 | Pleno:<br>26 de enero de 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sentido:<br><b>MODIFICAR</b> la respuesta |
| Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta                         | Folio de solicitud: 092074921000092                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           |
| ¿Qué solicitó la persona entonces solicitante?               | <p>Saber:</p> <p>1.- Qué Direcciones Generales y Direcciones de área cuentan con titular y cuáles no.</p> <p>2.- En caso de que haya Direcciones General y Direcciones de área sin titular:</p> <p>a) Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como “encargado de despacho” y</p> <p>b) En este supuesto requirió el documento que otorga dichas facultades.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |
| ¿Qué respondió el sujeto obligado?                           | <p>Consecuentemente, el sujeto obligado dio respuesta por medio de los oficios S/N de fecha 12 de noviembre de 2021 emitido por el JUD de su Unidad de Transparencia; SRM-T/0133/2021 de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido por el Enlace en Materia de Transparencia de su Dirección General de Administración y Subdirector de Recursos Materiales; y AMA/DGA/DCH/271/2021 de fecha 9 de noviembre de 2021 emitido por el Encargado Temporal del Despacho de su Dirección de Capital Humano; proporcionando un listado con el Directorio del personal de estructura de la Alcaldía para el periodo 2021-2024, distribuido en columnas por: apellido paterno, apellido materno y cargo, además precisando que respecto al documento que otorga facultades a los encargados de despacho, solo se expedían nombramientos; todo lo anterior, en los términos que fueron precisados en el antecedente II de la presente resolución y a cuyo contenido se remite para su pronta referencia en aras de evitar inútiles repeticiones.</p> |                                           |
| ¿En qué consistió el agravio de la persona ahora recurrente? | <p>Inconforme con la respuesta del sujeto obligado, la persona recurrente interpuso el presente recurso de revisión, de donde se desprende que su agravio radica en haber recibido información incompleta y que no corresponde con lo solicitado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           |
| ¿Qué se determina en esta resolución?                        | <p>Este Instituto determina procedente, con fundamento en el artículo 244, fracción IV, modificar la respuesta del sujeto obligado e instruir a efecto de que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Con relación al requerimiento 2 inciso a), emita pronunciamiento respecto a “<i>Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como encargado de despacho para aquellas Direcciones Generales o Direcciones de Área que no tienen titular</i>”.</li> <li>Con relación al requerimiento 2 inciso b), emita pronunciamiento respecto a los fundamentos jurídicos que sustenten la actuación de los servidores públicos que actúan en suplencia y/o ausencia de los titulares de las unidades administrativas aludidas.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |                                           |

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todo lo anterior, debiéndose notificar a la persona recurrente, a través del medio de notificación que este haya señalado para oír y recibir notificaciones en el presente medio de impugnación.</li> </ul> |
| ¿Qué plazo tendrá el sujeto obligado para dar cumplimiento? | 5 días hábiles                                                                                                                                                                                                                                       |

Ciudad de México, a **26 de enero de 2022.**

**VISTAS** las constancias para resolver el expediente **INFOCDMX/RR.IP.2448/2021**, al cual dio origen el recurso de revisión presentado por la persona recurrente en contra de la respuesta emitida por la **ALCALDÍA MILPA ALTA** a su solicitud de acceso a información pública; se emite la presente resolución, la cual versará en el estudio de la legalidad de dicha respuesta.

## ÍNDICE

|                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| ANTECEDENTES                                                      | 3  |
| CONSIDERACIONES                                                   | 9  |
| PRIMERA. Competencia                                              | 9  |
| SEGUNDA. Procedencia                                              | 10 |
| TERCERA. Descripción de hechos y planteamiento de la controversia | 11 |
| CUARTA. Estudio de la controversia                                | 12 |
| QUINTA. Responsabilidades                                         | 21 |
| Resolutivos                                                       | 22 |

## Recurso de revisión en materia de derecho de acceso a información pública

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

### ANTECEDENTES

**I. Solicitud de acceso a la información pública.** El 29 de octubre de 2021<sup>1</sup>, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en adelante PNT, la persona hoy recurrente presentó solicitud de acceso a información pública, a la que le fue asignado el folio 092074921000092.

En dicha solicitud la persona ahora recurrente requirió lo siguiente:

*“Qué Direcciones Generales y Direcciones de área cuentan con titular y cuáles no. En caso de que haya Direcciones General y Direcciones de área sin titular, qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como “encargado de despacho” en este supuesto requiero en documento que otorga dichas facultades.” [SIC]*

Además, señaló como formato para recibir la información solicitada: *“Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT”*; y como medio para recibir notificaciones: *“Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia”*.

**II. Respuesta del sujeto obligado.** Con fecha 12 de noviembre de 2021<sup>2</sup> el sujeto obligado emitió respuesta a la solicitud de acceso a la información pública, mediante los

---

<sup>1</sup> Derivado de los problemas presentados en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), el Pleno de este órgano garante determinó suspender plazos del 26 al 29 de octubre de 2021; lo anterior de conformidad con el Acuerdo 1884/SO/04-11/2021; cuyo contenido puede ser consultados en <http://www.infodf.org.mx/index.php/acuerdos.html>

<sup>2</sup> Derivado de la contingencia sanitaria de COVID-19, el Pleno de este órgano garante determinó suspender plazos del **11 de enero de 2021 al 26 de febrero de 2021**, reanudando actividades el día 1 de marzo de 2021; lo anterior de conformidad con los **Acuerdos 0001/SE/08-01/2021, 0002/SE/29-01/2021 y 0007/SE/19-02/2021**.

Ahora bien, mediante **Acuerdo 00011/SE/26-02/2021**, se estableció para el sujeto obligado en el **Calendario de Regreso Escalonado**, como regreso gradual **para la atención de recursos de revisión el día 1 de marzo de 2021 y para la atención de solicitudes de información y de derechos ARCO el día 24 de marzo de 2021**.

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

oficios S/N de fecha 12 de noviembre de 2021 emitido por el JUD de su Unidad de Transparencia; SRM-T/0133/2021 de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido por el Enlace en Materia de Transparencia de su Dirección General de Administración y Subdirector de Recursos Materiales; y AMA/DGA/DCH/271/2021 de fecha 9 de noviembre de 2021 emitido por el Encargado Temporal del Despacho de su Dirección de Capital Humano.

En su parte conducente, dichos oficios, señalan lo siguiente:

#### Oficio S/N de fecha 12 de noviembre de 2021

[...]

Al respecto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1,2,3,7 último párrafo, 8 primer párrafo 13, 22, 24 fracción II, 121, 212 y 213 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, esta Unidad Administrativa brinda atención a su solicitud, por medio de los oficio **SRM-T/0133/2021**, firmado por el enlace en Materia de Transparencia de la Dirección General de Administración y la Subdirección de Recursos Materiales de la citada Dirección General, con el pronunciamiento correspondiente.

Asimismo, le informo que esta Unidad de Transparencia se mantiene atenta de cualquier aclaración, y en caso de que por posibles fallas de la Plataforma Nacional de Transparencia (que la respuesta no este visible o el archivo anexo no pueda ser leído), estamos a sus órdenes en el teléfono 55 58 62 31 50 ext. 2004 o bien, en nuestras oficinas ubicada en Avenida México esquina Jalisco s/n, Plana baja, Alcaldía Milpa Alta, C.P. 12000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas, para poner a su disposición medios alternativos que optimicen nuestro servicio de entrega de información.

Lo anterior, se envía al medio señalado para recibir notificaciones.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

[...] [SIC]

Por otro lado, derivado del avance a color verde en el semáforo epidemiológico en la Ciudad de México, el Pleno de este Instituto mediante **Acuerdo 0827/SO/09-06/2021** estableció para el sujeto obligado en el nuevo **Calendario de Regreso Escalonado, como regreso gradual para la atención de solicitudes de información y de derechos ARCO el día 5 de julio de 2021.**

\*El contenido integral de los acuerdos de referencia puede ser consultados en <http://www.infodf.org.mx/index.php/acuerdos.html>



**Recurso de revisión en materia de  
derecho de acceso a información pública**

**Comisionada ponente:**

**María del Carmen Nava Polina**

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

**SRM-T/0133/2021**

[...]

En virtud de lo anterior y con fundamento en los artículos 192, 193, 194, 196, 199, 204, 208, 212 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México le informo que esta Dirección General de Administración realizó la búsqueda exhaustiva de conformidad con sus funciones, atribuciones y competencias de la información antes referida, motivo por el cual se anexa al presente el oficio:

- **AMA/DGA/DCH/ 271 /2021** signado por el **C.P. Fernando Cruz Yáñez, Encargado Temporal del Despacho de la Dirección de Capital Humano**, con el pronunciamiento respectivo (Anexo 1).

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

[...]" [SIC]

**AMA/DGA/DCH/271/2021**

[...]

En atención al oficio SRM-T/0077/2021 de fecha 5 de noviembre de 2021, mediante el cual solicita atender la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio 092074921000092 y que a la letra dice:

*"Qué Direcciones Generales u Direcciones de área cuentan con titular y cuáles no. En caso de que haya Direcciones Generales y Direcciones de área sin titular, qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como "encargada de despacho" en este supuesto requiero en documento que otorga dichas facultades" ... (sic)*

Se anexa Directorio de Servicios Públicos.

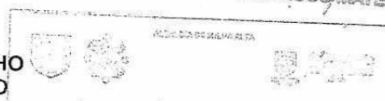
Referente al documento que otorga las facultades como encargada del Despacho, se informa que la Dirección de Capital Humano solo expide nombramientos.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

  
**C.P. FERNANDO CRUZ YÁÑEZ  
ENCARGADO TEMPORAL DEL DESPACHO  
DE LA DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO**

[...]" [SIC]



## Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

Agregando el siguientes listado del “Directorio del personal de estructura 2021-2024”:

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |               |                  |                                                                        |
|---------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |               |                  |                                                                        |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.      | NOMBRE           | CARGO                                                                  |
| VANEGAS                                     | TAPIA         | JUDITH           | ALCALDÍA DE LA CDMX                                                    |
| PEREZ                                       | GONZALEZ      | MARCOS DARIO     | J.U.D. DE LA UNIDAD DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA                      |
|                                             |               |                  | LCP DE ACCESO A LA INFORMACIÓN                                         |
| GALICA                                      | JIMENEZ       | MINERVA          | LCP DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA                                   |
| UNARES                                      | NÚÑEZ         | JOSE LUIS        | DIRECCIÓN DE LA JEFAURA DE OFICINA DE LA ALCALDÍA                      |
| UNARES                                      | ALVARADO      | SERGIO           | J.U.D. DE ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN ADMINISTRATIVA                    |
| GARCIA                                      | GARCIA        | LUIS GUSTAVO     | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                    |
| MARTINEZ                                    | MESA          | MELTON LAZARO    | J.U.D. DE ANÁLISIS Y COMUNICACIÓN                                      |
| ROMERO                                      | LARA          | LEOPOLDO         | J.U.D. DE LOGÍSTICA                                                    |
| CASTRO                                      | GALLARDO      | JUAN             | LCP DE EVENTOS Y RECORRIDOS                                            |
| CHAVIRA                                     | LAGARD        | EMMA LILIANA     | DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL            |
|                                             |               |                  | J.U.D. DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL                               |
| FERRAL                                      | ARRIAGA       | SARAI            | J.U.D. DE ATENCIÓN A RIESGOS                                           |
| TORRES                                      | GONZALEZ      | LUIS ALBERTO     | LCP DE ATLAS Y PREVENCIÓN DE RIESGOS                                   |
| GARIBAY                                     | CABELLO       | ALEJANDRO        | COORDINACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA                                    |
|                                             |               |                  | J.U.D. DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO                                 |
| RODRAS                                      | MARTINEZ      | GREGORIO         | J.U.D. DE MONITOREO Y OPERATIVOS                                       |
| LOPEZ                                       | BOBADILLA     | JAVIER           | LCP DE ENLACE Y DESPLIEGUE                                             |
| MEZA                                        | VILLANUEVA    | MARCIAL          | DIRECCIÓN DE GOBIERNO EFICIENTE                                        |
|                                             |               |                  | J.U.D. DE EVALUACIÓN                                                   |
| CASTRO                                      | OROZCO        | ESTEFANY         | J.U.D. DE EMISORES DE GESTIÓN                                          |
|                                             |               |                  | DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO AL GABINETE Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES |
| CALDIÑO                                     | REZA          | RAMIRO           | J.U.D. DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL                               |
|                                             |               |                  | LCP DE ENLACE PARLAMENTARIO                                            |
| SANCHEZ                                     | ALVARADO      | CESAR            | DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO Y ASUNTOS JURÍDICOS                      |
| CALDIÑO                                     | SOTO          | CRISTOBAL        | J.U.D. DE CONTROL Y GESTIÓN “A”                                        |
| BLANCA                                      | VILLAVICENCIO | BENITO RAMIRO    | DIRECCIÓN DE GOBIERNO                                                  |
|                                             |               |                  | SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS Y ORDENAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO           |
| ARENAS                                      | RAMIREZ       | RUBI NANCY       | J.U.D. DE MERCADOS                                                     |
|                                             |               |                  | J.U.D. DE GIROS MERCANTILES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS                    |
| GRIFALDO                                    | GUERRERO      | RIGOBERTO        | J.U.D. DE ESPACIO PÚBLICO                                              |
|                                             |               |                  | LCP DE VINCULACIÓN                                                     |
|                                             |               |                  | SUBDIRECCIÓN DE MOVILIDAD                                              |
| FLORES                                      | MELO          | ALAN             | J.U.D. DE PLANEACIÓN                                                   |
| GONZALEZ                                    | VAZQUEZ       | FERNANDO         | J.U.D. DE TRANSPORTE Y VIALIDAD                                        |
| VAZQUEZ                                     | LEON          | GERARDO GREGORIO | LCP DE PROYECTOS DE OPERATIVOS DE REACCIÓN                             |
| ROMERO                                      | YEDRA         | PAULO            | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS                                         |

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |             |                    |                                                                  |
|---------------------------------------------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |             |                    |                                                                  |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.    | NOMBRE             | CARGO                                                            |
| AGUILAR                                     | MEJIA       | JAVIER             | SUBDIRECCIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TENENCIA DE LA TIERRA                                  |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL       |
| ALVARADO                                    | COVARRUBIAS | CLAUDIA ISLA       | SUBDIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y REGLAMENTOS                       |
| MANZANAREZ                                  | RAMIREZ     | ALBAJACRO          | J.U.D. DE VERIFICACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y GIROS MERCANTILES       |
|                                             |             |                    | LCP DE VERIFICACIÓN Y SUBSTANCIACIÓN                             |
| TORRES                                      | ROSAS       | CLARA GUADALUPE    | J.U.D. DE CALIFICACIÓN E INFRACCIONES                            |
|                                             |             |                    | SUBDIRECCIÓN JURÍDICA                                            |
|                                             |             |                    | LCP DE PATRIMONIO INMOBILIARIO                                   |
| PRADEL                                      | BLANCA      | LEONARDO FRANCISCO | J.U.D. DE DEFENSORÍA CIUDADANA                                   |
| HUERTA                                      | ZARAGOZA    | JORGE              | J.U.D. DE AMPAROS Y JUSTICIA ADMINISTRATIVA                      |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                              |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO                                      |
|                                             |             |                    | J.U.D. NOMINAS Y PAGOS                                           |
| ZEFERINO                                    | PEREZ       | JOSE JAIME         | J.U.D. DE RELACIONES LABORALES Y PRESTACIONES                    |
| CRUZ                                        | YAREZ       | BERNARDO           | J.U.D. DE PLANEACIÓN, EMPLEO, REGISTRO Y MOVIMIENTOS             |
| SAULES                                      | BEZANILLA   | BERNARDO           | DIRECCIÓN DE FINANZAS                                            |
| ORTIZ                                       | ZENDEJAS    | LUIS MANUEL        | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS                             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO                             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TESORERÍA Y REGISTRO CONTABLE                          |
| RODRIGUEZ                                   | LAURABARQUO | JESSICA            | J.U.D. DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA                      |
| MEJIA                                       | FLORES      | BERNARDO           | DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS    |
| JIMENEZ                                     | CASTAÑEDA   | FELIPE DE JESUS    | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES                              |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ALMACEN E INVENTARIOS                                  |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTO                          |
|                                             |             |                    | SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES                              |
| PEREA                                       | ALVARADO    | GERARDO            | J.U.D. DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TALLER Y ATENCIÓN A BIENESTAR                          |
| LUNA                                        | REYES       | GABRIEL            | J.U.D. DE APOYOS LOGÍSTICOS                                      |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO                   |
|                                             |             |                    | ENLACE DE COORDINACIÓN Y APOYO                                   |
| HERNANDEZ                                   | CHAVEZ      | JOSE RODOLFO       | J.U.D. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO                             |
| MARTINEZ                                    | MARROQUIN   | ENRIQUE            | J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL                                   |
| ALVARADO                                    | RETANA      | ANTONIO ALEJANDRO  | J.U.D. DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS                                 |
| CERVANTES                                   | SOTO        | DAVID              | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN URBANA                                |
| SANCHEZ                                     | CAMACHO     | EDUARDO            | J.U.D. DE LICENCIAS, NÚMEROS OFICIALES Y NOMENCLATURA            |
| SANDOVAL                                    | REYES       | MARIA DEL CARMEN   | COORDINACIÓN TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS POR CONTRATO              |

## Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |           |                  |                                                               |
|---------------------------------------------|-----------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |           |                  |                                                               |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.  | NOMBRE           | CARGO                                                         |
| BARRERA                                     | ESCALONA  | ROBERTO VALENTIN | J.U.D. DE CONCURSOS Y CONTRATOS                               |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE AVANCE FISICO, FINANCIERO Y ESTIMACIONES            |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE PRECIOS UNITARIOS                                   |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE SUPERVISIÓN DE OBRAS POR CONTRATO                   |
|                                             |           |                  | COORDINACIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN                      |
| RAMIREZ                                     | CARRILLO  | SERGIO           | J.U.D. DE CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACION DE EDIFICIOS PUBLICOS |
| SUERO                                       | PRADEL    | LUIS JESUS       | J.U.D. DE OBRAS VALES                                         |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE AGUA POTABLE Y DRENAJE                              |
| CABRERA                                     | BLANCA    | LUIS MANUEL      | DIRECCION GENERAL DE CONSTRUCCION DE CIUDADANIA               |
| GARCIA                                      | JIMENEZ   | ORLANDO          | DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA                          |
| OLGUIN                                      | NEZA      | PELPE            | ENLACE DE GESTION                                             |
| PEREZ                                       | ROBLES    | JUAN             | J.U.D. DE CONCERTACION SOCIAL Y ORGANIZACION VECINAL          |
|                                             |           |                  | COORDINACIÓN DE ENLACES TERRITORIALES                         |
| ROBLES                                      | RAMIREZ   | CELSO DAVID      | ENLACE TERRITORIAL SAN AGUSTIN OHTENCO                        |
| METANA                                      | VILLAMAR  | PABLO ALBERTO    | ENLACE TERRITORIAL SAN ANTONIO TECOMITL                       |
| AVILA                                       | SALGADO   | RAUL JONATHAN    | ENLACE TERRITORIAL SAN BARTOLOME XICOMILCO                    |
| PEREZ                                       | GALLARDO  | ZAIRA LIZETH     | ENLACE TERRITORIAL SAN FRANCISCO TECOMPA                      |
| SILVA                                       | FLORES    | LORENZO          | ENLACE TERRITORIAL SAN JERONIMO MACATLAN                      |
| ROSE                                        | BARRIGA   | JOSE             | ENLACE TERRITORIAL SAN JUAN TEPEPAHUAC                        |
| BONQUILLO                                   | SALDANA   | VICTOR           | ENLACE TERRITORIAL SAN LORENZO TLACUACAN                      |
| MOLINA                                      | VILLALVA  | BENITO           | ENLACE TERRITORIAL SAN PABLO OTTOPEC                          |
| CASREHA                                     | RUIZ      | JORGE            | ENLACE TERRITORIAL SAN PEDRO ATOACAN                          |
| MARIN                                       | HERNANDEZ | SERGIO           | ENLACE TERRITORIAL SAN SALVADOR CUAUHTENCO                    |
|                                             |           |                  | ENLACE TERRITORIAL SANTA ANA TLACOTEPEC                       |
| VARGAS                                      | BRAVO     | MARIA LIDUVINA   | SUBDIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES                            |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES           |
| BARANCA                                     | BOGA      | ESAU ALEJANDRO   | J.U.D. DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES                     |
| MARQUEZ                                     | ZAMORA    | DIABELA          | DIRECCION DE INCLUSIÓN SOCIAL                                 |
| NAVARRO                                     | REYES     | JOSE LUIS        | SUBDIRECCION DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN               |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS                              |
| CAMPOS                                      | RODRIGUEZ | ANA LUISA        | LCP DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS                  |
| LARA                                        | GARCIA    | RUBEN            | J.U.D. DE DERECHOS CULTURALES                                 |
|                                             |           |                  | J.U.D. DE DERECHOS RECREATIVOS                                |
| CALZADA                                     | MARTINEZ  | ARMANDO          | J.U.D. DE DERECHOS EDUCATIVOS                                 |
| MOXALES                                     | YESCAS    | ELIAS            | J.U.D. DE SALUD                                               |
| ENRIQUEZ                                    | SORIANO   | EFREN            | DIRECCION GENERAL DE PLANEACION DEL DESARROLLO                |
| ALVARADO                                    | JURADO    | ARNALFO          | DIRECCION DE DESARROLLO RURAL Y FOMENTO ECONOMICO             |
| VALENCIA                                    | LEON      | ESTEBAN          | SUBDIRECCION DE DESARROLLO RURAL                              |

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |           |                      |                                                                     |
|---------------------------------------------|-----------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |           |                      |                                                                     |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.  | NOMBRE               | CARGO                                                               |
| LARA                                        | LEMUS     | VIOLETA MIRIAM       | J.U.D. DE FOMENTO AGROPECUARIO                                      |
| MEDINA                                      | CABRERA   | JAIR ISRAEL          | J.U.D. DE AGRICULTURA                                               |
|                                             |           |                      | LCP DE LA PRODUCCIÓN DEL NOPAL                                      |
|                                             |           |                      | ENLACE DE SEGUIMIENTO A LA PRODUCCIÓN AGRICULTURAL                  |
| ARRIAGA                                     | ACEVEDO   | RAUL                 | SUBDIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO                                |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE PROYECTOS PRODUCTIVOS                                     |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE ECONOMIA SOCIAL                                           |
| GARCIA                                      | HUERTA    | ENRIQUE              | SUBDIRECCION DE TURISMO                                             |
| MEDINA                                      | ZAMORA    | JUAN                 | LCP SUSTENTABLES                                                    |
| GARCIA                                      | JIMENEZ   | DEIVIAN EMMANUEL     | SUBDIRECCION DE ATENCION AL EMPRENDEDOR                             |
|                                             |           |                      | LCP DE ACOMPAÑAMIENTO LEGAL                                         |
| SORIANO                                     | CABELLO   | BLANCA ESTELA        | LCP DE ACOMPAÑAMIENTO CONTABLE                                      |
| ODOLY                                       | MORALES   | IGNACIO              | LCP DE ATENCION INTEGRAL                                            |
| GONZALEZ                                    | ROSAS     | ANGEL                | DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD                       |
|                                             |           |                      | ENLACE DE GESTION ADMINISTRATIVA                                    |
| MORAN                                       | BLANCA    | ALEJANDRO            | SUBDIRECCION DE PROYECTOS AMBIENTALES                               |
| ZENTENO                                     | ZENTENO   | ESTRELLA DEL SAGRADO | J.U.D. DE EDUCACIÓN AMBIENTAL                                       |
| GARCIA                                      | FLORES    | PABLO                | LCP DE ECOTECNAS                                                    |
|                                             |           |                      | SUBDIRECCION DE PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES |
| CASAMEDA                                    | ALVARADO  | MIGUEL               | J.U.D. DE MEJORAMIENTO AMBIENTAL                                    |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE CONSERVACION                                              |
| CAMPOS                                      | REGINO    | JOSE CARLOS          | J.U.D. DE VIGILANCIA AMBIENTAL                                      |
| CASTRO                                      | ESCOBEDO  | RAMON                | DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS URBANOS                              |
|                                             |           |                      | LCP DE CONTROL DE GESTION "B"                                       |
|                                             |           |                      | SUBDIRECCION DE MEJORAMIENTO URBANO                                 |
| DURAN                                       | HERNANDEZ | RENE SALVADOR        | J.U.D. DE ALUMBRADO PUBLICO                                         |
| AMREOLA                                     | CALZADA   | WILFREDO             | J.U.D. DE IMAGEN URBANA, BALIZAMIENTO Y NOMENCLATURA                |
|                                             |           |                      | LCP DE IMAGEN URBANA                                                |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE PARQUES Y JARDINES                                        |
| MEZA                                        | MEDINA    | BEATRIZ EUGENIA      | SUBDIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS                                  |
| MEZA                                        | BLANCA    | SAUL                 | J.U.D. DE INFRAESTRUCTURA ELECTRICA                                 |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE MANEJO DE RESIDUOS                                        |
| TAPIA                                       | LAGUNA    | EMILIANO             | J.U.D. DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE                              |
| BARANDA                                     | FUENTES   | ANA LUISA            | DIRECCION DE FOMENTO A LA EQUIDAD Y DERECHOS HUMANOS                |
|                                             |           |                      | SUBDIRECCION DE ATENCION A GRUPOS PRIORITARIOS                      |
| ALANIS                                      | GARCIA    | MARIANA              | LCP DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD                         |
|                                             |           |                      | J.U.D. DE ATENCION A PERSONAS ADULTAS MAYORES                       |
| QUINTERO                                    | GONZALEZ  | ADRIANA KARINA       | LCP DE SERVICIOS INTEGRALES A ADULTOS MAYORES                       |

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |           |                       |                                                                       |
|---------------------------------------------|-----------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |           |                       |                                                                       |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.  | NOMBRE                | CARGO                                                                 |
|                                             |           |                       | J.U.D. DE ATENCION A JOVENES                                          |
| LEYVA                                       | CABALLERO | ANDRES                | LCP DE SERVICIOS INTEGRALES A LA JUVENTUD                             |
| PRICILIANO                                  | MORALES   | MARTHA                | J.U.D. DE ATENCION A NIÑAS Y NIÑOS                                    |
|                                             |           |                       | LCP DE SERVICIOS INTEGRALES A LA NIÑEZ                                |
| GRANADOS                                    | ALDAMA    | ELBA LEONOR           | SUBDIRECCION DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y DERECHOS HUMANOS                |
|                                             |           |                       | J.U.D. DE ATENCION A PUEBLOS ORIGINARIOS, NÁHUATL Y LENGUAJE DE SEÑAS |
| VAZQUEZ                                     | MOTA      | ERENDIRA              | J.U.D. DE ATENCION A LA MUJER                                         |
| VILCHIS                                     | MEDINA    | ADRIAN                | DIRECCION DE ALCALDIA DIGITAL Y GOBIERNO ABIERTO                      |
|                                             |           |                       |                                                                       |
| VALENCIA                                    | FRANCO    | ARTURO                | SUBDIRECCION DE ATENCION CIUDADANA                                    |
| GERVASIO                                    | SANCHEZ   | XOCHIQUEZTAL          | J. U. D. DE VENTANILLA UNICA                                          |
|                                             |           |                       | J. U. D. DE CESAC                                                     |
|                                             |           |                       | ENLACE DE GESTION                                                     |
|                                             |           |                       | SUBDIRECCION DE GOBIERNO Y MODERNIZACION ADMINISTRATIVA               |
| MUÑOZ                                       | ROBLES    | CINTHYA               | ENLACE DE MODERNIZACION ADMINISTRATIVA                                |
| RAMIREZ                                     | RODRIGUEZ | PEDRO                 | J.U.D. DE GOBIERNO ABIERTO                                            |
| MARTINEZ                                    | PRADEL    | TANIA MONSERRAT       | SUBDIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION          |
| CASTRO                                      | MOLINA    | ESAHU                 | J.U.D. DE SOPORTE TECNICO                                             |
| ALVARADO                                    | CARBAJAL  | EMMANUEL MOISES       | J.U.D. DE SOPORTES Y REDES                                            |
|                                             |           |                       |                                                                       |
| LINARES                                     | BURGOS    | VERONICA JAZMIN       | CONCEJAL DE ALCALDIA "G"                                              |
| CAMPUZANO                                   | MENDOZA   | MARIA TERESA          | CONCEJAL DE ALCALDIA "D"                                              |
| LEON                                        | FLORES    | HEBER ALAN            | CONCEJAL DE ALCALDIA "F"                                              |
| GARCIA                                      | CORDOVA   | BARBARA YANINA KARINA | CONCEJAL DE ALCALDIA "H"                                              |
| OLIVOS                                      | GARCIA    | DIANA                 | CONCEJAL DE ALCALDIA "C"                                              |
| PEREZ                                       | RUIZ      | GUADALUPE ANAHI       | CONCEJAL DE ALCALDIA "E"                                              |
| MACIAS                                      | LOBATO    | HELEM                 | CONCEJAL DE ALCALDIA "J"                                              |
| CABELLO                                     | OSORIO    | VICENTE               | CONCEJAL DE ALCALDIA "A"                                              |
| GUTIERREZ                                   | RODRIGUEZ | ANGEL DEL CARMEN      | CONCEJAL DE ALCALDIA "I"                                              |
| JIMENEZ                                     | MELO      | BENJAMIN              | CONCEJAL DE ALCALDIA "B"                                              |

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

**III. Recurso de Revisión (razones o motivos de inconformidad).** Inconforme con la respuesta proporcionada por el sujeto obligado, la persona recurrente con fecha 25 de noviembre de 2021 interpuso el recurso de revisión que nos atiende, y en el que señaló lo siguiente:

“

**Acto que se recurre y puntos petitorios**

En la respuesta que emite la Unidad de Transparencia, señala que adjunta el oficio SRM-T/0133/2021 por medio del cual atiende lo solicitado, sin embargo, en la respuesta hecha por el área de capital humano no me se atiende ninguna parte de lo que solicite, solo me mandan como anexo un directorio y eso no fue lo que solicite.

” [SIC]

**IV. Admisión.** Consecuentemente, el 30 de noviembre de 2021, la Subdirectora de Proyectos de la Ponencia de la Comisionada Ciudadana Ponente, María del Carmen Nava Polina, con fundamento en lo establecido en los artículos 51, fracción I y II, 52, 53, fracción II, 233, 234, 236, 237 y 243, de la Ley de Transparencia, acordó la admisión a trámite del recurso de revisión de la persona recurrente.

Del mismo modo, con fundamento en el artículo 243, fracción II de la Ley, puso a disposición de las partes el expediente del recurso de revisión, para que, en un plazo máximo de siete días hábiles, posteriores a que surtiera efecto la notificación del acuerdo, manifestaran lo que a su derecho conviniera y, exhibieran las pruebas que considerasen necesarias o expresaran sus alegatos.

**V. Manifestaciones y alegatos.** El referido acuerdo de admisión fue notificado a las partes el día 2 de diciembre de 2021 vía el Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) y por correo electrónico; razón por la cual el plazo de los 7 días concedido a las mismas para que manifestaran lo que a su derecho conviniera y



**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

exhibieran las pruebas que considerasen necesarias o expresaran sus alegatos, abarcó del 3 al 13 de diciembre de 2021.

No obstante el haber sido debidamente notificadas las partes del referido acuerdo admisorio, ninguna de ellas realizó manifestaciones, alegatos ni presentó pruebas que conforme a su derecho conviniese.

**VI. Cierre de instrucción.** El 21 de enero de 2022, se tuvo por precluido el derecho de ambas partes para presentar manifestaciones, alegatos así como para ofrecer pruebas.

Finalmente, con fundamento en el artículo 243 fracción V y VII de la Ley de Transparencia, la Subdirectora de Proyectos de la Comisionada Ponente dictó el cierre del periodo de instrucción y ordenó elaborar el proyecto de resolución correspondiente.

## **CONSIDERACIONES**

**PRIMERA. Competencia.** El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, es competente para investigar, conocer y resolver el presente recurso de revisión con fundamento en lo establecido en los artículos 6, párrafos primero, segundo y apartado A de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, 7, apartado D y 49 de la *Constitución Política de la Ciudad de México*, 1, 2, 37, 51, 52, 53 fracción XXI, 233, 234, 236, 237, 238, 239, 242, 243, 244, 245, 246, 247 y 253 de la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*; 2, 3, 4, fracciones I, XI, XII y XVIII, 12, fracciones I y IV, 13, fracción IX y X y 14, fracciones III, IV y VII, del *Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso*

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

*a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.*

**SEGUNDA. Procedencia.** Este Instituto de Transparencia considera que el medio de impugnación reúne los requisitos de procedencia previstos en los artículos 234, 236 fracción I y artículo 237 de la Ley de Transparencia, como se expone a continuación:

**a) Forma.** La persona recurrente presentó el recurso de revisión, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, haciendo constar nombre, medio para oír y recibir notificaciones, identificó al sujeto obligado ante el cual presentó solicitud, señaló el acto que recurre y expuso los hechos y razones de inconformidad correspondientes.

**b) Oportunidad.** La presentación del recurso de revisión es oportuna, dado que la persona recurrente lo presentó dentro del plazo de quince días hábiles al que se refiere el artículo 236 de la Ley de Transparencia.

**c) Improcedencia.** Previo al análisis de fondo de los argumentos formulados en el medio de impugnación que nos ocupa, esta autoridad realiza el estudio oficioso de las causales de improcedencia del recurso de revisión, por tratarse de una cuestión de orden público y estudio preferente, atento a lo establecido por la jurisprudencia de rubro IMPROCEDENCIA<sup>3</sup>.

El sujeto obligado no hizo valer causal de improcedencia y este órgano colegiado no advirtió la actualización de alguna de las previstas por la Ley de Transparencia, Acceso

---

<sup>3</sup> Número 940, publicada en la página 1538 de la Segunda Parte del Apéndice al Semanario Judicial de la Federación 1917-1988.

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México o por su normatividad supletoria. En tales circunstancias, este Instituto determina oportuno entrar al estudio de fondo en el presente medio impugnativo.

**TERCERA. Descripción de hechos y planteamiento de la controversia.** En su solicitud, la persona ahora recurrente requirió a la Alcaldía Milpa Alta saber:

- 1.- Qué Direcciones Generales y Direcciones de área cuentan con titular y cuáles no.
- 2.- En caso de que haya Direcciones General y Direcciones de área sin titular:
  - a) Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como “encargado de despacho” y
  - b) En este supuesto requirió el documento que otorga dichas facultades.

Consecuentemente, el sujeto obligado dio respuesta por medio de los oficios S/N de fecha 12 de noviembre de 2021 emitido por el JUD de su Unidad de Transparencia; SRM-T/0133/2021 de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido por el Enlace en Materia de Transparencia de su Dirección General de Administración y Subdirector de Recursos Materiales; y AMA/DGA/DCH/271/2021 de fecha 9 de noviembre de 2021 emitido por el Encargado Temporal del Despacho de su Dirección de Capital Humano; proporcionando un listado con el Directorio del personal de estructura de la Alcaldía para el periodo 2021-2024, distribuido en columnas por: apellido paterno, apellido materno y cargo, además precisando que respecto al documento que otorga facultades a los encargados de despacho, solo se expedían nombramientos.



**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

Todo lo anterior, en los términos que fueron precisados en el antecedente II de la presente resolución y a cuyo contenido se remite para su pronta referencia en aras de evitar inútiles repeticiones.

Inconforme con la respuesta del sujeto obligado, la persona recurrente interpuso el presente recurso de revisión, de donde se desprende que su agravio radica en haber recibido información incompleta y que no corresponde con lo solicitado.

Una vez admitido a trámite el recurso de revisión y no obstante el haber sido debidamente notificadas las partes del referido acuerdo admisorio, ninguna de ellas realizó manifestaciones, alegatos ni presentó pruebas que conforme a su derecho conviniese; consecuentemente se debe entrar al estudio de fondo del asunto.

A partir de la descripción de los hechos que obran en las constancias que conforman el expediente del presente recurso de revisión, se advierte que la presente resolución debe resolver: **1) Si lo respondido corresponde con lo solicitado y si la respuesta emitida por el sujeto obligado dio respuesta o no a todos y cada uno de los requerimientos que integraron la solicitud de información, es decir si la misma fue congruente y exhaustiva en relación con lo solicitado.**

**CUARTA. Estudio de la controversia.** Una vez hechas las precisiones anteriores, para determinar **si lo respondido corresponde con lo solicitado y si la respuesta emitida por el sujeto obligado dio respuesta o no a todos y cada uno de los requerimientos que integraron la solicitud de información, es decir si la misma fue congruente y exhaustiva en relación con lo solicitado**, resulta indispensable analizar **lo requerido versus la respuesta primigenia** emitida por el sujeto obligado, ilustrandola de la siguiente manera:

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

| ¿Qué solicitó?                                                                                                                                                      | ¿Qué se respondió el sujeto obligado?                                                                                                                                                  | ¿Satisface lo solicitado? |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.- Qué Direcciones Generales y Direcciones de área cuentan con titular y cuáles no.                                                                                | Proporcionó un listado con el Directorio del personal de estructura de la Alcaldía para el periodo 2021-2024, distribuido en columnas por: apellido paterno, apellido materno y cargo. | Sí                        |
| 2.- En caso de que haya Direcciones General y Direcciones de área sin titular:                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                           |
| a) Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como "encargado de despacho" y | No emitió pronunciamiento alguno.                                                                                                                                                      | No                        |
| b) En este supuesto requirió el documento que otorga dichas facultades.                                                                                             | Precisó que respecto al documento que otorga facultades a los encargados de despacho, solo se expedían nombramientos                                                                   | Parcialmente              |

Con relación al **requerimiento 1**, el sujeto obligado **satisfizo** lo solicitado ya que, si bien es cierto que, proporcionó un **listado del directorio del personal de estructura de la Alcaldía para el periodo 2021-2024 distribuido en columnas por: apellido paterno, apellido materno y cargo**; de aquel se desprende sin lugar a dudas, aquellos **cargos/puestos que tienen o cuentan con titular**.

Lo anterior es así, ya que del análisis y lectura de dicho listado **se desprenden filas con las tres columnas - apellido paterno, apellido materno y cargo- LLENAS**, lo cual denota aquellas **Direcciones Generales y Direcciones de Área que SÍ cuentan con titular**; y también se desprenden **filas con dos de las tres columnas - apellido paterno y apellido materno- VACÍAS**, que denotan aquellas **Direcciones Generales**

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

y Direcciones de Área que **NO cuentan con titular**, pues solo en dichas filas se desprenden los cargos/puestos.

Con relación al **requerimiento 2 inciso a)**, el sujeto obligado **NO satisfizo** lo solicitado ya que, de la lectura integral de la respuesta no se desprende pronunciamiento alguno tendiente a atender lo solicitado; es decir, el sujeto obligado **no responde respecto a “Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como encargado de despacho para aquellas Direcciones Generales o Direcciones de Área que no tienen titular”**.

Cabiendo resaltar que, del propio oficio de respuesta AMA/DGA/DCH/271/2021 de fecha 9 de noviembre de 2021 confrotado con el referido listado proporcionado, se desprende que fue emitido por el **“Encargado Temporal del Despacho de su Dirección de Capital Humano”**, cuya fila respectiva al cargo/puesto de **Dirección de Capital Humano** denota que no tiene titular.

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

| ALCALDÍA DE MILPA ALTA                      |             |                    |                                                                  |
|---------------------------------------------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|
| DIRECTORIO PERSONAL DE ESTRUCTURA 2021-2024 |             |                    |                                                                  |
| AP. PAT.                                    | AP. MAT.    | NOMBRE             | CARGO                                                            |
| AGUILAR                                     | MEDINA      | JAVIER             | SUBDIRECCIÓN DE TENENCIA DE LA TIERRA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TENENCIA DE LA TIERRA                                  |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL       |
| ALVARADO                                    | COVARRUBIAS | CLAUDIA ISELA      | SUBDIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y REGLAMENTOS                       |
| MANZANAREZ                                  | RAMIREZ     | ALEJANDRO          | J.U.D. DE VERIFICACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y GIROS MERCANTILES       |
|                                             |             |                    | LCP DE VERIFICACIÓN Y SUBSTANCIACIÓN                             |
| TORRES                                      | ROSAS       | CLARA GUADALUPE    | J.U.D. DE CALIFICACIÓN E INFRACCIONES                            |
|                                             |             |                    | SUBDIRECCIÓN JURÍDICA                                            |
|                                             |             |                    | LCP DE PATRIMONIO INMOBILIARIO                                   |
| PRADEL                                      | BLANCAS     | LEONARDO FRANCISCO | J.U.D. DE DEFENSORÍA CIUDADANA                                   |
| HUERTA                                      | ZARAGOZA    | JORGE              | J.U.D. DE AMPAROS Y JUSTICIA ADMINISTRATIVA                      |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN                              |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO                                      |
|                                             |             |                    | J.U.D. NOMINAS Y PAGOS                                           |
| ZEFERINO                                    | PEREZ       | JOSE JAIME         | J.U.D. DE RELACIONES LABORALES Y PRESTACIONES                    |
| CRUZ                                        | YÁÑEZ       | FERNANDO           | J.U.D. DE PLANEACIÓN, EMPLEO, REGISTRO Y MOVIMIENTOS             |
| SAULES                                      | BEZANILLA   | FERNANDO           | DIRECCIÓN DE FINANZAS                                            |
| ORTIZ                                       | ZENDEJAS    | LUIS MANUEL        | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS                             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO                             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TESORERÍA Y REGISTRO CONTABLE                          |
| RODRIGUEZ                                   | LAURABAQUIO | JESSICA            | J.U.D. DE INGRESOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA                      |
| MEDINA                                      | FLORES      | FERNANDO           | DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS    |
| JIMENEZ                                     | CASTAÑEDA   | FELIPE DE JESUS    | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES                              |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ALMACEN E INVENTARIOS                                  |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTO                          |
|                                             |             |                    | SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES                              |
| PEREA                                       | ALVARADO    | GERARDO            | J.U.D. DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA             |
|                                             |             |                    | J.U.D. DE TALLER Y ATENCIÓN A SINIESTROS                         |
| LUNA                                        | REYES       | GABRIEL            | J.U.D. DE APOYOS LOGÍSTICOS                                      |
|                                             |             |                    | DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO                   |
|                                             |             |                    | ENLACE DE COORDINACIÓN Y APOYO                                   |
| HERNANDEZ                                   | CHAVEZ      | JOSE RODOMIRO      | J.U.D. DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO                             |
| MARTINEZ                                    | MARROQUIN   | ENRIQUE            | J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL                                   |
| ALVARADO                                    | RETANA      | ANTONIO ALEJANDRO  | J.U.D. DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS                                 |
| CERVANTES                                   | SOTO        | DAVID              | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN URBANA                                |
| SANCHEZ                                     | CAMACHO     | EDUARDO            | J.U.D. DE LICENCIAS, NÚMEROS OFICIALES Y NOMENCLATURA            |
| SANDOVAL                                    | REYES       | MARIA DEL CARMEN   | COORDINACIÓN TÉCNICA DE OBRAS PÚBLICAS POR CONTRATO              |

Oficio AMA/DGA/DCH/271/2021

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.P. FERNANDO CRUZ YÁÑEZ  
ENCARGADO TEMPORAL DEL DESPACHO  
DE LA DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO

RECIBIDO  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
11 NOV. 2021 12:40

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

Por último y con relación al **requerimiento 2 inciso b)**, el sujeto obligado **satisfizo parcialmente** lo solicitado ya que, si bien cierto, precisó que *“respecto al documento que otorga facultades a los encargados de despacho, solo se expedían nombramientos”*, no menos cierto es que con **dicha respuesta no atiende totalmente lo requerido**, pues es de estudiado derecho, la figura de la suplencia por ausencia en materia administrativa, que es precisamente la que tiene cabida cuando un área administrativa no cuenta con titular; razón por la cual el sujeto obligado, si bien no genera un documento como tal, **sí debe conocer los fundamentos jurídicos que sustenten la actuación de servidores públicos que actúan en suplencia y/o ausencia de titulares de unidades administrativas; por lo que dichos fundamentos jurídicos debieron ser proporcionados para atender lo solicitado, y así brindar certeza jurídica a la persona solicitante en relación a las facultades de los encargados de despacho y/o las personas que suplen por ausencia a los titulares de dichas áreas.**

En virtud de todo lo analizado, se concluye que el agravio hecho valer por la persona recurrente resulta PARCIALMENTE FUNDADO toda vez que, si bien es cierto, la información proporcionada sí corresponde con lo solicitado, no menos cierto es que, es claro que el sujeto obligado no dio respuesta puntual, exhaustiva y congruente a cada uno de los requerimientos, incumpliendo con lo establecido en el artículo 211 de la Ley de Transparencia en relación a la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, limitando con ello la garantía del ejercicio del derecho de acceso a dicha información.

En consecuencia, de lo anterior, es claro que, de la lectura efectuada entre la solicitud de información y la respuesta emitida por el sujeto obligado, es incuestionable que

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

incumplió la Ley de Transparencia; traduciendo su respuesta en un acto administrativo que no puede ser considerado válido, pues este carece de fundamentación, motivación, congruencia y exhaustividad; aunado al hecho de que el mismo no fue emitido de conformidad con el procedimiento que la ley de la materia establece para el trámite de las solicitudes de información pública; características *“sine qua non”* que todo acto administrativo debe reunir de conformidad con lo previsto en la fracciones VIII, IX y X del artículo 6 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, de aplicación supletoria a la Ley de la materia de acuerdo a lo previsto en su artículo 10; y el cual a la letra establece:

Artículo 6º.- Se considerarán válidos los actos administrativos que reúnan los siguientes elementos:

...

VIII. **Estar fundado y motivado**, es decir, citar con precisión el o los preceptos legales aplicables, así como las circunstancias especiales, razones particulares o causas inmediatas que se hayan tenido en consideración para la emisión del acto, debiendo existir una adecuación entre los motivos aducidos y las normas aplicadas al caso y constar en el propio acto administrativo;

IX. **Expedirse de conformidad con el procedimiento que establecen los ordenamientos aplicables y en su defecto, por lo dispuesto en esta Ley; y**

X. Expedirse de manera congruente con lo solicitado y **resolver expresamente todos los puntos propuestos por los interesados** o previstos por las normas.

...

**(Énfasis añadido)**

Como puede observarse en los fundamentos legales citados, todo acto administrativo debe ser expedido de conformidad con el procedimiento que establece el ordenamiento aplicable, que en este caso es la ley de Transparencia, pues esta regula la atención y trámite a las solicitudes de información pública; y que dicho acto debe contar con la debida y suficiente fundamentación y motivación; entendiéndose por **FUNDAMENTACIÓN** el señalamiento de manera precisa de los artículos o preceptos jurídicos en los que



**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

descansa su determinación y que sirvan de base legal para sustentar la misma; **y por MOTIVACIÓN**, el señalamiento y acreditación de los motivos, razones o circunstancias en las cuales el sujeto obligado apoya su determinación; situación que no aconteció en el presente caso.

Sirviendo de sustento a lo anteriormente determinado, las jurisprudencias emitidas por el Poder Judicial de la Federación, cuyos rubros señalan: FUNDAMENTACION Y MOTIVACION.<sup>4</sup>; FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN. EL CUMPLIMIENTO DE TALES REQUISITOS NO SE LIMITA A LAS RESOLUCIONES DEFINITIVAS O QUE PONGAN FIN AL PROCEDIMIENTO<sup>5</sup>; COMPETENCIA DE LAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS. EN EL MANDAMIENTO ESCRITO QUE CONTIENE EL ACTO DE MOLESTIA, DEBE SEÑALARSE CON PRECISIÓN EL PRECEPTO LEGAL QUE LES OTORGUE LA ATRIBUCIÓN EJERCIDA Y, EN SU CASO, LA RESPECTIVA FRACCIÓN, INCISO Y SUBINCISO<sup>6</sup>; y COMPETENCIA. SU FUNDAMENTACION ES REQUISITO ESENCIAL DEL ACTO DE AUTORIDAD.<sup>7</sup>

Por otra parte, todo acto administrativo también debe emitirse en plena observancia de los **principios de congruencia y exhaustividad**; **entendiendo por lo primero la concordancia que debe existir entre el pedimento formulado y la respuesta, y por**

<sup>4</sup> Consultable en Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Época: Novena Época; Registro: 203143; Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito; Tomo III, Marzo de 1996; Tesis: VI.2o. J/43; Página: 769

<sup>5</sup> Consultable en Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Época: Novena Época; Registro: 197923; Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito; Tomo VI, Agosto de 1997; Tesis: XIV.2o. J/12; Página: 538

<sup>6</sup> Consultable en Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Época: Novena Época; Registro: 188432; Instancia: Segunda Sala; Tomo XIV, Noviembre de 2001; Tesis: 2a./J. 57/2001; Página: 31

<sup>7</sup> Consultable en Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Época: Octava Época; Registro: 205463; Instancia: Pleno; Núm. 77, Mayo de 1994; Tesis: P./J. 10/94; Página: 12

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

**lo segundo el que se pronuncie expresamente sobre cada uno de los puntos pedidos**, lo que en materia de transparencia y acceso a la información pública se traduce en que las respuestas que emitan los sujetos obligados deben guardar una relación lógica con lo solicitado y atender de manera precisa, expresa y categórica, **cada uno de los contenidos de información requeridos por el recurrente, a fin de satisfacer la solicitud correspondiente; circunstancia que en el presente caso no aconteció, en virtud de que el sujeto obligado no dio el tratamiento que por ley estaba obligado a dar a la solicitud de acceso a la información que nos atiende, no proporcionando toda la información solicitada por la persona hoy recurrente.**

Sirviendo de apoyo a lo anterior, las jurisprudencias emitidas por el Poder Judicial de la Federación, cuyo rubro señalan “CONGRUENCIA Y EXHAUSTIVIDAD, PRINCIPIOS DE. SUS DIFERENCIAS Y CASO EN QUE EL LAUDO INCUMPLE EL SEGUNDO DE ELLOS<sup>8</sup>” y “GARANTÍA DE DEFENSA Y PRINCIPIO DE EXHAUSTIVIDAD Y CONGRUENCIA. ALCANCES<sup>9</sup>”

Consecuentemente y ante el cúmulo probatorio desprendido de las documentales consistentes en: la solicitud de acceso a la información pública folio 092074921000092; y la respuesta del sujeto obligado contenida en los oficios S/N de fecha 12 de noviembre de 2021 emitido por el JUD de su Unidad de Transparencia; SRM-T/0133/2021 de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido por el Enlace en Materia de Transparencia de su Dirección General de Administración y Subdirector de Recursos Materiales; y

---

<sup>8</sup> Época: Novena Época, Registro: 179074, Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito, Tipo de Tesis: Jurisprudencia, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo XXI, Marzo de 2005, Materia(s): Laboral, Tesis: IV.2o.T. J/44, Página: 959

<sup>9</sup> Época: Novena Época, Registro: 187528, Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito, Tipo de Tesis: Jurisprudencia, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo XV, Marzo de 2002, Materia(s): Común, Tesis: VI.3o.A. J/13, Página: 1187

Comisionada ponente:

María del Carmen Nava Polina

Sujeto obligado: Alcaldía Milpa Alta

Expediente: INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

AMA/DGA/DCH/271/2021 de fecha 9 de noviembre de 2021 emitido por el Encargado Temporal del Despacho de su Dirección de Capital Humano; y a las cuales se les concede valor probatorio, en términos de lo dispuesto por los artículos 373, 374 y 402, del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal, ordenamiento de aplicación supletoria a la Ley de la materia, así como con apoyo en el criterio orientador de la tesis P. XLVII/96 de rubro PRUEBAS. SU VALORACIÓN CONFORME A LAS REGLAS DE LA LÓGICA Y DE LA EXPERIENCIA, NO ES VIOLATORIA DEL ARTÍCULO 14 CONSTITUCIONAL (ARTÍCULO 402 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL)<sup>10</sup>; este órgano resolutor llega a la conclusión de que el actuar y la respuesta emitida por el sujeto obligado deviene desapegada a derecho; y de ahí **lo parcialmente fundado del agravio** esgrimido por la persona recurrente; razón por la cual, se determina con fundamento en la **fracción IV del artículo 244 de la Ley de la materia, el MODIFICAR** la referida respuesta e instruir a la **ALCALDÍA MILPA ALTA**, a efecto de que:

- Con relación al requerimiento 2 inciso a), emita pronunciamiento respecto a ***“Saber qué persona servidora pública se encuentra atendiendo los temas concernientes al área o cuál es la persona que se encuentra como encargado de despacho para aquellas Direcciones Generales o Direcciones de Área que no tienen titular”***.
- Con relación al requerimiento 2 inciso b), emita pronunciamiento respecto a los fundamentos jurídicos que sustenten la actuación de los servidores

<sup>10</sup> Consultable en Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, Tomo III, Abril de 1996, pág. 125.

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

**públicos que actúan en suplencia y/o ausencia de los titulares de las unidades administrativas aludidas.**

- **Todo lo anterior, debiéndose notificar a la persona recurrente, a través del medio de notificación que este haya señalado para oír y recibir notificaciones en el presente medio de impugnación.**

**QUINTA. Responsabilidades.** Cabe destacar que este Instituto no advierte que, en el presente caso, los servidores públicos del sujeto obligado hayan incurrido en posibles infracciones a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, el Pleno de este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

## **R E S U E L V E**

**PRIMERO.** Por las razones señaladas en la consideración cuarta de esta resolución, y con fundamento en el artículo 244, fracción IV, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se **MODIFICA** la respuesta emitida por el sujeto obligado y se le ordena que emita una nueva, en el plazo de 5 días y conforme a los lineamientos establecidos en la consideración inicialmente referida.

**SEGUNDO.** Con fundamento en los artículos 257 y 258, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se instruye al sujeto obligado para que informe a este Instituto por escrito, sobre el cumplimiento a lo ordenado en el punto Resolutivo Primero, al día siguiente de concluido el plazo concedido para dar cumplimiento a la presente resolución, anexando copia de las constancias que lo acrediten. Con el apercibimiento de que, en caso de no hacerlo, se procederá en términos de la fracción III, del artículo 259, de la Ley de la materia.

**TERCERO.** En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 254 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se informa a la persona recurrente que, en caso de estar inconforme con la presente resolución, podrá impugnarla ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante el Poder Judicial de la Federación, sin poder agotar simultáneamente ambas vías.

**CUARTO.** Se pone a disposición de la persona recurrente el teléfono 55 56 36 21 20 y el correo electrónico [ponencia.nava@infocdmx.org.mx](mailto:ponencia.nava@infocdmx.org.mx) para que comunique a este Instituto cualquier irregularidad en el cumplimiento de la presente resolución.

**QUINTO.** Este Instituto dará seguimiento a la presente resolución llevando a cabo las actuaciones necesarias para asegurar su cumplimiento y, en su momento, informará a la Secretaría Técnica.

**SEXTO.** Notifíquese la presente resolución a la persona recurrente en el medio señalado para tal efecto y al sujeto obligado en términos de Ley.

**Comisionada ponente:**

María del Carmen Nava Polina

**Sujeto obligado:** Alcaldía Milpa Alta

**Expediente:** INFOCDMX/RR.IP.2448/2021

Así lo acordó, en **Sesión Ordinaria celebrada el veintiséis de enero de dos mil veintidós**, por **unanimidad de votos**, de los integrantes del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, integrado por las Comisionadas y los Comisionados Ciudadanos, que firman al calce, ante Hugo Erik Zertuche Guerrero, Secretario Técnico, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 15, fracción IX del Reglamento Interior de este Instituto, para todos los efectos legales a que haya lugar.

SZOH/DTA/CGCM

**ARÍSTIDES RODRIGO GUERRERO GARCÍA**  
**COMISIONADO PRESIDENTE**

**JULIO CÉSAR BONILLA GUTIÉRREZ**  
**COMISIONADO CIUDADANO**

**LAURA LIZETTE ENRÍQUEZ RODRÍGUEZ**  
**COMISIONADA CIUDADANA**

**MARÍA DEL CARMEN NAVA POLINA**  
**COMISIONADA CIUDADANA**

**MARINA ALICIA SAN MARTÍN REBOLLOSO**  
**COMISIONADA CIUDADANA**

**HUGO ERIK ZERTUCHE GUERRERO**  
**SECRETARIO TÉCNICO**