



Recurso de Revisión en materia de Acceso a la Información Pública.

Expediente: **INFOCDMX/RR.IP.0706/2024.**

Sujeto Obligado: **Consejo de Evaluación de la Ciudad de México**

Comisionada Ponente: **Laura Lizette Enríquez Rodríguez.**

Resolución acordada, en Sesión Ordinaria celebrada el **veintiuno de marzo de dos mil veinticuatro**, por **unanimidad** de votos, de las y los integrantes del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, conformado por las Comisionadas y los Comisionados Ciudadanos, que firman al calce, ante Miriam Soto Domínguez, Secretaria Técnica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 15, fracción IX del Reglamento Interior de este Instituto, para todos los efectos legales a que haya lugar.

**ARÍSTIDES RODRIGO GUERRERO GARCÍA
COMISIONADO PRESIDENTE**

**JULIO CÉSAR BONILLA GUTIÉRREZ
COMISIONADO CIUDADANO**

**LAURA LIZETTE ENRÍQUEZ RODRÍGUEZ
COMISIONADA CIUDADANA**

**MARÍA DEL CARMEN NAVA POLINA
COMISIONADA CIUDADANA**

**MARINA ALICIA SAN MARTÍN REBOLLOSO
COMISIONADA CIUDADANA**

**MIRIAM SOTO DOMÍNGUEZ
SECRETARIA TÉCNICA**

SÍNTESIS CIUDADANA

EXPEDIENTE: INFOCDMX/RR.IP.0706/2024

Sujeto Obligado:

Consejo de Evaluación de la Ciudad de México



¿CUÁL FUE LA SOLICITUD?

El particular solicitó saber cuántos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional.



¿POR QUÉ SE INCONFORMÓ?

El particular se inconformó por la entrega de información incompleta.



¿QUÉ RESOLVIMOS?

MODIFICAR la respuesta del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.



CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

En la atención a solicitudes de acceso a la información, los Sujetos Obligados deben cumplir a cabalidad con el procedimiento de atención de solicitudes.

Palabras clave: Grado Académico, Profesión, Cédula profesional, Cargo, Modificar.

LAURA L. ENRÍQUEZ RODRÍGUEZ



GLOSARIO

Constitución Local	Constitución Política de la Ciudad de México
Constitución Federal	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Instituto de Transparencia Órgano Garante	de Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Ley de Transparencia	Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Recurso de Revisión	Recurso de Revisión en Materia de Acceso a la Información Pública
Sujeto Obligado	Consejo de Evaluación de la Ciudad de México
PNT	Plataforma Nacional de Transparencia

**RECURSO DE REVISIÓN EN MATERIA
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA****EXPEDIENTE:**
INFOCDMX/RR.IP.0706/2024**SUJETO OBLIGADO:**
Consejo de Evaluación de la Ciudad de
México**COMISIONADA PONENTE:**
Laura Lizette Enríquez Rodríguez¹

Ciudad de México, a veintiuno de marzo de dos mil veinticuatro.

VISTO el estado que guarda el expediente **INFOCDMX/RR.IP.0706/2024**, relativo al recurso de revisión interpuesto en contra del **Consejo de Evaluación de la Ciudad de México**, este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en sesión pública resuelve **MODIFICAR** la respuesta del sujeto obligado a la solicitud citada al rubro, conforme a lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

1. Solicitud de Información. El trece de febrero de dos mil veinticuatro, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, ingresada de manera oficial el catorce de febrero, la parte recurrente presentó una solicitud de acceso a la información, a la que le correspondió el número de folio **092776424000039**, a través de la cual solicitó lo siguiente:

Descripción de la solicitud:

¹ Colaboró Laura Ingrid Escalera Zúñiga.

Cuantos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional.
(no poner que no es requisito de contratación) por información pública.

Está contemplado en el artículo 402 del Código Penal.

El citado precepto establece:

” El que ilegítimamente ejerciere actos propios de una autoridad o funcionario público atribuyéndose carácter oficial, será castigado con la pena de prisión de uno a tres años.”

Se atribuya o acepte por cualquier medio el "carácter de profesionista sin tener título legal o ejerza "los actos propios de una profesión sin título o sin "autorización legal.

Medio para recibir notificaciones

Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia

Formato para recibir la información solicitada

Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

2. Respuesta. El dieciséis de febrero de dos mil veinticuatro, el sujeto obligado a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT, notificó al particular, mediante el oficio **CECDMX/P/SE/CAJT/UT/124/2024**, de fecha quince de febrero, signado por el Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia, el cual agrega lo siguiente:

[...]

“Cuantos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional. (no poner que no es requisito de contratación) por información pública..” (Sic)

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 47 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 23 y 24, fracción VIII, del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México; 2º de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; se da respuesta a la petición de información efectuada mediante el oficio CECDMX/P/SE/DAF/060/2024, suscrito por la Mtra. Ximena Bustamante Morales, Directora de Administración y Finanzas de este Consejo de Evaluación, mismo que se anexa

Ciudad de México, se sugiere dirigir su solicitud de información al citado órgano político administrativo.

[...][Sic.]

- Asimismo, anexó el oficio **CECDMX/P/SE/DAF/060/2024**, de fecha quince de febrero de dos mil veinticuatro, suscrito por la Directora de Administración y Finanzas, que en su parte medular señala lo siguiente:

[...]

Me refiero a su oficio número CECDMX/P/SE/CAJT/UT/116/2024 y para dar cumplimiento en tiempo y forma a la solicitud del folio de referencia, de acuerdo con lo requerido por el ciudadano, me permito informar lo siguiente, resolviendo el folio en el orden de las preguntas formuladas de acuerdo a su solicitud.

Folio 092776424000039, en la que se manifiesta:

“Cuántos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional” (sic)

Respuesta: Sobre el particular, la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, de conformidad con lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 11 y 13 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, después de una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, informa al solicitante que el Consejo cuenta con 15 trabajadores con grado académico:

Nombre	Cargo	Profesión	Cédula profesional
Guillermo Jiménez Melgarejo	Secretario Ejecutiva	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de opinión técnica de la evaluación.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Raúl Orozco Núñez	Subdirector de Recomendaciones	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de las observaciones y	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula

		recomendaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas.	Profesional” en el expediente personal.
Guillermo Alan García Capcha	Subdirector de Evaluación de Asuntos Económicos y Sociales	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas en materia de desarrollo social, desarrollo económico y seguridad ciudadana.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Laura Guadalupe Muñoz Rojas	Subdirector de Apoyo Técnico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento de acuerdos, estudios, encuestas, investigaciones, etc.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Raymundo Martínez Fernández	JUD de Análisis de Acciones Sociales	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de las observaciones y recomendaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Iván Alexis Roldán Mendoza	JUD de Evaluación Urbana y Ambiental	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas en materia de medio ambiente y desarrollo urbano y rural.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
César Silva Mejía	Titular del Órgano Interno de Control	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México	No se detecta, administra o posee información

		de gestión de control interno institucional.	relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Fernando Soto Fernández	Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de asuntos jurídicos, juicios, procesos y procedimientos legales.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Ximena Bustamante Morales	Directora de Administración y Finanzas	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de servicios generales, los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Gloria Elena Valencia Lúa	Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento de trámites e informes de servicios generales, los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Araceli Nava Navarro	Directora de Investigación	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones, estudios cualitativos, cuantitativos y encuestas sobre los programas, estrategias, acciones y políticas.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Carmen Monzerrat Valdez Navarro	Subdirectora de Estudios Cualitativos y Cuantitativos	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de diseños metodológicos para	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula

		investigaciones y evaluaciones.	Profesional” en el expediente personal.
Alejandro Marín Miguel	Director de Información Estadística	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de metodología e indicadores para la medición de pobreza y desigualdad.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Daniel Acosta Chávez	Subdirector de Análisis Estadístico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de desarrollo de indicadores y análisis de la información.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.
Teresa Lizzeth Serrano Morales	Líder Coordinador de Proyectos de Apoyo Técnico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento a la medición de la pobreza, desigualdad, desarrollo económico, urbano y rural, medio ambiente y seguridad ciudadana.	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.

Adicional el Consejo cuenta con 3 consejeros:

Nombre	Cargo	Profesión	Cédula profesional
Araceli Damián González	Consejera Presidenta	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la toma de decisiones respecto de las atribuciones sustantivas, de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales,	No se detecta, administra o posee información relacionada a “Cédula Profesional” en el expediente personal.

		económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	
Myriam Irma Cardozo Brum	Consejera	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	No se detecta, administra o posee información relacionada a "Cédula Profesional" en el expediente personal.
Teresa Shamah Levy	Consejera	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	No se detecta, administra o posee información relacionada a "Cédula Profesional" en el expediente personal.
Miguel Calderón Chelius	Consejero	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de	No se detecta, administra o posee información relacionada a "Cédula Profesional" en el expediente personal.

		desarrollo urbano y rural.	
Francisco Pamplona Rangel	Consejero	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	No se detecta, administra o posee información relacionada a "Cédula Profesional" en el expediente personal.

Es importante precisar al solicitante, que de conformidad con el lineamiento 68, fracción VIII de los Lineamientos en Materia de Capital Humano del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, el candidato al momento de ingresar al organismo puede presentar como copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios el título o la cédula profesional, por lo que, si el candidato otorga copia del primero no es obligatorio presentar el segundo.

Se pone a disposición del solicitante enlace electrónico donde puede consultar los lineamientos mencionados, para mayor referencia página 13.

<https://www.evalua.cdmx.gob.mx/storage/app/uploads/public/655/e2c/86d/655e2c86da79f376012161.pdf>

Expuesto lo anterior, solicito su valiosa colaboración para que resuelva, según estime conveniente, y proporcione al solicitante a través de los medios autorizados la respuesta correspondiente al folio que nos ocupa.

[...][*Sic.*]

Adicionalmente, remitió el siguiente documento:

EVALÚA
Ciudad de México

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

65. La creación de plazas está sujeta a la disponibilidad presupuestal y se deberán someter a consideración del Consejo. Así mismo, para la creación de plazas de nivel operativo, estas solo serán aprobadas para las actividades estrictamente necesarias para el funcionamiento del Consejo de Evaluación.
66. Las Unidades Administrativas elaborarán los perfiles de los puestos de estructura adscritos a ellas de acuerdo con la estructura orgánica autorizada. Deberán ser remitidos a la Dirección para su registro y actualización.
- Podrán solicitar a la Dirección, cambios en los perfiles de puesto, siempre que se justifique por escrito mediante oficio o correo electrónico el fortalecimiento de la estructura orgánica y que busque atender las necesidades funcionales del área.
67. La o el aspirante a ocupar una plaza dentro del Consejo de Evaluación deberá tener una edad mínima de 16 años y, en general, quien tenga una edad menor a 18 años, deberá contar con la autorización por escrito de los padres o tutor.
68. Para ingresar al Consejo, la o el candidato deberá presentar en original para cotejo y copia de la documentación que se enlista:
- I. Currículum vitae (rubricado en todas sus fojas);
 - II. Copia certificada del Acta de Nacimiento;
 - III. Copia de identificación oficial vigente
 - a. Credencial para votar;
 - b. Pasaporte;
 - c. Comprobante de solicitud de cualquiera de los documentos señalados anteriormente (si alguno de los dos se encuentra en trámite), una vez que el solicitante cuente con el original, deberá proporcionar la copia respectiva.
 - IV. Constancia de Situación Fiscal no mayor a 3 meses;
 - V. Firma Electrónica Avanzada (FIEL) en el caso de personal de estructura (siempre y cuando se justifique para sus funciones);
 - VI. Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP);
 - VII. Copia de la filiación o de preafiliación al IMSS;
 - VIII. Copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios (establecido en el perfil del puesto)
 - a. Título o cédula profesional;
 - b. Historial académico emitido por la institución educativa.
 - IX. Copia del comprobante de domicilio con una antigüedad máxima de dos meses (recibo de luz, agua, teléfono, predial, entre otros);
 - X. Dos fotografías tamaño infantil de frente a color;
 - XI. Constancia de no inhabilitación:
 - a. Local, emitida por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México;
 - b. Federal, emitida por la Secretaría de la Función Pública.
 - XII. Manifestación del empleado de no haber sido sujeto de jubilación mediante incorporación en algún programa de separación voluntaria;

3. Recurso. El diecinueve de febrero de dos mil veinticuatro, la Parte Recurrente interpuso recurso de revisión en contra de la respuesta recaída a su solicitud, en el que, medularmente, se agravió de lo siguiente:

[...]

Falta mandar cédulas profesionales, es un documento público, en su directorio de la institución agregan grados académicos, por lógica deben de tener cédulas profesionales. No me mandan cédula profesional, no cumplen con lo que solicito, la cédula profesional es un documento público que emite una autoridad federal, los servidores públicos del Consejo de Evaluación en su directorio ponen grados académicos por ende deben de tener cédula profesional y no las mandan, este es el motivo de mi queja.

De lo contrario están incurriendo en una omisión.
[...][Sic.]

4. Turno. El diecinueve de febrero de dos mil veinticuatro, el Comisionado Presidente de este Instituto asignó el número de expediente **INFOCDMX/RR.IP.0706/2024**, al recurso de revisión y, con base en el sistema aprobado por el Pleno de este Instituto, lo turnó a la Comisionada Ponente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 243 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

5. Admisión. El veintidós de febrero, con fundamento en lo establecido en los artículos, 51 fracciones I y II, 52, 53, fracción II, 233, 234, 236, 237 y 243, fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, **se admitió a trámite** el presente recurso de revisión.

En tales condiciones, con fundamento en los artículos 230 y 243, fracciones II y III de la Ley de Transparencia, se puso a disposición de las partes el expediente en que se actúa, para que, dentro del plazo de siete días hábiles contados a partir del día siguiente a aquel en que se practicara la notificación del acuerdo en comento, realizaran manifestaciones, ofrecieran pruebas y formulara alegatos.

Asimismo, con la finalidad de evitar dilaciones innecesarias en la substanciación y resolución de este medio de impugnación, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 250 de la Ley de Transparencia se requirió a las partes para que dentro

del plazo otorgado manifestaran su voluntad para llevar a cabo una audiencia de conciliación.

6. Manifestaciones, Alegatos y Respuesta complementaria del sujeto obligado. El primero de marzo de dos mil veinticuatro, con fundamento en el artículo 252, el sujeto obligado, a través de la PNT y el correo electrónico, remitió el oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/217/2024, de fecha veintiocho de febrero, signado por el Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia, mismo que señala lo siguiente:

[...]

AGRAVIOS

El agravio del que se duele el recurrente es del tenor literal siguiente:

*"No me mandan cédulas profesionales, no cumplen con lo que solicito, la cédula profesional es un documento público que emite una autoridad federal, los servidores públicos del Consejo de Evaluación en su directorio ponen grados académicos por ende deben tener cédula profesional y no las mandan, este es el motivo de mi queja.
De lo contrario están incurriendo en una omisión"*

HECHOS

En atención a la solicitud de información pública, efectuada por Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **092776424000039** con fecha de recepción 14 de febrero de 2024, por la que se solicitó lo que se copia:

"Cuantos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional. (no poner que no es requisito de contratación) por información pública.. " (Sic)

Mediante oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/124/2024 de fecha 15 de febrero de 2024, este sujeto obligado proporcionó respuesta al requerimiento efectuado, anexando el diverso CECDMX/P/SE/DAF/060/2024, por el que atendiendo a la literalidad de lo solicitado se señaló que el área administrativa, no detecta, administra o posee información relacionada a "Cédula Profesional" en el expediente de personal

El peticionario se ha inconformó con la respuesta proporcionada, interponiendo el Recurso de Revisión INFOCDMX/RR.IP.0706/2024, señalando como único agravio el expresado en líneas anteriores.

RESPUESTA A LOS AGRAVIOS

Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 208 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual a la literalidad señala.

Artículo 208. Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

Este Sujeto Obligado debe de proporcionar acceso a las documentales que obren en su archivo, de manera esencial aquellas que por sus atribuciones debe de poseer, respecto de documentales que no se encuentren en sus archivos por no ser parte del ejercicio de sus atribuciones o porque no se encuentre obligado a custodiarlas, no le son exigibles.

En el caso concreto con fundamento en lo dispuesto por el Lineamiento 68, fracción VIII, de los Lineamientos en Materia de Capital Humano que rigen para este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, para ingresar a laborar en esta Institución, el candidato deberá de presentar copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios o sea debe de acreditar poseer como mínimo el perfil requerido para el puesto, lo cual puede acreditarlo a través del certificado de estudios, título, cédula profesional, historial académico o documental diversa.

Al señalar que no se poseían las cédulas profesionales, no necesariamente se estaba afectando el derecho humano de acceso a la información, porque las mismas no obraban en los archivos, contando para el efecto de acreditar el nivel de estudios con documentales diversas.

No obstante, toda vez que de manera reiterada le han sido solicitadas las cédulas profesionales de los servidores públicos que forman parte de esta Institución, las mismas les fueron solicitadas de forma económica y se han proporcionado las de aquellos que las aportaron, para los servidores públicos restantes, se proporciona documental diversa con la que acredita el nivel de estudios requerido para el perfil del puesto.

A tal efecto mediante el oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/216/2024 (**Anexo 1**), de fecha 28 de febrero del año en curso, mismo que se notificó por correo electrónico y se acredita con su acuse (**Anexo 2**), se ha proporcionado una nueva respuesta, en atención al principio de máxima publicidad y plena observancia del derecho humano de acceso a la información

En esta tesitura se considera que se deberá de sobreseer el presente recurso de inconformidad, en términos de lo dispuesto por el artículo 244, fracción II, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, por haber quedado sin materia el mismo.

P R U E B A S

DOCUMENTAL PÚBLICA: Consistente en el oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/216/2024 y oficio anexo CECDMX/P/SE/DAF/093/2024, suscrito por la Mtra. Ximena Bustamante Morales, Directora de Administración y Finanzas y anexos del mismo.

DOCUMENTAL PRIVADA: Consistente en el acuse por el que se notificó el oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/216/2024.

INSTRUMENTAL DE ACTUACIONES: en todo lo que favorezca a este sujeto obligado.

PRESUNCIONAL: en todo lo que favorezca a este sujeto obligado.

Con base en lo fundado y motivado a Usted **C. Laura Lizette Enríquez Rodríguez, Comisionada Ponente**, de manera respetuosa, solicito:

PRIMERO: Tener por presentado en tiempo y forma el presente escrito de alegatos.

SEGUNDO: Valorar las probanzas ofrecidas y en el momento procesal oportuno, sobreseer el presente Recurso de Revisión.

- oficio **CECDMX/P/SE/CAJT/UT/216/2024**, de fecha veintiocho de febrero, signado por el Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia, el cual se agrega a continuación:

[...]

Mediante oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/124/2024, la Dirección de Administración y Finanzas dio respuesta, inconforme con la respuesta proporcionada, ha interpuesto el Recurso de Revisión INFOCDMX/RR.PP.0706/2024, ante el INFO, señalando como agravio:

*"No me mandan cédulas profesionales, no cumplen con lo que solicito, la cédula profesional es un documento público que emite una autoridad federal, los servidores públicos del Consejo de Evaluación en su directorio ponen grados académicos por ende deben tener cédula profesional y no las mandan, este es el motivo de mi queja.
De lo contrario están incurriendo en una omisión"*

En esta tesitura se solicitó de nueva cuenta a la Dirección de Administración y Finanzas que se realizará una nueva búsqueda exhaustiva de las documentales solicitadas.

Al respecto mediante oficio CECDMX/P/SE/DAF/093/2024, del día de la fecha, suscrito, por la Mtra. Ximena Bustamante Morales, Directora de Administración y Finanzas, ha proporcionado una nueva respuesta por la que se señala que con fundamento en lo dispuesto por el Lineamiento 68, fracción VIII, de los Lineamientos en Materia de Capital Humano que rigen para este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, que para ingresar a laborar en esta Institución, el candidato deberá de presentar copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios o sea debe de acreditar poseer como

mínimo el perfil requerido para el puesto, lo cual puede acreditarlo a través del certificado de estudios, título, cédula profesional, historial académico o documental diversa.

En este tenor se otorga la nueva respuesta a efecto de satisfacer su solicitud de información, para lo cual se anexa al presente el oficio anteriormente citado con las versiones públicas de las documentales con las que se ha acreditado el nivel de estudios y asimismo se envía el acta del Comité de Transparencia por el que se aprobaron las versiones públicas.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 47 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 23 y 24, fracción VIII, del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México; 2º de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; se da respuesta a la petición de información efectuada mediante el oficio CECDMX/P/SE/DAF/060/2024, suscrito por la Mtra. Ximena Bustamante Morales, Directora de Administración y Finanzas de este Consejo de Evaluación, mismo que se anexa

[...]

- Oficio **CECDMX/P/SE/DAF/093/2024**, de fecha veintiocho de febrero, signado por la Directora de Administración y Finanzas, el cual se agrega a continuación:

[...]

Sobre el particular me permito precisar lo siguiente:

La autonomía de gestión otorgada al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México como organismo autónomo a través de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su caso, de disposición expresa contenida en la Ley de Evaluación de la Ciudad de México, comprende emitir, de conformidad con las leyes en la materia vigentes, las políticas, bases y lineamientos para su organización.

En ese sentido el lineamiento 68 en su fracción VIII inciso a de los Lineamientos en Materia de Capital Humano establecen que, para ingresar al Consejo, el candidato deberá presentar copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios, pudiendo presentar título o cédula profesional, en ese sentido si el candidato presenta título no es necesario que presente la cédula profesional o viceversa.

En vista de que el solicitante pide expresamente cédulas profesionales, esta Dirección hizo del conocimiento que después de una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada no detenta, administra o posee dicha información, toda vez que estos documentales no forman parte del expediente de personal.

Sin embargo, para dar cumplimiento al recurso de revisión, como principio de máxima publicidad, que mandata efectivizar el derecho de acceso a la información, y con el fin de privilegiar divulgar la información, se solicitó de forma económica al personal del Consejo las cédulas profesionales, para los servidores públicos que no cuentan o decidieron no entregar su cédula profesional se presenta el título profesional o documento que acredite el nivel máximo de estudios.

Considerando lo anterior, se modifica la respuesta otorgada, quedando de la siguiente forma:

“Cuantos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional. (no poner que no es requisito de contratación) por información pública...” (sic)

Respuesta: Sobre el particular, la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, de conformidad con lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 11 y 13 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, después de una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, informa al solicitante que el Consejo cuenta con 15 trabajadores con grado académico:

Nombre	Cargo	Profesión	Cédula profesional
Guillermo Jiménez Melgarejo	Secretario Ejecutiva	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de opinión técnica de la evaluación.	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin embargo, se pone a disposición del solicitante el título profesional.
Raúl Orozco Núñez	Subdirector de Recomendaciones	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de las observaciones y recomendaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas.	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin embargo, se pone a disposición del solicitante el título profesional.
Guillermo Alan García Capcha	Subdirector de Evaluación de Asuntos Económicos y Sociales	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas en	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin embargo, se pone a disposición del

		materia de desarrollo social, desarrollo económico y seguridad ciudadana.	solicitante el título profesional.
Laura Guadalupe Muñoz Rojas	Subdirector de Apoyo Técnico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento de acuerdos, estudios, encuestas, investigaciones, etc.	Se adjunta documento.
Raymundo Martínez Fernández	JUD de Análisis de Acciones Sociales	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de las observaciones y recomendaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas.	Se adjunta documento.
Iván Alexis Roldán Mendoza	JUD de Evaluación Urbana y Ambiental	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones de los programas, estrategias, acciones y políticas en materia de medio ambiente y desarrollo urbano y rural.	Se adjunta documento.
César Silva Mejía	Titular del Órgano Interno de Control	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de gestión de control interno institucional.	Se adjunta documento.
Fernando Fernández Soto	Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de asuntos jurídicos, juicios, procesos y procedimientos legales.	Se adjunta documento.

Ximena Bustamante Morales	Directora de Administración y Finanzas	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de servicios generales, los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos.	Se adjunta documento.
Gloria Elena Valencia Lúa	Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento de trámites e informes de servicios generales, los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos.	Se adjunta documento.
Araceli Nava Navarro	Directora de Investigación	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de evaluaciones, estudios cualitativos, cuantitativos y encuestas sobre los programas, estrategias, acciones y políticas.	Se adjunta documento.
Carmen Monzerrat Valdez Navarro	Subdirectora de Estudios Cualitativos y Cuantitativos	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de diseños metodológicos para investigaciones y evaluaciones.	Se adjunta documento.
Alejandro Marín Miguel	Director de Información Estadística	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de metodología e indicadores para la medición de pobreza y desigualdad.	Se adjunta documento.

Daniel Acosta Chávez	Subdirector de Análisis Estadístico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de desarrollo de indicadores y análisis de la información.	Se adjunta documento.
Teresa Lizzeth Serrano Morales	Líder Coordinador de Proyectos de Apoyo Técnico	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de seguimiento a la medición de la pobreza, desigualdad, desarrollo económico, urbano y rural, medio ambiente y seguridad ciudadana.	Se adjunta documento.

Adicional el Consejo cuenta con 3 consejeros:

Nombre	Cargo	Profesión	Cédula profesional
Araceli Damián González	Consejera Presidenta	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la toma de decisiones respecto de las atribuciones sustantivas, de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin embargo, se pone a disposición del solicitante el título profesional.
Myriam Irma Cardozo Brum	Consejera	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin

		áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	embargo, se pone a disposición del solicitante el título profesional.
Teresa Shamah Levy	Consejera	Servidor Público de la Administración Pública de la Ciudad de México de la evaluación, o en las áreas de bienestar, pobreza y desigualdad, políticas sociales, económicas, de medio ambiente, de seguridad ciudadana o de desarrollo urbano y rural.	No detenta, administra o posee información relacionada a cédula profesional, sin embargo, se pone a disposición del solicitante el título profesional.

Expuesto lo anterior, solicito su valiosa colaboración para que resuelva, según estime conveniente, y proporcione, a través de los medios autorizados, la respuesta correspondiente al recurso de revisión que nos ocupa.

[...]

El Sujeto obligado remitió Acta del Comité de Transparencia por medio de la cual clasifica los datos personales de las cédulas de los servidores públicos, misma que se ilustra a continuación

DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL

<p>FUNDAMENTO LEGAL</p> <p>Artículo 46 Apartado A Inciso a, Apartado B numeral 1 y Apartado C de la Constitución Política de la Ciudad de México, así como los artículos 2, 3, 4, 79 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, 88, 89, 90 y 93 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 6 y 10 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México</p>
<p>Previa verificación de la lista de asistencia, se advierte la presencia de 5 de los 5 integrantes de este órgano colegiado, por lo que se declara la existencia de QUORUM; toda vez que existe el quorum legal suficiente para llevar a cabo la celebración de esta Tercera Sesión Extraordinaria 2024 del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en tal virtud todos los acuerdos aprobados en esta sesión serán válidos.</p>

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y Declaración de Quórum legal.
2. Lectura, discusión y en su caso, aprobación del Orden del día.
3. Casos para aprobación.

CASOS:

PRIMERO

Mediante solicitud de información pública ingresada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, folio 092776423000164, recibida el 13 de octubre de 2023, se solicitó lo que se copia:

"Cuentas bancarias activas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.
Presupuesto del año 2023.
Como se dividió el presupuesto en el Consejo.
Copia de Programa Anual de Adquisiciones." (Sic)

Mediante oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/357/2023, de fecha 06 de noviembre de 2023, este sujeto obligado proporcionó respuesta al requerimiento efectuado, adjuntando los anexos marcados con los numerales 1, 2 y 3 del oficio CECDMX/P/SE/DAF/425/2023.

Con fecha 15 de noviembre del año en curso, el INFO dictó Acuerdo, el cual en su Punto de Primero, admitió a trámite el Recurso de Revisión INFOCDMX/RR.IP.6935/2023.

Por Resolución de fecha 13 de diciembre de 2023 dictada en el Recurso de Revisión en cita, el cual en su Resolutivo Primero a la literalidad dispone:

PRIMERO. Por las razones señaladas en el Considerando Sexto de esta resolución, con fundamento en el artículo 224, fracción IV, de la Ley de Transparencia, se MODIFICA la respuesta emitida por el Sujeto Obligado y se le ordena que emita una nueva, en el plazo y conforme a los Lineamientos establecidos en el Considerando inicialmente referido.

Que como efectos de la Resolución se señaló:

El sujeto Obligado deberá de remitir a la parte recurrente el escrito de alegatos referente al oficio CECDMX/P/SE/DAF/425/2023, de fecha nueve de noviembre, firmado por la Dirección de Administración y Finanzas.

Asimismo deberá de proporcionar atención al requerimiento 1 de la solicitud Cuentas bancarias activas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por lo que a efecto de cumplimentar lo ordenado en el Primer Resolutivo, mediante el oficio CECDMX/P/SE/DAF/067/2024, la Dirección de Administración y Finanzas ha solicitado se someta al Comité de Transparencia la versión pública de la cuenta bancaria con la institución bancaria AFIRME, cuenta 136115057, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 180 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la ciudad de México, en la cual se testaran los siguientes datos:

- Nacionalidad
- Fecha de nacimiento
- Registro Federal de Contribuyentes

- Clave Única del Registro de Población
- Firma y nombre de los trabajadores de la institución bancaria que participaron en el acto.

Señalando que la versión pública podría ser consultada en la liga:

https://drive.google.com/drive/folders/1kFrn5h9lSPkOnUg5GixUrB2VBj8qvCPW?usp=drive_link

Lo anterior por tratarse de datos personales de personas identificadas o identificables, lo anterior encuentra sustento en lo dispuesto por el artículo 180 y para los efectos del artículo 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual a la letra dispone:

Artículo 186. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello. Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos, la protegida por la legislación en materia de derechos de autor o propiedad intelectual. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

Por lo que en atención a lo dispuesto por el artículo 180 de la Ley de la materia, el cual es del tenor literal siguiente.

Artículo 180. Cuando la información contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.

Por lo que se solicita a este Comité de Transparencia aprobar la versión pública del contrato relativo a la cuenta bancaria activa con la institución bancaria AFIRME, número 136115057 de este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por el artículo 216 de la Ley de la materia, en las cuales se han testado los datos personales que se han relacionado, con sustento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de la Ley en cita, así como en los Lineamientos Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma, ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

Que habiendo escuchado los argumentos de quienes intervienen en la presente sesión y habiendo votado, se alcanza el siguiente Acuerdo por unanimidad de los integrantes presentes:

ACUERDO: CT/07/2024. Este Comité de Transparencia del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México aprueba la versión pública del contrato relativo a la cuenta bancaria activa con la institución bancaria AFIRME, número 136115057 de este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Lo anterior por constituir datos confidenciales, de personas identificadas o identificables, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como en el Lineamiento Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

SEGUNDO

Por solicitud de información pública, efectuada por la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio 092776423000193, fecha de recepción 13 de noviembre de 2023, se solicitó lo que se copia:

"Cédulas profesionales de servidores públicos con maestría y doctorado.

*Mtro. César Silva Mejía
Mtro. Guillermo Jimenez Melgarejo
Mtra. Araceli Nava Navarro
Dra. Teresa Shamah Levy
Mtro. Alejandro Marín Míguez
Mtra. Ximena Bustamante Morales
Dra. Myriam Irma Cardozo Brum
Mtra. Laura Guadalupe Muñoz Rojas
Mtro. Guillermo Alan García Capcha
Mtra. Carmen Monzerrat Valdez Navarro
Mtro. Iván Alexis Roldán Mendoza
Dr. Raymundo Martínez Fernández " (Sic)*

Mediante oficio CECDMX/P/SE/CAJT/UT/401/2023, de fecha 24 de octubre del año en curso se dio respuesta al requerimiento de información efectuado.

El 01 de diciembre del año 2023 el solicitante interpuso recurso de revisión INFOCDMX/RR.IP.7270/2023, mediante Resolución de fecha 31 de enero de 2024, la cual en su Resolutivo Primero ordenó lo que se copia.

*PRIMERO. Por las razones señaladas en el Considerando Sexto de esta resolución, y con fundamento en el artículo 244, fracción V, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la ciudad de México, se **REVOCA** la respuesta emitida por el sujeto obligado y se le ordena que emita una nueva, en el plazo y conforme a los lineamientos establecidos en el considerando inicialmente referido*

Que como efectos de la resolución en comento se señalaron los siguientes:

- Turnar nuevamente la solicitud a todas las áreas que se consideren competentes la efecto de que realicen una búsqueda exhaustiva de la información peticionada.
- Efectuar las respectivas versiones públicas de las documentales requeridas siguiendo el procedimiento establecido en la Ley y anexando copia del Acta del Comité de Transparencia en que se hayan aprobado las versiones públicas

Previa solicitud, mediante el oficio CECDMX/P/SE/DAF/066/2024, la Dirección de Administración y Finanzas solicitó se someta al Comité de Transparencia las versiones públicas respectivas de las cédulas profesionales o documental diversa con la cual se acredite el máximo grado de estudios de los servidores públicos del interés del solicitante.

Para tal efecto se ha solicitado se apruebe el testeado de los siguientes datos personales:

- CURP
- Código QR (identificador electrónico)
- Código (de barras) (Identificador electrónico)
- Número de matrícula, boleta o cuenta.
- Fecha de nacimiento
- Lugar de nacimiento
- Nacionalidad

Las versiones públicas podrán ser consultadas en la liga:

https://drive.google.com/drive/folders/1kFm5h9ISPkOnUg5GixUrB2VBj8qvCPW?usp=drive_link

Por lo que se solicita a este Comité de Transparencia aprobar las versiones públicas de las documentales, con las cuales se ha acreditado el máximo grado de estudios de los servidores públicos del interés del solicitante, en términos de lo dispuesto por el artículo 216 de la Ley de la materia, en las cuales se han testado los datos personales que se han relacionado, con sustento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de la Ley en cita, así como en los Lineamientos Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma, ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

Que habiéndose sometido a la consideración de los integrantes de este Comité de Transparencia y habiéndose votado de forma unánime por los integrantes presentes, se tiene como Acuerdo:

ACUERDO: CT/08/2024. Este Comité de Transparencia del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México aprueba las versiones públicas de las documentales con las que han acreditado su máximo grado de estudios, los servidores públicos de este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, que se relacionan enseguida:

Mtro. César Silva Mejía
Mtro. Guillermo Jimenez Melgarejo
Mtra. Araceli Nava Navarro
Dra. Teresa Shamah Levy
Mtro. Alejandro Marín Miguel
Mtra. Ximena Bustamante Morales
Dra. Myriam Irma Cardozo Brum
Mtra. Laura Guadalupe Muñoz Rojas
Mtro. Guillermo Alan García Capcha
Mtra. Carmen Monzerrat Valdez Navarro
Mtro. Iván Alexis Roldán Mendoza
Dr. Raymundo Martínez Fernández

De las cuales se han testado los siguientes datos personales:

- > CURP
- > Código QR (identificador electrónico)
- > Código (de barras) (Identificador electrónico)
- > Número de matrícula, boleta o cuenta.

- > Fecha de nacimiento
- > Lugar de nacimiento
- > Nacionalidad

Lo anterior por constituir datos confidenciales, de personas identificadas o identificables, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como en el Lineamiento Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

TERCERO

Respecto de la solicitud de información pública con número de folio 092776423000188, por la que se solicitó:

"Cuantos trabajadores tienen grados académicos, enlistar nombre, cargo, profesión y cédula profesional." (Sic)

A la respuesta proporcionada por este Consejo de Evaluación, le fue interpuesto el Recurso de Revisión INFOCDMX/RR.IP.7127/2023, por resolución de fecha 31 de enero del año en curso se modificó la respuesta emitida, ordenando turnar de nueva cuenta la solicitud a la dirección de Administración y Finanzas y a las demás áreas que se considere que por su competencia pudieran detentar la información requerida, consistente en las cédulas profesionales de los servidores públicos del interés del peticionario, en esa tesitura se solicitó se efectuará una nueva búsqueda en los archivos de este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Hecho lo anterior mediante el oficio CECDMX/P/SE/DAF/066/2024, la Dirección de Administración y Finanzas solicitó se someta al Comité de Transparencia las versiones públicas respectivas de las cédulas profesionales o documental diversa con la cual se acredite el máximo grado de estudios de los servidores públicos del interés del solicitante.

Para tal efecto se ha solicitado se apruebe el testeo de los siguientes datos personales:

- > CURP
- > Código QR (identificador electrónico)
- > Código (de barras (Identificador electrónico)
- > Número de matrícula, boleta o cuenta.
- > Fecha de nacimiento
- > Lugar de nacimiento
- > Nacionalidad

Señalando que las versiones públicas podrán ser consultadas en la liga:

https://drive.google.com/drive/folders/1kFrn5h9ISPkOnUg5GixUrB2VBj8qvCPW?usp=drive_link

Por lo que se solicita a este Comité de Transparencia aprobar las versiones públicas de las documentales, con las cuales se ha acreditado el máximo grado de estudios de los servidores públicos del interés del solicitante, en términos de lo dispuesto por el artículo 216 de la Ley de la materia, en las cuales se han testado los datos personales que se han relacionado, con sustento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de la Ley en cita, así como en los Lineamientos Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma, ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

Que habiéndose sometido a la consideración de los integrantes de este Comité de Transparencia y habiéndose votado de forma unánime por los integrantes presentes, se tiene como Acuerdo:

ACUERDO: CT/09/2024. Este Comité de Transparencia del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México aprueba las versiones públicas de las documentales con las que han acreditado su máximo grado de estudios, de los servidores públicos de este Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, que cuentan con grado académico

De las cuales se han testado los siguientes datos personales:

- > CURP
- > Código QR (identificador electrónico)
- > Código (de barras (Identificador electrónico)
- > Número de matrícula, boleta o cuenta.
- > Fecha de nacimiento
- > Lugar de nacimiento

➤ Nacionalidad

Lo anterior por constituir datos confidenciales, de personas identificadas o identificables, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 180 y 186 de Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como en el Lineamiento Trigésimo Octavo, en cuanto a lo sustantivo y en el Lineamiento Sexagésimo Primero en cuanto a la forma ambos de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la elaboración de Versiones Públicas.

Cierre de la sesión.

Una vez que se han agotado los asuntos a atender en esta Tercera Sesión Extraordinaria de este Comité de Transparencia del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se tiene por concluida la misma, siendo las 13:15 (trece) horas, con (quince) minutos, del día de la fecha, firmando al calce los que en ella intervinieron para constancia legal.

TITULARES	FIRMAS
PRESIDENTE GUILLERMO JIMÉNEZ MELGAREJO SECRETARIO EJECUTIVO	
SECRETARÍA TÉCNICA FERNANDO SOTO FERNÁNDEZ COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA	
INTEGRANTE XIMENA BUSTAMANTE MORALES DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FI- NANZAS	
INTEGRANTE MTRO. ALEJANDRO MARÍN MIGUEL DIRECTOR DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SUBDIRECTORA DE MEDICIÓN DE INDICA- DORES	

Ciudad de México

INTEGRANTE ARACELI NAVA NAVARRO DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN	
INTEGRANTE CÉSAR SILVA MEJÍA TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CON- TROL	
INVITADO PERMANENTE DAVID MENDOZA MARTÍNEZ LÍDER COORDINADOR DE PROYECTOS DE ARCHIVO	

Asimismo, remitió versión pública de cédulas profesionales y títulos académicos de diversas personas servidoras públicas, así como el acuse de remisión de la respuesta complementaria al particular.

 PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal
Acuse de recibo de envío de notificación del sujeto obligado al recurrente.
Número de transacción electrónica: 3 [REDACTED] Número de expediente del medio de impugnación: INFOCDMX/RR.IP.0706/2024 Medio de notificación: Plataforma Nacional de Transparencia El Sujeto Obligado entregó la información el día 29 de Febrero de 2024 a las 16:05 hrs.
efba373dc6d7139ca7103fab3f4d2641

7. Cierre de Instrucción. El quince de marzo, con fundamento en el artículo 252, en correlación con el artículo 243, fracción V, ambos de la Ley de Transparencia, se decretó el cierre de instrucción y se tuvieron por presentadas las manifestaciones y alegatos.

Asimismo, no pasa desapercibido que la parte recurrente no presentó manifestaciones ni alegatos en el plazo antes mencionado, por lo que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 133 del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal de aplicación supletoria a la Ley de Transparencia, se declara precluido su derecho para tal efecto.

En virtud de que ha sido debidamente substanciado el presente expediente, y

II. CONSIDERANDO

PRIMERO. Competencia. El Instituto es competente para investigar, conocer y resolver el presente recurso de revisión con fundamento en lo establecido en los artículos 6, párrafos primero, segundo y apartado A de la Constitución Federal; 1, 2, 37, 51, 52, 53 fracciones XXI, XXII, 214 párrafo tercero, 220, 233, 236, 237, 238, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 252 y 253 de la Ley de Transparencia; así como los artículos 2, 3, 4 fracciones I y XVIII, 12 fracciones I y IV, 13 fracciones IX y X, y 14 fracciones III, IV, V y VII de su Reglamento Interior.

SEGUNDO. Procedencia. El medio de impugnación interpuesto resultó admisible porque cumplió con los requisitos previstos en los artículos 234, 236 y 237 de la Ley de Transparencia, como se expone a continuación:

a) Forma. De las constancias que integran el expediente en que se actúa, se advierte que la Parte Recurrente hizo constar: su nombre; Sujeto Obligado ante

quien presentó la solicitud materia del presente recurso; medio para recibir notificaciones; los hechos en que se fundó la impugnación y los agravios que le causó el acto; mientras que, en la PNT, se advirtió la respuesta impugnada como las constancias relativas a su tramitación.

b) Oportunidad. La presentación del recurso de revisión es oportuna, dado que la respuesta impugnada fue notificada el dieciséis de febrero de 2024 y, el recurso fue interpuesto el diecinueve de ese mismo mes, esto es, el primer día hábil del plazo otorgado para tal efecto, en el artículo 236, fracción I, de la Ley de Transparencia.

TERCERO. Causales de Improcedencia. Previo al estudio de fondo de los agravios formulados por la Parte Recurrente, este Instituto realizará el análisis oficioso de las causales de improcedencia del recurso de revisión, por tratarse de una cuestión de orden público y estudio preferente, atento a lo establecido en la jurisprudencia VI.2o. J/323, publicada en la página 87, de la Octava Época del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, con registro digital 210784, de rubro y texto siguientes:

***IMPROCEDENCIA.** Sea que las partes la aleguen o no, debe examinarse previamente la procedencia del juicio de amparo, por ser una cuestión de orden público en el juicio de garantías.*

Ahora bien, de la respuesta complementaria emitida por el sujeto obligado, es posible observar que el sujeto obligado requirió el sobreseimiento del recurso; sin embargo, dicha respuesta no colma lo petitionado, tal y como será analizado más adelante.

Adicionalmente, en razón a que de las constancias que obran en el expediente no se observa que el presente asunto colme alguna de las causales de

sobreseimiento prescritas en el artículo 249, de la Ley de Transparencia, dado que la parte recurrente no se desistió, durante el trámite del presente recurso no se ha quedado sin materia el presente recurso, ni desde su admisión a aparecido una causal de improcedencia. Por este motivo, este Organismo Autónomo considera que debe entrarse al estudio de fondo del presente asunto.

CUARTO. Estudio de fondo. Una vez realizado el estudio de las constancias que integran el expediente en que se actúa, se desprende que la presente resolución consiste en determinar la legalidad de la respuesta emitida por el sujeto obligado, en atención a la solicitud de acceso al rubro citada, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Transparencia.

En el presente caso, la *litis* consiste en determinar si la respuesta emitida por el sujeto obligado se ajustó a los principios que rigen la materia, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.

- **Tesis de la decisión**

El agravio planteado por la parte recurrente resulta **fundado** y, por tanto, procede **modificar** la respuesta brindada por el **Consejo de Evaluación de la Ciudad de México**.

- **Razones de la decisión**

Con el objeto de ilustrar la controversia planteada y lograr claridad en el tratamiento del tema en estudio, resulta conveniente precisar la solicitud de información, la respuesta del sujeto obligado, el agravio de la parte recurrente, así como los alegatos formulados por el ente recurrido.

En primer lugar, por lo que concierne a la solicitud de información y la respuesta otorgada por el Sujeto Obligado, en sus partes medulares, señalan lo siguiente:

Lo Solicitado	Respuesta del Sujeto obligado
El Particular solicitó lo siguiente:	El Sujeto obligado a través de la Dirección de Administración y Finanzas dio respuesta señalando lo siguiente:
[1] Cuántos trabajadores tienen:	Indicó a través de un listado que <u>15 trabajadores</u> tienen grado académico.
[2] grados académicos	Indicó a través de un listado que <u>15 trabajadores tienen grado académico</u> .
[3] enlistar nombre	a través de un listado <u>indicó los nombres de las personas servidoras públicas</u> .
[4] cargo	a través de un listado <u>indicó el cargo de cada persona servidora pública</u> .
[5] profesión	a través de un listado indicó que las personas trabajadoras eran las personas servidoras públicas de la Ciudad de México, especificando su área de especialidad.
[6] cédula profesional	<p>Señaló que no detecta, administra o posee información relacionada con “Cédula profesional”, toda vez que ese documento no era requisito para la contratación de personal en ese organismo.</p> <p>Adicionalmente señaló que de conformidad con el lineamiento 68, fracción VIII de los Lineamientos en Materia de Capital Humano del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, el candidato al momento de ingresar al organismo puede presentar como copia del documento que acredite el nivel máximo de estudios el título o la cédula profesional, por lo que, si el candidato otorga copia del primero no es obligatorio presentar el segundo.</p> <p>Finalmente, puso a disposición del solicitante enlace electrónico donde</p>

	<p>puede consultar los lineamientos mencionados, para mayor referencia página 13, del cual anexó el extracto de la página 13 de estos lineamientos.</p>
--	---

Por lo anterior, la Parte Recurrente interpuso su recurso de revisión, mismo que se ilustra a continuación:

Recurso de revisión	Alegatos y manifestaciones del Sujeto obligado
<p>El particular se inconformó por la entrega de información incompleta dado que no le fueron proporcionadas las cédulas profesionales que solicitó.</p>	<p>El Sujeto obligado a través de manifestaciones y alegatos reiteró su respuesta primigenia indicando que con fundamento en lo dispuesto por el Lineamiento 68, fracción VIII de los Lineamientos en Materia de Capital Humano que rigen al Sujeto obligado, que para ingresar a laborar en ese Consejo, el candidato debe presentar copia de documento que acredite el nivel máximo de estudios, por lo que debe acreditar como mínimo el perfil requerido para el puesto, lo cual puede acreditarlo a través del certificado de estudios, título, cédula profesional, historial académico y documentales diversas.</p> <p>Por su parte, la Dirección de Administración y Finanzas señaló que toda vez que de manera reiterada le han sido solicitadas las cédulas profesionales de los servidores públicos que forman parte de esta Institución, las mismas les fueron solicitadas de forma económica y se han proporcionado las de aquellos que las aportaron, para los servidores públicos restantes, se proporciona documental diverso con la que acredita</p>

el nivel de estudios requerido para el perfil del puesto.

Por lo anterior y de las contancias remitidas, es posible advertir que el sujeto obligado **otorgó las documentales de 12 personas servidoras públicas, de las cuales hizo entrega de título o cédula profesional en versión pública.**

Asimismo, remitió el Acta del Comité de Transparencia por medio de la cual testó los datos personales de las personas servidoras públicas.

De lo anteriormente descrito es posible advertir que el particular sólo se inconformó respecto del contenido informativo **[6]**.

Por lo antes dicho, no se entrará al estudio de la respuesta la respuesta recaída en los contenidos de información consistentes en el requerimiento **[1], [2], [3], [4] y [5], por ser actos consentidos.**

Resulta aplicable el criterio sostenido por el Poder Judicial de la Federación de rubro “**ACTOS CONSENTIDOS TÁCITAMENTE**”², del que se desprende que cuando no se reclaman los actos de autoridad en la vía y plazos establecidos en la Ley, se presume que el particular está conforme con los mismos, así como el criterio 01/20 emitido por el Pleno de Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de rubro “**Actos consentidos tácitamente. Improcedencia de su análisis**”, del que se concluye en los casos en los que los recurrentes no expresen inconformidad alguna con ciertas partes

² Novena Época, Registro: 204707, Tesis VI.2o. J/21, Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo II, Agosto de 1995, p. 291.

de las respuestas otorgadas por los sujetos obligados, deben éstas considerarse consentidas tácitamente y, por tanto, no formará parte del estudio de fondo de los recursos de revisión.

Expuestas las posturas de las partes, este órgano colegiado procede al análisis de la legalidad de la respuesta emitida a la solicitud motivo del presente recurso de revisión, a fin de determinar si el sujeto obligado garantizó el derecho de acceso a la información pública de la persona solicitante, en razón al agravio formulado.

Estudio del agravio: entrega de información incompleta

El Particular solicitó la cédula profesional de los trabajadores del sujeto obligado que tiene un grado académico.

El Sujeto obligado a través de la **Dirección de Administración y Finanzas** señaló que detenta, administra o posee información relacionada con “Cédula profesional”, toda vez que ese documento no era requisito para la contratación de personal en ese organismo.

Por lo anterior, el particular se inconformó por la entrega de información incompleta, argumentando que las cédulas profesionales son un documento público, que el Consejo debería tener si es que en su respuesta pudieron señalar a los servidores públicos que detentan grados académicos.

A fin de estudiar su la respuesta del sujeto obligado se ajusta a derecho es conveniente hacer referencia a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la cual establece lo siguiente:

Artículo 3. El Derecho Humano de Acceso a la Información Pública comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información.

Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la presente Ley, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General y la normatividad aplicable en sus respectivas competencias; sólo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos dispuestos por esta Ley.

[...]

Artículo 6. Para los efectos de esta Ley se entiende por:

[...]

XIII. Derecho de Acceso a la Información Pública: A la prerrogativa que tiene toda persona para acceder a la información **generada, administrada o en poder de los sujetos obligados**, en los términos de la presente Ley:

[...]

XXXVIII. Rendición de Cuentas: vista desde la perspectiva de la transparencia y el acceso a la información, **consiste en la potestad del individuo para exigir al poder público informe y ponga a disposición en medios adecuados, las acciones y decisiones emprendidas derivadas del desarrollo de su actividad, así como los indicadores que permitan el conocimiento y la forma en que las llevó a cabo, incluyendo los resultados obtenidos;** así como la obligación de dicho poder público de cumplir con las obligaciones que se le establecen en la legislación de la materia, y garantizar mediante la implementación de los medios que sean necesarios y dentro del marco de la Ley, el disfrute del Derecho de Acceso a la Información Pública consagrado en el artículo sexto de la Constitución General de la República;

[...]

Artículo 7. Para ejercer el Derecho de Acceso a la Información Pública no es necesario acreditar derechos subjetivos, interés legítimo o razones que motiven el requerimiento, ni podrá condicionarse el mismo por motivos de discapacidad, salvo en el caso del Derecho a la Protección de Datos Personales, donde deberá estarse a lo establecido en la ley de protección de datos personales vigente y demás disposiciones aplicables.

[...]

Artículo 8. Los sujetos obligados garantizarán de manera efectiva y oportuna, el cumplimiento de la presente Ley. Quienes produzcan, administren, manejen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de esta Ley.

La pérdida, destrucción, alteración u ocultamiento de la información pública y de los documentos en que se contenga, serán sancionados en los términos de esta Ley.

[...]

Artículo 17. Se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados.

En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe motivar la respuesta en función de las causas que provoquen la inexistencia.

[...]

Artículo 28. Los sujetos obligados deberán preservar los documentos y expedientes en archivos organizados y actualizados de conformidad con la Ley en la materia y demás disposiciones aplicables, asegurando su adecuado funcionamiento y protección, con la finalidad de que la información se encuentre disponible, localizable, íntegra, sea expedita y se procure su conservación.

[...]

Artículo 91. En caso de que la información solicitada no sea localizada, para que el Comité realice la declaración de inexistencia deberán participar en la sesión los titulares de las unidades administrativas competentes en el asunto.

Artículo 208. Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en Formatos Abiertos.

[...]

Artículo 211. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

[...]

Artículo 217. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;

II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del documento;

III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y

IV. Notificará al órgano interno de control o equivalente del sujeto obligado quien, en su caso, deberá iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda.

Artículo 218. La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que

permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará a la persona servidora pública responsable de contar con la misma.

Artículo 219. Los sujetos obligados **entregarán documentos que se encuentren en sus archivos.** La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información
[...] [Sic.]

De la normativa previamente citada, se desprende lo siguiente:

- Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan las leyes de la materia.
- Los sujetos obligados deben preservar los documentos y expedientes en archivos organizados y actualizados, asegurando su adecuado funcionamiento, con la finalidad de que la información se encuentre disponible, localizable, íntegra, sea expedita y se procure su conservación.
- Las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados deben garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o normativamente deban tenerla, con el objeto de que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.
- Los sujetos obligados deben otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones.

Ahora bien, toda vez que el Particular se inconformó por la entrega de información incompleta respecto de las cédulas profesionales de las personas trabajadoras

del sujeto obligado, nos allegaremos al Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación, mismo que señala lo siguiente:

[...]

Artículo 9. El Consejo está conformado por cinco personas consejeras electas por mayoría calificada del Congreso, el número de integrantes de un mismo género no podrá ser mayor a tres. Las personas consejeras durarán en su encargo cuatro años, con la posibilidad de ser ratificadas por única ocasión, por un periodo igual. Dicha prórroga estará sujeta, en su caso, a la aprobación por mayoría calificada del Congreso.

Artículo 10. Para ser persona consejera se requiere cumplir con los siguientes requisitos:

[...]

IV. Contar con título y cédula profesional;

[...]

De la normativa anteriormente señalada, se desprende que el consejo esta conformado por cinco personas consejeras, las cuales deben contar con título y cédula profesional.

Cabe recordar que el sujeto obligado en su respuesta señaló a través de la Dirección de Administración y Finanzas que no detenta, administra o posee información relacionada con “Cédula profesional”, toda vez que ese documento no era requisito para la contratación de personal en ese organismo.

De lo anterior, no es posible validar la respuesta del sujeto obligado, dado que lo señalado en el Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, contradice lo señalado por el sujeto obligado en su respuesta, dado que el contar con título y cédula profesional es requisito para algunos servidores públicos adscritos al Consejo, siendo necesario dicho documento por lo menos para las personas que son consejeras.

En este sentido, de conformidad con lo estipulado en el Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México así como de las contancias

recibidas es posible advertir que el sujeto obligado **remitió únicamente el título de las Consejeras de ese Sujeto obligado**, tal y como se ilustra a continuación:

Araceli Damian Gonzalez
having completed the approved course of study and passed the
examinations has this day been admitted by [REDACTED]
[REDACTED]
DOCTOR OF PHILOSOPHY

C.H. Leunhyn Smith
Provost and President [REDACTED]
[REDACTED]
[Signature]
Vice-Chancellor

[...]



otorga a
Myriam Irma Cardozo Bruun
Al grado de
Doctora en Ciencias Políticas y Sociales
en atención a que demostró tener hechas las asignaturas
conforme a las plenas autorizadas por el Consejo
Universitario y haber sido aprobadas en el examen
de grado que sustentó el día 19 de mayo
de 2005 según constancias archivadas en la misma
Universidad.
He en Plaza ballena el Espíritu
Padre en la ciudad de México Distrito Federal
el día 7 de julio de 2005.

[Signature]
El Rector General
[REDACTED]
Sr. Enrique Del Real

[Signature]
El Rector
Sr. Jorge Amador de la Haza

[...]



Otorga el
Grado
de

Doctorado en Salud Pública

a

A. en C. Teresa Shamah Leyva

Por haber aprobado el Plan y Programa de Estudios respectivo
en el Ciclo Escolar 2008-2011
Cuernavaca, Mor. a 30 de Marzo del año 2012

El Director General del Instituto

Dr. Mauricio Hernández Anillo

La Secretaria Académica del IISQ

Dr. Laura Alejandra Villalón

Por lo anterior, no es posible validar la respuesta que el sujeto obligado otorgó a dicho contenido informativo, dado que existen servidores públicos que para ocupar el cargo que ostentan deben contar **con título y cédula profesional**, por lo que solamente remitió el título de las Consejeras de ese ente.

Ahora bien, cabe señalar que no en todos los casos las cédulas profesionales son de carácter público, dado que éste sólo tiene dicha connotación cuando se requiera tener título o cédula profesional para ostentar un cargo de acuerdo con la normativa aplicable, ya que en caso contrario dicha información es de carácter confidencial.

Al respecto, es importante señalar que se entiende como dato personal cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Asimismo, se estima pertinente señalar que el derecho a la protección de la vida

privada es un derecho humano fundamental, contemplado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la siguiente manera:

“Artículo 6...

...

II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijan las leyes...”

En tal virtud, los datos personales al ser un derecho humano deben ser protegidos dentro del territorio de la República Mexicana en la forma y bajo las condiciones que establecen las leyes respectivas y en el caso de la Ciudad de México, se encuentran tutelados en el artículo 7, numeral E, de la Constitución Política de la Ciudad de México, como sigue:

“E. Derecho a la privacidad y a la protección de los datos personales

- 1. Toda persona tiene derecho a que se respete y proteja su privacidad individual y familiar, a la inviolabilidad del domicilio y de sus comunicaciones.*
- 2. Se protegerá la información que se refiera a la privacidad y los datos personales, en los términos y con las excepciones que establezcan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las leyes.*
- 3. Se prohíbe y será sancionada cualquier injerencia arbitraria, oculta o injustificada en la vida de las personas.*
- 4. Toda persona tiene derecho al acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales, así como a manifestar su oposición respecto del tratamiento de los mismos, en los términos que disponga la ley. Su manejo se regirá por los principios de veracidad, licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.”*

En este orden de ideas, los datos personales no se limitan a los enunciados en el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Datos, sino que existen categorías que facilitan su identificación, ello con fundamento en el artículo 62, de los Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México:

“Categorías de datos personales

Artículo 62. *Los datos personales contenidos en los sistemas se clasificarán, de manera enunciativa, más no limitativa, de acuerdo a las siguientes categorías:*



- I. **Identificación:** El nombre, domicilio, teléfono particular, teléfono celular, firma, clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, edad, fotografía y demás análogos;*
- II. **Electrónicos:** Las direcciones electrónicas, tales como, el correo electrónico no oficial, dirección IP (Protocolo de Internet), dirección MAC (dirección Media Access Control o dirección de control de acceso al medio), así como el nombre del usuario, contraseñas, firma electrónica; o cualquier otra información empleada por la persona, para su identificación en Internet u otra red de comunicaciones electrónicas;*
- III. **Laborales:** Documentos de reclutamiento y selección, nombramiento, incidencia, capacitación, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, solicitud de empleo, hoja de servicio y demás análogos;*
- IV. **Patrimoniales:** Los correspondientes a bienes muebles e inmuebles, información fiscal, historial crediticio, ingresos y egresos, cuentas bancarias, seguros, fianzas, servicios contratados, referencias personales y demás análogos;*
- V. **Datos sobre procedimientos administrativos y/o jurisdiccionales:** La información relativa a una persona que se encuentre sujeta a un procedimiento administrativo seguido en forma de juicio o jurisdiccional en materia laboral, civil, penal, fiscal, administrativa o de cualquier otra rama del Derecho;*
- VI. **Datos académicos:** Trayectoria educativa, calificaciones, títulos, cédula profesional, certificados y reconocimientos y demás análogos;*
- VII. **Datos de tránsito y movimientos migratorios:** Información relativa al tránsito de las personas dentro y fuera del país, así como información migratoria;*
- VIII. **Datos sobre la salud:** El expediente clínico de cualquier atención médica, referencias o descripción de sintomatologías, detección de enfermedades, incapacidades médicas, discapacidades, intervenciones quirúrgicas, vacunas, consumo de estupefacientes, uso de aparatos oftalmológicos, ortopédicos, auditivos, prótesis, así como el estado físico o mental de la persona;*
- IX. **Datos biométricos:** huellas dactilares, ADN, geometría de la mano, características de iris y retina, forma de caminar y demás análogos;*
- X. **Datos especialmente protegidos (sensibles):** origen étnico o racial, características morales o emocionales, ideología y opiniones políticas, creencias, convicciones religiosas, filosóficas y preferencia sexual, y*
- XI. **Datos personales de naturaleza pública:** aquellos que por mandato legal sean accesibles al público.”*

Ahora bien, derivado de la solicitud del Particular, al peticionar la cédula profesional de las personas servidoras públicas que por Ley no sea un requisito contar con ésta para el cargo o puesto, tomando en consideración las categorías

de datos personales, este Instituto considera que, lo solicitado se trata de información confidencial que se corresponde con **datos personales en la categoría de identificación**.

El artículo 5º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que consagra el derecho al libre ejercicio de las profesiones, establece en su segundo párrafo que la ley determinará en cada entidad federativa, cuáles son las profesiones que necesitan título para su ejercicio, los requisitos para obtenerlo y las autoridades facultadas para expedirlo.

En este sentido, los artículos 2 y 3 de la Ley Reglamentaria del artículo 5º Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México, dispone lo siguiente:

ARTÍCULO 2º. Las leyes que regulen campos de acción relacionados con alguna rama o especialidad profesional, determinarán cuáles son las actividades profesionales que necesitan título y cédula para su ejercicio.

ARTÍCULO 3º. Toda persona a quien legalmente se le haya expedido título profesional o grado académico equivalente, podrá obtener cédula de ejercicio con efectos de patente, previo registro de dicho título o grado.

[...]

De los preceptos antes citados, se advierte que cualquier persona puede dedicarse a la profesión que prefiera mientras ésta sea lícita, es decir, permitida por la ley. Asimismo, mediante las leyes, se determinará cuáles son las profesiones que necesitan título para su ejercicio, los requisitos para obtenerlo, así como las autoridades facultadas para expedirlo.

De ahí que, cuando una persona haya obtenido un título profesional o grado académico equivalente, en los términos previstos en la legislación, **podrá obtener una cédula profesional que tendrá efectos de patente**, una vez que se haya registrado previamente dicho título o grado ante la autoridad competente.

En este sentido, la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública es la unidad administrativa encargada de la vigilancia del ejercicio profesional, y el órgano de conexión entre el Estado y los colegios de profesionistas, en términos de lo establecido por el artículo 21 de la Ley Reglamentaria en comento.

Por tanto, y de conformidad con el artículo 23, fracciones I y IV de dicho ordenamiento, son facultades y obligaciones de la Dirección General de Profesiones, entre otras, el registro de los títulos profesionales y la expedición al interesado de la cédula profesional correspondiente, con efectos de patente para el ejercicio profesional y para su identidad en todas sus actividades profesionales; esta última facultad se reitera en el artículo 22, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública.

Como puede observarse, la posesión de un título legalmente expedido y debidamente registrado, así como la obtención de la cédula profesional que da la patente de ejercicio, son requisitos para ejercer cualquiera de los campos de acción relacionados con alguna rama o especialidad profesional, que las leyes determinen que requieren de ello.

De esta forma, se entiende que la patente de ejercicio que se concede a través del otorgamiento de la cédula profesional corre una suerte de autorización del Estado Mexicano para practicar determinada profesión.

La profesión de una persona constituye un dato personal que, incluso, podría reflejar el grado de estudios, preparación académica, preferencias o ideología, por ello, por regla general dicha información debe clasificarse como información de carácter confidencial en términos del artículo 186, párrafo primero de la Ley de

Transparencia, al ser información que incide en la esfera privada de su particular, a menos que para ostentar un puesto público se requiere de algún grado académico de acuerdo con la normativa aplicable, dado que dicho dato permitiría verificar que el servidor público cumple con los requisitos para ocupar un cargo público.

Ahora bien, es importante señalar que la cédula profesional es un documento que, además de contener información relacionada con el perfil profesional de su titular, contiene otros datos tales como, **fotografía** y **Clave Única de Registro de Población**.

En este sentido, tomando en consideración el análisis previo, se concluye que sólo procede la entrega de la versión pública de la cédula profesional, respecto de aquellas personas que para ocupar el cargo que ostentan deban de cumplir según la normativa aplicable con el requisito de tener un grado académico.

Por lo que respecta a la **Clave Única de Registro de Población** contenida en la **cédula**, se considera que dicha información deberá tener el carácter de confidencial, en términos de lo establecido en el artículo 186, párrafo primero de la Ley de Transparencia.

En relación con la **fotografía** contenida en el título o cédula profesional es información confidencial ya que constituyen la reproducción fiel de las características físicas de una persona en un momento determinado, además que se requiere el consentimiento de los individuos para su difusión, distribución y comercialización, por tanto, dicho dato actualiza el supuesto previsto en el artículo 186, párrafo primero, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al no corresponder con la fotografía que obra en las obligaciones de transparencia.

No obstante, lo anterior, en el caso de aquellos puestos que por Ley sí constituya un requisito contar con cédula profesional para ocupar el puesto, el sujeto obligado debió hacer entrega de la información, ya que es información pública, situación que no ocurrió en la respuesta complementaria por el sujeto obligado, **toda vez que sólo remitió el título académico de las Consejeras, sin remitir su cédula profesional.**

Por su parte, de las constancias remitidas no queda claro si estas corresponden a personas servidoras públicas que sí deben contar con título o cédula profesional debido al cargo que ocupan, toda vez que el sujeto obligado se limitó a indicar que las mismas les fueron solicitadas de forma económica y se proporcionaron las de aquellos que las aportaron, aunado a que tampoco indicó la normativa que establece el nivel de estudios requerido para el perfil del puesto, por lo que no puede advertirse qué personas servidoras públicas deben contar con cédula profesional que establezca su puesto o cargo.

Aunado a que las cédulas y títulos académicos remitidos como constancias de prueba en su mayoría resultan ilegibles, por lo que resulta imposible para este Instituto realizar el comparativo de las constancias remitidas por persona servidora pública.

En este sentido, de la normatividad anteriormente señalada en el apartado anterior, el **agravio de quien es recurrente es parcialmente fundado,** toda vez que no queda certeza del procedimiento de búsqueda de la información por parte del sujeto obligado.

QUINTO. Decisión. Por lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 244, fracción IV, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y

Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, este Instituto considera procedente **MODIFICAR** la respuesta del Sujeto obligado e instruirle:

- Realice una nueva búsqueda exhaustiva de las cédulas profesionales de los servidores públicos del sujeto obligado, debiendo entregar en versión pública las cédulas profesionales de los servidores públicos que deban contar con cédula profesional para ostentar el cargo, de acuerdo con la normativa aplicable, de las que no podrá omitir de las Consejeras de ese Sujeto obligado.
- En caso de localizar cédulas profesionales de servidores públicos que de acuerdo con la normativa aplicable [leyes, Estatuto Orgánico, perfiles o puesto o profesiogramas, entre otros], no requieran para ostentar el cargo de algún grado académico, deberán clasificarse como confidenciales, siguiendo los lineamientos de la presente resolución y lo prescrito en el Título Sexto de la Ley de Transparencia.
- Deberá proporcionar, el acta del Comité de Transparencia que apruebe las versiones públicas de las cédulas, y en su caso, la que confirme la clasificación como confidencial de las cédulas profesionales, de aquellos servidores públicos que para ostentar el cargo que ocupan no requieran de algún grado académico.
- Todo lo anterior, debiéndose notificar a la persona recurrente, a través del medio de notificación que este haya señalado para oír y recibir notificaciones en el presente medio de impugnación.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 244, párrafo *in fine*, 257 y 258, se instruye al Sujeto Obligado para que notifique el cumplimiento de la presente resolución a este Instituto de Transparencia así como a la parte recurrente, a través del medio señalado para oír y recibir notificaciones, en **un plazo de diez días hábiles, contados a partir de la notificación de la presente resolución**, apercibido que **de no cumplir con la instrucción señalada se dará vista a la**

autoridad competente, para que, en su caso, dé inicio al procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda, por incurrir en la infracción prevista en el artículo 264, fracción XV, en relación con los numerales 265, 266 y 270 de la Ley de Transparencia.

En virtud de lo expuesto, el Pleno de este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México,

RESUELVE

PRIMERO. Por las razones señaladas en la **consideración cuarta** de esta resolución, y con fundamento en el artículo 244, fracción IV, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se **MODIFICA** la respuesta emitida por el sujeto obligado y se le ordena que emita una nueva, **en el plazo de 10 días** y conforme a los lineamientos establecidos en la **consideración quinta** de la presente resolución.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 257 y 258, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se instruye al sujeto obligado para que informe a este Instituto por escrito, sobre el cumplimiento a lo ordenado en la presente resolución, al día siguiente de concluido el plazo concedido para dar cumplimiento a la presente resolución, anexando copia de las constancias que lo acrediten. Con el apercibimiento de que, en caso de no hacerlo, se procederá en términos de la fracción III, del artículo 259, de la Ley de la materia.

TERCERO. En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 254 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la



Ciudad de México, se informa a la persona recurrente que, en caso de estar inconforme con la presente resolución, podrá impugnarla ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante el Poder Judicial de la Federación, sin poder agotar simultáneamente ambas vías.

CUARTO. Se pone a disposición de la persona recurrente el teléfono **55 56 36 21 20** y el correo electrónico **ponencia.enriquez@infocdmx.org.mx** para que comunique a este Instituto cualquier irregularidad en el cumplimiento de la presente resolución.

QUINTO. Este Instituto dará seguimiento a la presente resolución llevando a cabo las actuaciones necesarias para asegurar su cumplimiento y, en su momento, informará a la Secretaría Técnica.

SEXTO. Notifíquese la presente resolución a la persona recurrente en el medio señalado para tal efecto y al sujeto obligado en términos de Ley.